

Instemming deelraad 26 september 2025

wie wat waar

Interactieve schoolgids
met praktische informatie
2025/2026

mavo
havo onderbouw

 **comenius**
dalton rotterdam



**Verleg je
grenzen!**

Inhoudsopgave

1. Voorwoord	5	5. Schoolregels en Veiligheidsbeleid	26
1.2 Identiteit van de school	6	5.1 Huisregels en wederzijdse verwachtingen	27
1.3 Kernwaarden en onderwijsvisie	6	5.2 Veiligheidsbeleid	28
2. Algemene informatie	8	5.3 Digitale veiligheid en AVG	29
2.1 Contactgegevens en bereikbaarheid	9	5.4 Verzuimbeleid	29
2.2 Ziek- en afwezigheidsmeldingen	9		
2.3 Schoolorganisatie	9	6. Financiën en voorzieningen	32
2.4 Schooltijden en vakantierooster	10	6.1 Vrijwillige ouderbijdrage en besteding	33
		6.2 Voorzieningen (faciliteiten, schoolboeken ed.)	35
3. Onderwijskundig beleid	12	6.3 Devices en internet in de school	36
3.1 Onderwijsdoelen en leerresultaten		6.4 Verzekeringen	37
Basisvaardigheden	12	6.5 Sponsoring	38
3.2 Onderwijsaanbod	14		
3.3 Brugperiode	14	7. Rechten en plichten	40
3.4 Onderwijstijd en lesuitval	16	7.1 Klachtenregeling	41
3.5 Overgang, toetsbeleid en SOMtoday	16	7.2 Medezeggenschap, ouderparticipatie en leerlingparticipatie	41
3.6 Examens en PTA	17	7.3 Communicatie	42
4. Leerlingbegeleiding en ondersteuning	18	Index	44
4.1 Basisondersteuning en extra zorgvoorzieningen	19		
4.2 Leerwegondersteunend onderwijs (LWOO)	20	Bijlagen	46
4.3 Rollen van onze medewerkers	20		
4.4 Ondersteuningsprofessionals in de school	21		
4.5 De vertrouwenspersoon en anti- pestcoördinator	22		
4.6 Samenwerking met externe instanties	23		

1

Voorwoord

1 Voorwoord

Beste ouder(s), verzorger(s) en leerlingen,

Welkom op het Comenius Dalton Rotterdam, een plek waar elke leerling de ruimte krijgt om te groeien en te ontdekken binnen de kaders van het daltononderwijs.

Met trots presenteren wij de vernieuwde schoolgids van onze kleinschalige, fijne school.

Een bijzonder welkom aan onze nieuwste dalton brugklassers. Jullie hebben de basisschool achter je gelaten. Van de oudste op de basisschool, naar de jongste op de middelbareschool. Samen met jullie willen we het komende schooljaar werken aan jullie eigen ontwikkeling. Neem de tijd om je nieuwe klasgenoten, docenten en het schoolgebouw te leren kennen. Vanaf nu behoren jullie tot het 'CDR team'!

Bij Comenius Dalton Rotterdam omarmen we de daltonprincipes en streven we ernaar om onze leerlingen liefdevol te begeleiden naar een toekomst vol uitdagingen, kansen en verantwoordelijkheden. We geloven in de kracht van zelfstandigheid, samenwerking, vrijheid in gebondenheid, reflectie en effectiviteit, principes die de grondslag vormen van ons gestructureerde onderwijsprogramma. Door deze principes te integreren in ons dagelijks leven, willen we leerlingen helpen hun volledige potentieel te bereiken en uit te groeien tot zelfverzekerde en veerkrachtige individuen.

Samen met ons toegewijde team van leraren en onderwijsondersteunend personeel blijven we streven naar ontwikkeling, innovatie en groei. We zetten ons in om onze leerlingen voor te bereiden op een succesvolle toekomst, waarin ze een stevige basis leggen voor hun persoonlijke ontwikkeling en groei.

In onze school hechten we ook veel waarde aan een hechte leergemeenschap en ouderbetrokkenheid. We streven ernaar om een inclusieve en respectvolle omgeving te creëren, waarin elke leerling zich gewaardeerd en ondersteund voelt. Het daltononderwijs benadrukt het belang van samenwerken en van elkaar leren. Daarom moedigen we onze leerlingen aan om te luisteren naar verschillende perspectieven, open te staan voor diversiteit en te bouwen aan wederzijds begrip. Naast de website, de digitale nieuwsbrief, Tik Tok, Instagram, Facebook en onze LinkedInpagina, is deze gids een belangrijke bron van informatie over onze school. Hierin vindt u onze visie, ons onderwijsprogramma, de begeleiding van leerlingen, procedures en dagelijkse gang van zaken. Ik nodig u van harte uit om verder te bladeren in onze schoolgids en meer te ontdekken over de mogelijkheden en kansen die Comenius Dalton Rotterdam biedt. Samen zullen we werken aan een gestructureerde leeromgeving waarin elke leerling wordt uitgedaagd, geïnspireerd en ondersteund om zijn of haar doelen te bereiken.

Wij blijven ons inzetten om alle leerlingen liefdevol en toekomstgericht onderwijs te bieden, waarbij we streven naar kwaliteit en succes voor iedereen. Ook dit jaar zijn we erin geslaagd, en we zijn trots op de hoge slagingspercentages. Namens alle medewerkers van CDR.



Somaia Yaagoub
Directeur Comenius Dalton Rotterdam





1.2 Identiteit van de school

Vanuit het mensbeeld dat ten grondslag ligt aan daltononderwijs, willen we onderwijs bieden met vertrouwen in ieders integere bedoelingen en in de kwaliteit en mogelijkheden die eenieder in zich heeft. Dalton is niet dogmatisch. Dit betekent dat elke school zijn eigen daltonidentiteit kan ontwikkelen binnen de daltonkernwaarden. Het betekent ook dat Comenius Dalton Rotterdam een unieke kans heeft om het daltononderwijs zó vorm te geven dat het aansluit bij de kwaliteiten in het team en een aantrekkelijk profiel kan bieden aan een brede leerling populatie. Deze leerling populatie (een kleine 300 leerlingen) van Comenius Dalton Rotterdam is zeer divers. In ons onderwijsaanbod hebben wij aandacht voor deze diversiteit, vooral ook waar het gaat om de basisvaardigheden. Ook in de invulling van ons daltononderwijs houden we rekening met de populatie en de structuur die zij in veel gevallen nodig hebben. Een voorbeeld is dat onze eigen daltonwerkwijze relatief zeer veel structuur biedt.

1.3 Kernwaarden en onderwijsvisie

Kernwaarden:

Liefdevol is wat wij zijn. Het is onze basishouding, zonder uitsluiting, zonder voorwaarden vooraf. ‘Liefdevol’ gaat over ons. Als school, als medewerker in de school, als leerling. Verbonden aan onze christelijke

identiteit maar daartoe niet beperkt, want onze maatschappij is kleurrijk met vele culturen en achtergronden. Het is de manier waarop wij de ander bekijken – en onszelf in de spiegel. Het vormt de kern van alles waar we voor staan en voor gaan... altijd met de geruststellende zekerheid van onze uitgestoken hand.

Verrijkend is waar wij voor staan. Wij verrijken onze leerlingen met kennis, kunde, vaardigheid, vakmanschap. Wij bieden onze leerlingen verrijking met maatschappelijke context, inhoudelijke verdieping, inlevingsvermogen en sociale kwaliteiten. Met onze open christelijke identiteit in verbinding met onze pluriforme en (multi-)diverse maatschappij. En we verrijken ze met kansen. Want wat jouw start ook is, bij ons ben je even kansrijk om het meest verrijkende onderwijs te krijgen.

Toekomstgericht is waar wij voor gaan. Heel letterlijk door onze leerlingen te zien voor wat zij zijn: de toekomst, hier en nu. Wij richten ons vol ambitie op de toekomst. Ons onderwijs en onze pedagogiek stemmen wij af op de verschillen tussen leerlingen. Zo zorgen wij ervoor dat ze hun talenten kunnen ontplooien en bereiden wij ze optimaal voor op hún toekomst, ver na hun tijd bij ons. In onze school ondersteunen wij onze medewerkers met faciliteiten en kennisoverdracht. Zo treden ook zij gelukkig, innovatief en betrokken de toekomst tegemoet.

Onze kernwaarden vertalen zich naar 4 karakteristieken van onze leerlingen en medewerkers.

Onderwijsvisie

Als Comenius Dalton Rotterdam hebben wij uit de koersplannen van CVO en meer in het bijzonder Comenius, ons eigen DNA ontwikkeld dat is samen te vatten is in vier kernpunten:

- 1. Wij staan voor christelijk onderwijs, hebben oog voor elkaar, maken ruimte voor talent en bieden kansen. Bij ons word je gezien en mag je zijn wie je bent.

Leerlingen en medewerkers ontwikkelen hun drijfveren, krachten en kwaliteiten in verschillende samenwerkingsvormen. Daarbij leren de leerlingen om zelf actie te ondernemen en hun eigen grenzen verleggen: *‘ik weet wat ik kan, ik weet wat ik doe en ik leer op mijzelf te vertrouwen!’*

ZELFVERZEKERD
op Comenius Dalton Rotterdam

Leerlingen leren zelfstandig keuzes te maken in hun leerproces en ontwikkeling. Ze leren hun eigen leerstof effectief te plannen en hun tijd effectief te organiseren: *‘ik leer mijn eigen keuzes te maken!’*

ZELFSTANDIG
op Comenius Dalton Rotterdam

Leerlingen en medewerkers geven elkaar de ruimte en het vertrouwen om zich verder te ontwikkelen. Daarbij leren de leerlingen op zichzelf te vertrouwen en geen uitdaging uit de weg te gaan: *‘ik vertrouw op mezelf, fouten maken mag!’*

ZELFVERTROUWEN
op Comenius Dalton Rotterdam

Uit onze activiteiten blijkt ‘omzien naar de ander’, om zo de leefwereld van die ander te verbeteren. Leerlingen leren wat het belang is van hun bijdrage aan de samenleving. Door na een taak terug te blikken, krijgen zowel leerlingen als medewerkers in beeld wat zij al kunnen en wat zij kunnen verbeteren: *‘ik leer wat ik kan betekenen voor de wereld om mij heen!’*

ZELFBEWUST
op Comenius Dalton Rotterdam

- 2. Hoe ver kun jij komen? Jij en jouw talenten staan voor ons centraal.
- 3. Vertrouwen is de basis van ons handelen. Wij vertrouwen in de leerlingen en in elkaar als mens en professionals. Vertrouwen op je eigen kracht en mogelijkheden en deze inzetten in het onderwijsproces. En ook vertrouwen in de kracht en de mogelijkheden van de ander. Vertrouwen gaat gelijk op met verantwoordelijkheid dragen en je daarover verantwoorden.

- 4. Wij helpen leerlingen om overtuigd van zichzelf de maatschappij met al haar uitdagingen tegemoet te treden.
- Onze leerlingen en medewerkers kennen elkaar en hebben nauw en prettig contact: met plezier samen sterk. We hebben de ambitie om een kleinschalige leef- en leeromgeving te zijn waar leerlingen, medewerkers en ouders vanuit vertrouwen samenwerken. Onze christelijke normen

2

Algemene informatie



2.1 Contactgegevens en bereikbaarheid

Wilt u contact opnemen met een docent of andere medewerker, belt u dan naar de school. Is de betreffende docent of medewerker op dat moment niet bereikbaar, dan zorgt de school ervoor dat deze u op korte termijn terugbelt.

De lijst met medewerkers, waaronder de schoolleiding en de speciale functionarissen per school, is terug te vinden in het ouderportaal. Daar treft u ook alle e-mailadressen aan.

Website

De belangrijkste informatiebron van het Comenius is de website www.comenius.nl. Op deze website kunt u onze folders en de meest actuele versie van de schoolgids vinden, maar ook aanvullende informatie. Behalve de algemene informatie over de school zijn op de website voor ouders*, leerlingen en medewerkers aparte beveiligde portalen beschikbaar. Ouders en leerlingen kunnen hierop onder andere hun persoonlijke en financiële gegevens, een persoonlijk rooster en eigen resultaten raadplegen. Met een unieke gebruikersnaam en eigen wachtwoord hebben ouders en leerlingen elk toegang tot de informatie in 'hun' portaal. Ouders en leerlingen die nieuw aan Comenius zijn verbonden, krijgen in de eerste weken van het schooljaar deze inloggegevens toegezonden. Mocht u problemen ondervinden met het inloggen op het ouderportaal stuur dan een mail naar cdr@comenius.nl

**Ouders/verzorgers: In verband met de leesbaarheid schrijven we steeds 'ouders' als we bedoelen 'ouders/verzorgers'.*

Contactinformatie:

Comenius Dalton Rotterdam

Kromhoutstraat 1-7
3067 AE Rotterdam
010- 286 24 22
CDR@comenius.nl

2.2 Ziek- en afwezigheidsmeldingen

Wilt u uw kind ziek melden of verlof aanvragen dan kan dat bij voorkeur via het ouderportaal. U kunt ook mailen naar cdr@comenius.nl of een telefonische melding doen: 010- 286 24 22. Vergeet niet om uw kind weer beter te melden.

2.3 Schoolorganisatie

De organisatie van het Comenius

Dalton Rotterdam:

Directeur: S. Yaagoub

Teamleider: L. Witjens

leerjaarcoördinator: B. Farih

Ondersteuningscoördinator B. Farih

Schoolmaatschappelijk werker: D. Cheret

Verzuimcoördinator: B. Farih

Decaan: L. Pronk



Comenius Scholengroep van CVO

Comenius is een christelijke scholengroep met ongeveer 3800 leerlingen en 400 medewerkers. Met scholen in Capelle aan den IJssel, Krimpen aan den IJssel, Nieuwerkerk aan den IJssel en Rotterdam-Alexanderpolder. Zeven scholen met een eigen karakter en een eigen aanbod. Leerlingen kunnen er een opleiding volgen in tweetalig havo/ vwo, vwo (tto), atheneum, havo, pre-havo, mavo, pre-mavo, vmbo kader en basis (beroepsonderwijs). De opleidingen zijn verdeeld over de zeven Comenius scholen.

Raad van Advies

Voor belangrijke adviezen aan de algemene directie van het Comenius treedt een Raad van Advies op. De Raad van Advies vergadert 4x per jaar met de algemene directie van het Comenius.

CVO

Zeven scholengroepen, waaronder het Comenius, vormen samen de Vereniging voor Christelijk Voortgezet Onderwijs te Rotterdam en omgeving, kortweg CVO Rotterdam. Vanuit een open christelijke inspiratie bieden we jonge mensen stimulerend onderwijs en een brede vorming. De CVO-scholen verzorgen op 37 locaties onderwijs voor in totaal ongeveer 21.000 leerlingen. Bij CVO werken ongeveer 2.500 mensen.

CVO heeft een bestuursstructuur bestaande uit een Raad van Bestuur en een Raad van Toezicht. Verdere contactinformatie over het bestuur en Comenius vindt u in het hoofdstuk communicatie.

2.4 Schooltijden en vakantierooster

Comenius Dalton Rotterdam werkt met een 60-minuten rooster. Elke dag beginnen de klassen om 08.30 uur met een coachkwartier om de dag goed te starten. Het vierde lesuur is een daltonuur, hiervoor schrijven de leerlingen zelf in. Dit lesuur duurt 45 minuten.

Op donderdag volgt iedereen tijdens het vierde uur het uur coaching klassikaal waar aandacht is voor studievaardigheden, sociaal-emotionele vaardigheden en studiekeuzebegeleiding.

Lesuur 1 (coachkwartier)	08.30 - 08.45
2e lesuur	08.45 - 09.45
Lesuur 3	09.45 - 10.45
Pauze	10.45 - 11.00
Lesuur 4 (daltonuur)	11.00 - 11.45
Lesuur 5	11.45 - 12.45
Pauze	12.45 - 13.15
Lesuur 6	13.15 - 14.15
Lesuur 7	14.15 - 15.15
Lesuur 8	15.15 - 16.15

Vakantierooster:

Schoolvakanties 2025 - 2026 voor onze leerlingen:

Herfstvakantie	18-10-2025 t/m 26-10-2025
Kerstvakantie	20-12-2025 t/m 04-01-2026
Voorjaarsvakantie	14-02-2026 t/m 22-02-2026
Goede Vrijdag en Pasen	03-04-2026 t/m 06-04-2026
Meivakantie	18-04-2026 t/m 03-05-2026
Hemelvaartsdag	14-05-2026
Tweede pinksterdag	25-05-2026
Zomervakantie	18-07-2026 t/m 30-08-2026

Lesvrije dagen voor onze leerlingen:

- Donderdag 18 september 2025 – CVO brede studiedag, kennisfestival
- 18 september 2025
- 13 november 2025
- 29 januari 2026
- 9 april 2026
- 15 mei 2026
- 25 juni 2026
- 17 juli 2026

De school mag op deze dagen de leerlingen verplichten naar school te komen maar er worden geen reguliere lessen gegeven.



3

Onderwijskundig beleid

3.1 Onderwijsdoelen en leerresultaten Basisvaardigheden

In eerdere jaren werd duidelijk dat de beheersing van taal, rekenen en Engels versterking nodig heeft. Dia-toetsen toonden achterstanden aan. In 2029 zijn de basisvaardigheden aantoonbaar verbeterd. Leerlingen zijn zich bewust van het belang van deze vaardigheden en nemen daar eigenaarschap voor. Hiertoe zetten we in op de volgende zaken: Extra uren taal en rekenen in het rooster, gebruik van Dia-toetsen voor monitoring, Maatwerkuren en naschoolse ondersteuning.

Trainingen voor docenten in effectieve didactiek.

Veiligheid

We profileren ons als kleinschalige en veilige school. Als Rotterdamse school zijn wij aangesloten bij het veiligheidsconvenant Rotterdam, hierin zijn afspraken vastgelegd over hoe we met onze partners allen zorgdragen voor veiligheid op school. Leerlingen geven aan zich gezien en gehoord te voelen; dit meten we in onze veiligheidsmonitor. Een schoolomgeving waar iedereen zich fysiek, sociaal en psychisch veilig voelt vinden we belangrijk. We zetten in op de volgende zaken om onze school nog veiliger te maken. Jaarlijkse vernieuwing van 'de vijf gouden afspraken', versterking pedagogisch klimaat (school als oefenplaats). Betere communicatie met ouders over veiligheidsbeleid en een heldere en consequente werkwijze bij incidenten, waarbij opvolging, reflectie en eventueel externe samenwerking (zoals met de wijkagent of het zorgnetwerk) geborgd zijn. We analyseren incidenten binnen én buiten de school om ervan te leren. Dit leidt tot aanpassingen in onze

aanpak, bijvoorbeeld door preventieve voorlichting, of het herinrichten van toezichtmomenten.

Leskwaliteit en didactisch model

We zijn sinds 2022 lid van de Nederlandse Dalton Vereniging en onderweg naar een officiële dalton-licentie. We werken toe naar licentie in 2026. Een ontwikkelgroep begeleidt de doorvertaling van visie naar praktijk. Elke les is een 'Comenius Dalton Les' met duidelijke leerdoelen, reflectie en differentiatie. Leerlingen gebruiken een studiewijzer. Om onze leskwaliteit ook tijdens deze verandering goed te houden gebruiken we voor docenten de DOT-observatietool om leskwaliteit te meten, organiseren we docenttrainingen op het gebied van daltondidactiek. En gebruiken we formatief evalueren en reflecteren als kern van de les naast onze toetsen voor een cijfer.

Kwaliteit en doelen

Kwaliteitszorg is cruciaal om door te groeien naar een leergemeenschap waarbij we ons primair richten op de leerlingen. Op onze scholen voldoen we aan wetgeving en kaders van de onderwijsinspectie. We verantwoorden ons over de keuzes binnen ons onderwijs in het jaarverslag. De eigen ambities van scholen staan binnen Comenius centraal. De algemene directie en de vestigingen zijn hierover met elkaar en de buitenwereld in dialoog. We betrekken hierbij andere scholen, het vervolgonderwijs, het basisonderwijs, het bedrijfsleven, de gemeente en andere overheidsinstellingen. Regelmatig bevragen wij ook ouders en leerlingen over ons onderwijs.

We werken planmatig aan de kwaliteit van ons onderwijs. Elk schooljaar stellen we doelen op, die

we uitvoeren, monitoren en bijstellen waar nodig (de PDCA-cyclus). Zo zorgen we ervoor dat we ons blijven verbeteren en onze leerlingen het onderwijs krijgen dat ze verdienen. We zetten actief in op eigenaarschap bij onze medewerkers. Dit doen we door; regelmatige evaluaties van schoolontwikkeling waarbij we ook leerlingen en ouders betrekken. Inzet op professionele ontwikkeling, feedbackcultuur. Heldere doelen in elk vak en toetsbeleid, waarbij we ook ouders regelmatig op de hoogte houden van onze schoolontwikkeling.

Ondersteuning en begeleiding

Er is ondersteuning voor dyslexie/dyscalculie, leerlingen werken aan hun eigen doelen tijdens de Daltonuren. In ons schoolprofiel is te vinden welke ondersteuning we nog meer aanbieden. We hebben ook oog voor NT2- leerlingen. Onze leerlingen leren het accepteren van hulp én het nemen verantwoordelijkheid voor hun eigen leertraject. We doen dat door: coachgesprekken te voeren over leerachterstanden en welbevinden. Bredere inzet van maatwerkuren, zodat iedereen hulp kan krijgen. Intensiever contact met ouders over voortgang, zodat we samenwerken in de ondersteuning aan de leerling.

Positionering en profilering

De overgang van MYChoice naar dalton gaf een nieuwe impuls aan onze profilering. We gaan voor een sterke, herkenbare, zichtbare daltonschool in Rotterdam-Oost. We zetten in op het versterken van onze relatie met basisscholen en de wijk. We voeren een verbouwing uit in ons gebouw gericht op daltonprincipes. We communiceren hier helder over en brengen onze visie naar buiten.

Schooleigen thema's

We zetten ook in op een aantal schooleigen thema's. Duurzaamheid vinden we een belangrijk speerpunt. We zetten in op herbruikbare materialen, LED-verlichting en afvalreductie. Duurzaamheid krijgt zo een zichtbare plek in de school.



Leerresultaten			
Doorstroom en slaagpercentage 2024/2025 Comenius Dalton Rotterdam	Aantal leerlingen	% leerlingen bevorderd / geslaagd	% leerlingen niet bevorderd / niet geslaagd
VMBO (g)t leerjaar 1	27	100%	
VMBO (g)t / HAVO leerjaar 1	14	100%	
HAVO leerjaar 1	2	100%	
VMBO (g)t leerjaar 2	49	90%	10%
VMBO (g)t / HAVO leerjaar 2	11	100%	
HAVO leerjaar 2	11	100%	
VMBO (g)t leerjaar 3	69	69%	31%
HAVO leerjaar 3	24	88%	12%
VMBO (g)t leerjaar 4	56	88%	12%

3.2 Onderwijsaanbod

Mavo opleiding

We hebben een mavo opleiding van klas 1 t/m 4. Het mavo schoolexamen begint al in de derde klas. Het programma en de regels die hierbij gelden staan in het PTA-programma (Programma van Toetsing en Afsluiting). Leerlingen kunnen bij ons dus hun volledige mavo opleiding volgen.

Havo onderbouw (klas 1 t/m 3)
Op Comenius Dalton Rotterdam hebben we de havo onderbouw. Vanuit havo 3 zijn er goede afspraken met Comenius Lyceum over doorstroming naar havo 4.

3.3 Brugperiode

Kader/mavo brugklas

In de kader/mavo brugklas wordt op mavo niveau lesgegeven. Vanuit deze brugklas kan een leerling doorstromen naar 2 mavo. Als aan het eind van het schooljaar de mavo niet haalbaar blijkt te zijn, kan een leerling doorstromen naar kader.

Mavo/havo brugklas

In de mavo/havo-brugklas krijgen de leerlingen les op havo niveau. Aan het eind van het schooljaar wordt gekeken of een leerling naar mavo of naar de havo kan.

Havo brugklas

In de havo brugklas krijgen de leerlingen les op havo niveau. Als aan het eind van het schooljaar de havo niet haalbaar blijkt te zijn, kan een leerling doorstromen naar mavo.

Om een goede aansluiting van de leerjaren te garanderen, hebben de secties in hun vakwerkplan beschreven hoe zij de doorlopende leerlijn voor hun vak vormgeven. Deze beschrijving betreft onder meer de leerstof per leerjaar en hoe deze in het leerjaar verdeeld is. Beschreven wordt ook hoe de opbouw van toetsen vorm krijgt.

Doorstroommogelijkheden

Mogelijkheid overstap 4 mavo naar 4 havo.

Op de mavo doen leerlingen die na het behalen van hun mavo diploma havo willen doen examen in zeven algemeen vormende vakken. Dit is er één meer dan nodig om te kunnen slagen. Wij doen dit om de overstap naar de havo voor deze leerlingen mogelijk te maken. Naast deze zeven vakken volgen de leerlingen nog een aantal verplichte vakken: Lichamelijke Opvoeding, Maatschappijleer en CKV(Culturele Kunstzinnige Vorming). Ook het sectorwerkstuk maakt deel uit van het schoolexamen. De profielen zijn zo samengesteld dat het mogelijk is om, na het behalen van het mavo-examen, door te stromen naar de vierde klas van de havo.

Overstap met mavo diploma naar MBO

Met een mavo diploma stroomt de leerling door naar de havo of naar het hoogste niveau van het mbo (niveau 3 of 4). Tijdens het keuzetraject onder leiding van coach en decaan gaan de leerlingen voorbereid naar een beroepenbeurs.

Daltonuren

Op onze school, waar we daltononderwijs aanbieden, streven we ernaar om het onderwijs te verbeteren door rekening te houden met de behoeften, interesses en vaardigheden van onze leerlingen. Onze toegewijde daltonleraren leiden dit proces waar nodig en begeleiden waar kan. Ze hebben als doel om het zelfstandig werken en samenwerken van leerlingen te bevorderen binnen een veilige leeromgeving. Als daltonschool moedigen we onze leerlingen aan om ondernemend en vol vertrouwen kennis en vaardigheden op te doen. We willen dat ze

zelfstandig, zelfbewust en zelfverzekerd zijn, terwijl ze ook aandacht hebben voor anderen. We stimuleren hen om hun eigen talenten en mogelijkheden te kennen en zich verder te ontwikkelen. Vertrouwen vormt de basis van ons daltononderwijs. Leerlingen krijgen echte verantwoordelijkheid en worden gevraagd verantwoording af te leggen over hun handelingen en het vertrouwen dat in hen gesteld wordt. In onze visie leren leerlingen steeds meer zelfsturing (zelfregulatie) en het nemen van verantwoordelijkheid voor hun eigen leerproces wordt steeds belangrijker.

De vrijheid om keuzes te maken stimuleert ondernemerschap bij leerlingen. Ze ontdekken hun sterke punten en gebieden waarin ze zich kunnen ontwikkelen, wat bijdraagt aan hun zelfbewustzijn. We ondersteunen onze leerlingen bij het versterken van hun sterke punten en het verbeteren van hun zwakke punten. Hierbij leren we hen dat fouten maken normaal is, zowel voor henzelf als voor anderen. Samen leren en groeien we. Dit geeft leerlingen zelfvertrouwen, waardoor ze met zelfbewustzijn en vertrouwen naar de toekomst kunnen kijken.

Binnen ons daltononderwijs staan de volgende kernwaarden centraal: samenwerken, vrijheid/verantwoordelijkheid, zelfstandigheid, effectiviteit/doelgerichtheid en reflectie. Onze school heeft ambitieuze doelen die gericht zijn op het bevorderen van deze kernwaarden.

De leerlingen volgen op Comenius Dalton Rotterdam Daltonuren. Dat wil zeggen dat zij hun vakken in een basisrooster volgen met daarnaast keuze-uren. Dit zijn lesuren waar leerlingen een eigen vak kiezen om extra begeleiding of uitdaging te krijgen onder leiding van de vakdocent. Daarnaast kunnen leerlingen ook kiezen voor lesuren waar ze in alle rust kunnen studeren

LOB

Binnen het daltononderwijs is het belangrijk dat leerlingen hun talenten ontdekken. Persoonlijke ontwikkeling en leeropbrengsten gaan hier hand in hand. We willen de komende periode meer aandacht besteden aan de persoonlijke ontwikkeling en de studiekeuze van onze leerlingen. We hebben de verantwoordelijkheid om de leerlingen te begeleiden bij het oriënteren op en het verkrijgen van een actieve houding ten aanzien van het maken van keuzes voor de toekomstige loopbaan. We gaan hierbij uit van de talenten van leerlingen en helpen hen om deze te ontdekken. We geven onze leerlingen de juiste kennis en vaardigheden mee om zich te ontwikkelen tot zelfstandige en zelfverzekerde burgers en om zelfbewust de juiste loopbaankeuze te maken. De komende jaren zetten wij in op meer samenwerking met het mbo. Wij stellen onze leerlingen in staat om proef te draaien in het vervolgonderwijs, om zo de overstap te vergemakkelijken. Andersom zetten wij mbostudenten (oud-leerlingen) in voor voorlichting. We begeleiden onze leerlingen in het loopbaantraject en we geven hun daarbij het vertrouwen om eigen keuzes te maken, zelfstandig ervaringen op te doen in een krachtige leeromgeving. Dit alles willen we bereiken in nauwe samenwerking met de ouders.

3.4 Onderwijstijd en lesuitval

Onderwijstijd

Onderdeel	Lj. 1	Lj. 2	Lj. 3	Lj. 4
Lessen (klokuren)	Mavo: 1058 30 lessen pw havo: 1077 30,5 lessen pw	mavo: 1210 34 lessen pw havo: 1229 34,5 lessen pw	mavo: 1058 28 lessen pw havo:1247 33 lessen pw	mavo: 888 23,5 lessen pw

Totaal mavo: 4214 klokuren
Totaal havo 1 t/m 3: 3553 klokuren

Lesuitval

Als een docent afwezig is, maakt de school dit bekend via Somtoday. Een andere beschikbare docent of onderwijsassistent neemt de lessen over. Dit kan resulteren in roosterwijzigingen. We streven hierbij naar een zo gunstig mogelijk rooster voor de leerling. Wij monitoren de onderwijstijd en hanteren een lesuitvalbeleid. Mocht een les langere tijd niet kunnen worden aangeboden door overmacht dan vangen wij dit zo spoedig mogelijk op door tijdelijke krachten te benoemen of vangen we dit intern op. De gemiste onderwijstijd wordt elders in het curriculum ondergebracht, zodat we de leerling altijd goed voorbereiden op het vervolg en voldoende effectieve onderwijstijd aangeboden krijgt.

3.5 Overgang, toetsbeleid en SOMtoday

Overgang

Alle resultaten van uw zoon of dochter kunt u via het ouderportaal dagelijks raadplegen en volgen. De resultaten van de leerlingen in de onderbouw worden aan het einde van het schooljaar gemiddeld tot een eindcijfer. In de bovenbouw krijgen de leerlingen

periodiek een overzicht mee van de resultaten van de toetsen en van de toetsen die meetellen voor het schoolexamen. De leerlingen ontvangen twee keer per jaar een rapportage met een overzicht van de behaalde cijfers. Vanaf 16 jaar beslist een leerling zelf over zijn dossier en vraagt zelf inzage. Ouders hebben dan alleen met toestemming van de leerling toegang tot het dossier. Scholen informeren ouders over de studievoortgang van minderjarige leerlingen tot 18 jaar.

Het Comenius Dalton Rotterdam verdeelt het schooljaar in 4 perioden. Leerlingen ontvangen na de 4e periode een rapportage van de resultaten mee naar huis. (De examenklassen krijgen geen rapport, alleen controle SE cijfers voor de start van het examen in april).

Op het rapport staat per vak het gemiddelde cijfer (afgerond op 1 decimaal, bijvoorbeeld 7,5) vermeld. Op het eindrapport worden alle cijfers afgerond op een heel getal (7,5 wordt dan 8). Leerlingen en ouders kunnen dagelijks zelf de behaalde resultaten digitaal raadplegen via Somtoday en het beveiligde deel van onze website

Toetsbeleid

In ons toetsbeleid is vastgelegd welke visie we hebben op toetsing, we volgen onze leerlingen niet alleen met eindtoetsen (summatief) maar evalueren ook de voortgang van leerlingen (formatief).

Somtoday

In de Somtoday app kunt u o.a. het rooster van uw zoon of dochter raadplegen, het opgegeven huiswerk inzien en de behaalde cijfers van uw zoon of dochter bekijken. Meer informatie over deze app en hoe u hem kunt gebruiken kunt u ook terugvinden op het ouderportaal.

3.6 Examens en PTA

De toetsregeling is voor de bovenbouw vastgelegd in het Programma van Tising en Afsluisting (PTA) Het PTA en de examenreglementen zijn op het ouder- en leerlingportaal van de school te raadplegen.



**Volledige lessentabellen zijn te vinden op de website van de school*



4

Leerlingbegeleiding en ondersteuning



4.1 Basisondersteuning en extra zorgvoorzieningen

Elke leerling wordt begeleid tijdens de schoolloopbaan. Wij vinden het belangrijk dat elke leerling gezien wordt, wij kennen onze leerlingen doordat de coach en vakdocent een persoonlijke band opbouwt met de leerling. De school heeft een uitgebreid leerlingvolgsysteem waarin alle vorderingen staan beschreven, zodat direct zichtbaar is wanneer een leerling hulp kreeg of verdere hulp nodig heeft. In de leerlingbegeleiding is een groot aantal docenten en medewerkers actief. Zij hebben ieder hun eigen taak en werken waar nodig samen. Als school vallen wij binnen het samenwerkingsverband Koers VO. In dit samenwerkingsverband is de basisondersteuning vastgelegd in het ondersteuningsplan Koers VO. [COMENIUS-koers-plan_WEB_KLEIN.pdf](#) Deze basisondersteuning bestaat uit: goed onderwijs, basisafspraken en basisplusondersteuning. Hieronder een samenvatting. Voor het volledige ondersteuningsaanbod verwijzen wij u naar de bijlage van deze schoolgids.

Onze basisafspraken zijn:

- We hebben heldere toelatingscriteria;
- We volgen de ontwikkeling van elke leerling;
- We zorgen voor veiligheid en welbevinden van elke leerling;
- We zorgen dat elke leerling een coach heeft;
- We werken aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar;
- We betrekken leerlingen bij elkaar en bij de school;
- We betrekken ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en bij de school.

De extra ondersteuning en basisplus ondersteuning: Naast deze basisafspraken, biedt elke school meer ondersteuning. Sommige leerlingen hebben namelijk iets extra's nodig om zich te kunnen ontwikkelen. Als school bekijken we per leerling zorgvuldig wat de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte is en vervolgens –indien aan de orde – bepalen we met de

leerling en ouders of aan de ondersteuningsbehoefte voldaan kan worden, hoe de ondersteuning het beste kan vormgeven en wie/ wat daarvoor nodig is. Als we de ondersteuning kunnen bieden, dan stellen we een passende ondersteuningsaanpak samen om de leerling succesvol de schoolloopbaan te laten vervolgen.

Hoorrecht voor leerlingen op het ondersteuningsaanbod van onze school.

Alle leerlingen zijn in de gelegenheid gesteld om hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod.

Dit hebben wij gedaan door:

- Jaarlijks overleg: Minimaal één keer per jaar vindt er een bijeenkomst plaats waarin een vertegenwoordiging van leerlingen, de leerlingenraad, wordt geïnformeerd over het ondersteuningsaanbod.
- Uitleg en bespreking: Tijdens deze bijeenkomst wordt het ondersteuningsaanbod toegelicht. Denk aan begeleiding bij leerproblemen, sociaal-emotionele ondersteuning, en voorzieningen voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.
- Inbreng van leerlingen: Leerlingen krijgen de gelegenheid om vragen te stellen, feedback te geven en suggesties te doen. Hun mening wordt serieus genomen en meegenomen in de evaluatie van het schoolondersteuningsplan.
- Verslaglegging: Van het gesprek wordt een verslag gemaakt. Hierin staat hoe de inbreng van leerlingen is meegenomen in het beleid. Dit verslag wordt besproken in de ondersteuningscommissie en medezeggenschapsraad.
- Terugkoppeling: De school koppelt altijd terug wat er met de input van leerlingen is gedaan.

Naar aanleiding van feedback van onze leerlingen hebben we het verzuimprotocol aangescherpt. Binnen onze basisondersteuning hechten we veel waarde aan het vroegtijdig signaleren en begeleiden van leerlingen, met als doel het voorkomen van uitval. De leerjaarcoördinator en verzuimcoördinator monitoren het verzuim nauwkeurig, in nauwe

samenwerking met coaches. Door het protocol aan te scherpen, kunnen we sneller handelen bij zorgwekkend (ziekte)verzuim, betere afstemming realiseren met ouders en effectiever samenwerken met externe partners zoals de jeugdverpleegkundige van het CJG.

Daarnaast hebben we de organisatie van de herkansingen aangepast. We vinden het belangrijk dat alle leerlingen gelijke kansen krijgen om hun leerresultaten te verbeteren. Daarom bieden we herkansingsmomenten aan die overzichtelijk gepland zijn en voor alle leerlingen toegankelijk zijn, inclusief leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. Zo zorgen we voor maatwerk en sluiten we aan op het streven naar een veilig en ondersteunend pedagogisch klimaat.

Leerlingen die toetsen maken met ondersteuning van Kurzweil (bijvoorbeeld vanwege dyslexie) krijgen nu de mogelijkheid om deze toetsen af te leggen in een apart, prikkelarm lokaal. Dit voorkomt onnodige verplaatsing en houdt rekening met hun verlengde toetstijd, zodat zij in rust en met focus kunnen werken. Deze maatregel sluit aan op onze basis+ ondersteuning en het uitgangspunt dat aanpassingen nodig kunnen zijn op het gebied van ruimte, materiaal of tijd.

Tot slot werken we schoolbreed met een zelfontwikkelde studiewijzer. Deze biedt structuur, overzicht en praktische tips rondom planning en voorbereiding, en sluit aan bij onze daltonkernwaarden zoals zelfstandigheid, reflectie en verantwoordelijkheid. De studiewijzer ondersteunt leerlingen in het ontwikkelen van eigenaarschap over hun leerproces en sluit aan bij het streven naar een leerling met lef: zelfbewust, zelfstandig en vol vertrouwen.

4.2 Leerwegondersteunend onderwijs (LWOO)

Leerlingen met een LWOO-indicatie zijn welkom op onze school, mits de ondersteuningsbehoefte



aansluit bij wat wij kunnen bieden binnen ons onderwijsconcept en ondersteuningsstructuur. Denk hierbij aan veel structuur, vaste coaches en extra aandacht voor studievaardigheden en sociaal-emotionele ontwikkeling.

In overleg met de leerling, ouders, de basisschool en ons ondersteuningsteam wordt bekeken of we passend onderwijs kunnen bieden voor een leerling met een LWOO-indicatie. Indien er meer of specialistische ondersteuning nodig is dan wij kunnen bieden, verwijzen we in goed overleg door naar een school met een gespecialiseerd LWOO-aanbod.

4.3 Rollen van onze medewerkers

De vakdocent

In het voortgezet onderwijs zijn de meeste docenten vakdocent. Zij geven bij voorkeur les in één vak of vakgebied. Vakdocenten zijn verantwoordelijk voor de inhoud van hun vak of domein, voor de resultaten en de begeleiding daarin.

De coach

Op Comenius Dalton Rotterdam is de coach de eerst verantwoordelijke persoon voor een leerling en een klas. Hij of zij stimuleert de ontwikkeling en bewaakt de resultaten en het welbevinden van de leerling. De coach houdt contact met de ouders en spreekt wekelijks met zijn of haar leerlingen. Voor ouders is de coach het aanspreekpunt in de school.

De teamleider

De teamleider heeft de verantwoordelijkheid voor alle leerjaren en behoort tot de schoolleiding. De teamleider monitort samen met de coaches de vorderingen en het functioneren van de leerlingen en geeft leiding aan de docenten en coaches.

De leerjaarcoördinator

De leerjaarcoördinator op Comenius Dalton Rotterdam staat in de organisatie tussen coach en schoolleiding in en is bereikbaar voor leerlingen met vragen of problemen. De leerjaarcoördinator bekijkt resultaten en absentie, let op het welbevinden van de leerling, maar verzorgt bijvoorbeeld ook verlof-aanvragen. Daarnaast heeft de leerjaarcoördinator voortdurend intensief contact met alle coaches over het gedrag, het verzuim en de resultaten van de individuele leerlingen



4.4 Ondersteuningsprofessionals in de school

De ondersteuningscoördinator

De ondersteuningscoördinator heeft als speciale taak het coördineren van alle vormen van leerlingenzorg. Denk hierbij aan het coördineren van de instroom van leerlingen met een extra begeleidingsbehoefte, zorgen voor registratie van leerlingen in het leerlingvolgsysteem, coachen van docenten en coaches bij het uitvoeren van interventies en het coördineren van het interne zorgteam. De ondersteuningscoördinator is ook voorzitter van het zorgteam waar leerlingen zo nodig worden besproken. Waar nodig wordt informatie vertrouwelijk behandeld.

De schoolmaatschappelijk werker

De schoolmaatschappelijk werker werkt een aantal dagdelen per week op de school. De gesprekken met de schoolmaatschappelijk werker zijn in principe vertrouwelijk en hebben tot doel leerlingen te helpen die op bepaalde terreinen problemen hebben of ervaren. In veel gevallen worden deze gesprekken gehouden na overleg met de ouder(s). Soms zal de schoolmaatschappelijk werker een leerling doorverwijzen naar een externe vorm van hulpverlening.

Begeleider Passend Onderwijs (BPO)

De inzet van de bpo'er op school is gericht op het ondersteunen van de leerling, de ouder, het docententeam en de school, ter bevordering van het onderwijsleerproces van de leerling met een extra ondersteuningsbehoefte in de klas. Denk bijvoorbeeld aan een leerling met AD(H)D, ASS, enz. De bpo'er vertaalt de onderwijsondersteuningsbehoefte van de leerling in een passend in een OPP (onderwijsperspectiefplan) of OPP-light, op maat van de school. De bpo'er maakt onderdeel uit van het ondersteuningsteam op school en voert de werkzaamheden uit onder regie van de ondersteuningscoördinator.

Ondersteuningscoördinator Comenius Dalton Rotterdam is B. Farih. bfarih@comenius.nl

De decaan

De decaan heeft als taak leerlingen te begeleiden bij hun school, studie-, en beroepskeuzes. De decaan werkt nauw samen met de coach voor lessen in het kader van loopbaanoriëntatie en begeleiding. Hij/zij bewaakt dit belangrijke keuzeprocess, verzorgt en begeleidt de testen die nodig zijn om leerlingen de juiste keuzes te laten maken, zoals beroepsinteressesetsten. Ook verstrekt de decaan informatie over studierichtingen, vervolgoopleidingen, doorstroom en overstap naar andere onderwijsinstellingen. Op Comenius Dalton Rotterdam is **L. Pronk**, de decaan lppronk@comenius.nl

4.5 De vertrouwenspersoon en anti-pestcoördinator

De vertrouwenspersoon

Wij vinden het belangrijk dat school een veilige plek is voor leerlingen en voor iedereen die binnen de school werkzaam is. Dit betekent dat we betrokken zijn bij elkaar en dat iedereen binnen de gestelde normen zichzelf kan en durft te zijn. Onze boodschap is om als je zorgen hebt er altijd met iemand over te praten! Het met een ander in gesprek gaan, bijvoorbeeld je coach, helpt je na te denken over hoe verder en je zorgen te delen. Het bespreken van je twijfels of zorgen, het luisteren naar de ander en het ruimte geven aan het soms kwetsbare gesprek is de eerste stap. In ons Leerlingenstatuut en de CVO Gedragscode 2025 staan onze algemene gedragsnormen. Onze school heeft ook een veiligheidsplan waarin alles omtrent veiligheid staat beschreven. Dit plan is op te vragen bij de directie. Elke leerling die bedreigd, gediscrimineerd of gepest wordt of last heeft van (seksueel)grensoverschrijdend gedrag van een medeleerling of personeelslid, kan een beroep doen op de vertrouwenspersoon. De eerste stap blijft die naar de coach, maar durft, kan of wil een leerling dat niet, dan kan hij rechtstreeks contact opnemen met de vertrouwenspersoon. Die zal het probleem altijd serieus nemen, gaat er ve

trouwelijk mee om en zorgt mogelijk - en in overleg met de melder - voor bemiddeling of verwijzing naar bijvoorbeeld de klachtencommissie/externe vertrouwenspersoon.

Ook medewerkers kunnen zich wenden tot de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersonen voor Comenius Dalton zijn: **Sebastiaan de Haan en Alessia Bucciero** en sdhaan@comenius.nl en abucciero@comenius.nl

Naast de vertrouwenspersoon, kunnen leerlingen, ouders, maar ook medewerkers een beroep doen op een adviescommissie ongewenst gedrag medewerkers of de externe vertrouwensinspecteur. Deze kan worden ingeroepen voor advies en ondersteuning bij klachten rond seksueel grensoverschrijdend gedrag en ernstig fysiek of geestelijk geweld. Ook bij signalen van discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering en extremisme is de vertrouwensinspecteur de aangewezen persoon, die te bereiken is tijdens kantooruren op 0900 - 111 31 11. CVO kent een Adviescommissie Ongewenst Gedrag Medewerkers (CVO Adviescommissie Ongewenst Gedrag). Een klager kan de klacht indienen bij de vestigingsdirectie, de algemene directie of de raad van bestuur. Deze zendt de klacht dan door aan de Adviescommissie Ongewenst Gedrag. Een klager kan klacht ook direct schriftelijk indienen bij de Adviescommissie Ongewenst Gedrag, daaronder begrepen per email via adviescommissie@cvo.nl. Meer informatie is te vinden in het Leerlingenstatuut, de CVO Gedragscode 2025 en in de CVO Klachtenregeling leerlingen, ouders en medewerkers 2025.

Pesten

Alle leerlingen op onze school hebben recht op een veilige plek in de klas en in de school. Als pesten voorkomt, is het belangrijk dat dit door de leerling zelf of door zijn of haar ouders in een vroeg stadium aan de coach wordt gemeld. Leerlingen die andere leerlingen pesten, worden daarop aangesproken. In geval van herhaald pestgedrag worden er passende maatregelen getroffen en worden de ouders

in kennis gesteld. Als u aanwijzingen heeft dat uw kind pest of wordt gepest, vragen wij u dit direct te melden bij de coach. We hebben ervaren dat pestgedrag de minste schade aanricht als er snel actie wordt ondernomen. Dit geldt zowel voor de gepeste als de pester. Comenius heeft een anti-pestprotocol. Dit is te vinden op het leerling- en ouderportaal. De anti-pestcoördinatoren zorgen voor goede uitvoering en coördinatie van dit beleid en fungeren als meldpunt voor pestgedrag.

De anti-pestcoördinator is: B. Farih
bfarih@comenius.nl

Deze persoon coördineert het beleid in het kader van pesten en fungeert als aanspreekpunt.

Digitaal pesten

Het gebeurt helaas steeds vaker dat leerlingen door andere leerlingen via internet worden gepest. Indien dergelijke voorvallen plaatsvinden vanaf een workstation op school, zal worden getracht te achterhalen wie de pester is en zullen passende maatregelen worden genomen. Indien het digitaal pesten plaatsvindt via apparaten bij iemand thuis, raden we aan gesprekken, e-mails, foto's e.d. te bewaren en uit te printen. Op school kunnen we dan zo mogelijk actie ondernemen tegen de dader, mits deze ook bij ons op school zit. Wij raden ouders aan heldere afspraken te maken over het gedrag op de computer/smartphone en hun kind te informeren over de gevaren van internet en social media. Het Comenius beschikt over een internet-, netwerken e-mail-protocol waarin regels en afspraken omtrent het gebruik van digitale middelen zijn opgenomen. Tevens beschikken we over een protocol Social Media. Via ons wifinetwerk hebben leerlingen geen toegang tot diverse social media.

4.6 Samenwerking met externe instanties

Zorg- en Adviesteam

In het Zorg- en Adviesteam (ZAT) werken diverse zorgverleners in en om de school samen om te zorgen dat elke jongere een diploma zal behalen. Tegengaan van schooluitval is daarbij een belangrijke tussenstap: om een diploma te kunnen halen, moeten jongeren op school blijven en hun opleiding afmaken. We bereiken dit door middel van overleg tussen scholen, gemeenten en ketenpartners, waardoor we beter zorgadvies kunnen uitbrengen.

De jeugdverpleegkundige

Het Centrum voor Jeugd en Gezin op school Aan onze school is een jeugdverpleegkundige van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) verbonden. De jeugdverpleegkundige is een dagdeel per week op school. Op het ouderportaal kunt u terugvinden welke jeugdverpleegkundige verbonden is aan de school van uw zoon/dochter.



Digitale gezondheidsvragenlijst zelfbescherming

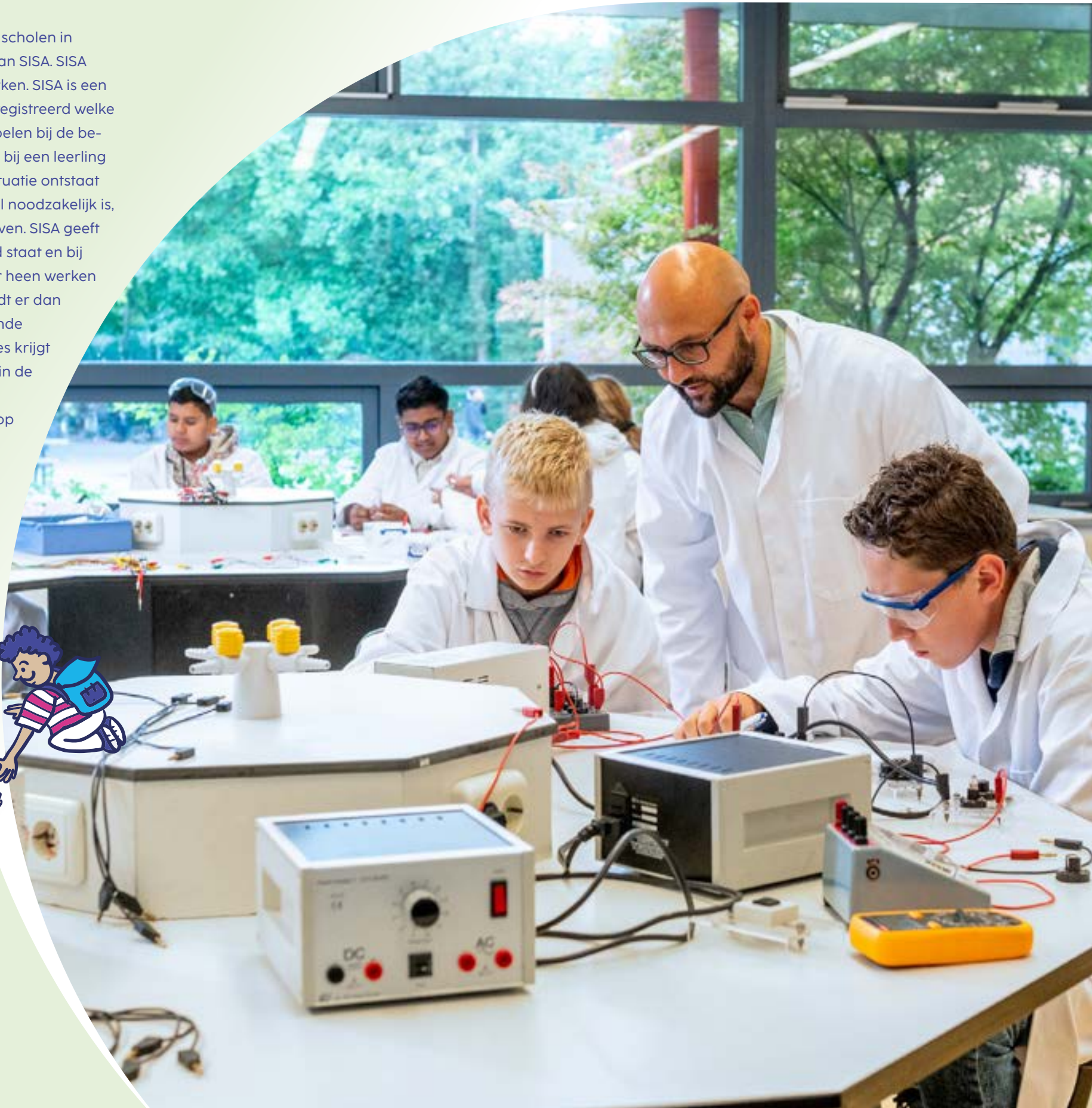
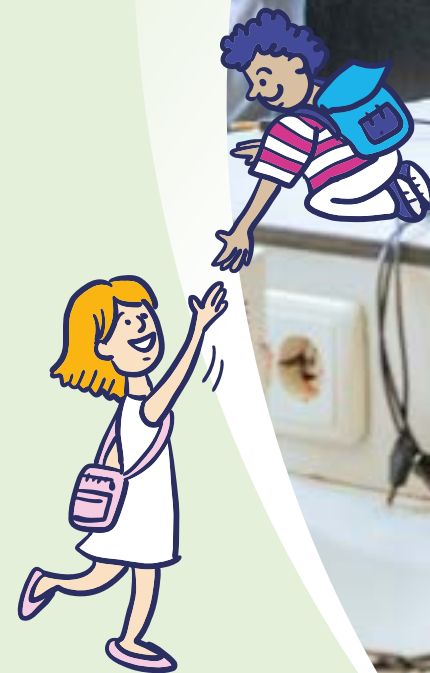
In klas 2 vullen alle leerlingen waarvan de ouders toestemming geven de digitale gezondheidsvragenlijst 'Jij en je gezondheid' in. De vragen gaan over gezondheid, ontwikkeling, gevoelens en de situatie thuis en op school. Aan de hand van de resultaten of op eigen initiatief, nodigt de jeugdverpleegkundige de leerling uit voor een gesprek. Tijdens dit gesprek is er voldoende ruimte voor het stellen van eventuele vragen.

Schoolziekteverzuim

Samen met de school, wil het CJG meer aandacht aan leerlingen geven als zij door ziekte niet naar school kunnen komen. Lang of veel ziek zijn kan gevolgen hebben voor de schoolprestaties en gezondheid. Als een leerling lang of vaak niet op school is geweest, neemt de school, met medeweten van de leerling en de ouders/verzorgers, contact op met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige van het CJG. Alle vragen over gezondheid, opgroeien en verzorging. Het CJG is dé plek waar ouders en leerlingen terecht kunnen met vragen over gezondheid, opgroeien en verzorging. Naast jeugdverpleegkundigen werken er ook jeugdartsen, doktersassistenten, pedagogen en andere deskundigen om gezond en veilig opgroeien mogelijk te maken. Het CJG biedt indien nodig advies en ondersteuning. Ga voor meer informatie over het CJG of voor handige links naar de website op www.centrumvoorjeugdengezin.nl.

SISA

Het Comenius is, net als alle andere scholen in de Rotterdamse regio, deelnemer aan SISA. SISA staat voor Signaleren en Samenwerken. SISA is een computersysteem waarin wordt geregistreerd welke hulpverlenende instanties een rol spelen bij de begeleiding van jongeren. Wanneer er bij een leerling van het Comenius een bijzondere situatie ontstaat waardoor hulp van buiten de school noodzakelijk is, wordt er een signaal aan SISA gegeven. SISA geeft dan aan of de leerling geregistreerd staat en bij welke instantie. Om het langs elkaar heen werken van organisaties te voorkomen wordt er dan contact gelegd tussen de verschillende organisaties. Eén van de organisaties krijgt daarna de leidende rol toebedeeld in de begeleiding van de leerling. Voor meer informatie kunt u kijken op www.sisa.rotterdam.nl



5

Schoolregels en Veiligheidsbeleid



5.1 Huisregels en wederzijdse verwachtingen

Leerlingen en ouders mogen van het Comenius verwachten dat de school: - het onderwijs aan de leerlingen verzorgt met inachtneming van de missie van CVO en de doelstellingen van het Comenius; - met respect en met inachtneming van gangbare omgangsvormen omgaat met leerling en ouders; - zich inzet voor de veiligheid van leerlingen en medewerkers.

Het Comenius mag van haar leerlingen verwachten dat zij: - de identiteit en de missie van de school respecteren en in hun gedragingen laten zien rekening te houden met de grondslag van CVO; - met respect en inachtneming van gangbare omgangsvormen omgaan met medeleerlingen en medewerkers van de school; - kennis hebben van de in de school geldende regels en zich daaraan houden; - meedenken over en bijdragen aan de veiligheid op school.

De huisregels van de school zijn afgeleid van en ondergeschikt aan het schoolreglement van het CVO. De huisregels van de verschillende scholen van het Comenius zijn op hoofdlijnen eender, maar kunnen in de uitwerking per school van elkaar verschillen. Leerlingen volgen de aanwijzingen van de schoolleiding, de docenten en de overige medewerkers op. Deze regel geldt in het gehele schoolgebouw, op het schoolplein, de directe omgeving van het schoolgebouw en ook tijdens excursies, werkweken en andere buitenschoolse activiteiten.

Algemene gedragsregels

De leerlingen volgen alle onderwijsactiviteiten volgens het rooster. Daaronder vallen niet alleen de lessen, maar ook activiteiten die tijdens schooltijden door de school worden georganiseerd en afspraken die belangrijk zijn voor de begeleiding van de leerling. Leerlingen hebben vanzelfsprekend bij aanvang van elke les of onderwijsactiviteit alles bij zich wat noodzakelijk is voor het betreffende vak. De normen en waarden van de school zijn richtlijnen voor

gedrag. Als een leerling zich hier niet naar gedraagt, dan kan dit leiden tot een gepaste sanctie. Herhaald en/of ernstig overtreden van de regels kan leiden tot verwijdering van het Comenius (zie ook CVO Gedragscode 2025).

Schoolwerk niet gedaan

Als een leerling, om welke reden dan ook, het huiswerk of ander schoolwerk niet op het afgesproken tijdstip heeft kunnen doen, meldt hij dit aan het begin van de les aan de docent. Een briefje van de ouders is hierbij verplicht.

School en bijbaan

Veel leerlingen hebben een bijbaantje. Zij moeten er rekening mee houden dat zij van maandag tot en met vrijdag van 08.00 uur tot 17.00 uur geen werkafspraken elders kunnen maken. Dit in verband met roosterwijzigingen, excursies en eventuele afspraken na lestijd.

Eigendommen van de school

Leerlingen dienen zorgvuldig om te gaan met de eigendommen van de school. Schade, in welke vorm dan ook, die door leerlingen aan de school of inventaris wordt toegebracht, wordt direct aan de conciërge of de schoolleiding gemeld. Schade wordt in rekening gebracht bij de ouders van de leerling.

Gedrag

Leerlingen van het Comenius gedragen zich in, rond en in de directe omgeving van de gebouwen van de school, op een manier die niemand tot last is. Het is daarbij niet toegestaan om: - in, om of nabij de school te stoeien of te vechten; - anderen te beledigen, lastig te vallen of te bedreigen op school maar ook online, (zowel fysiek als verbaal); - grove taal te gebruiken; - aanstootgevende kleding te dragen; - alcoholhoudende dranken of verdovende middelen te gebruiken, te verhandelen of bij zich te dragen; - in het bezit te zijn van wapens en alles wat als wapen kan worden gebruikt; - vuurwerk bij zich te hebben of te (doen) ontsteken; - in en rondom de school zon-

der toestemming goederen te verhandelen; - te eten en/of drinken in de lokalen van het Comenius; - in en rondom de school te roken.



Taalgebruik

Taalgebruik ten opzichte van medeleerlingen en medewerkers van het Comenius dat beledigend, bedreigend of discriminerend is, is niet toegestaan. Van alle in de school gepleegde strafbare feiten doet de school of de gedupeerde aangifte bij de politie (onder andere bij diefstal, wapenbezit, bedreiging en handel in en gebruik van wettelijk verboden middelen). In de gebouwen van het Comenius spreken leerlingen en medewerkers Nederlands. De vanzelfsprekende uitzondering hierop zijn de lessen of opleidingen in moderne vreemde talen.

Kleding

Iedere leerling kleedt zich fatsoenlijk, dus niet schaars, zowel op school als bij excursies, bedrijven en instellingen. Het dragen van hoofdbedekking en zonnebrillen is in onze school niet toegestaan, evenals gezichtsbedekking waardoor identificatie en communicatie wordt belemmerd. Uitzondering is hoofdbedekking die uit religieuze overwegingen wordt gedragen. Het dragen van kleding met aanstootgevende, discriminerende of politieke teksten of symbolen en het dragen van uitdagende kleding is niet toegestaan. Dit om eventuele wanordelijkheden te voorkomen. Jassen worden uitsluitend opgehangen in de garderobe of op de daartoe aangegeven plaatsen. Leerlingen kunnen hun jas ook opbergen in hun kluisje. Het dragen van jassen in onderwijs-

ruimten is niet toegestaan. Geld en andere waardevolle spullen mogen niet in de jassen worden achtergelaten. Het Comenius is niet aansprakelijk voor vermissing van of beschadiging aan eigendommen van leerlingen. Niettemin doet de schoolleiding haar best om dergelijke incidenten te voorkomen.

Lichamelijke opvoeding

Tijdens de lessen lichamelijke opvoeding wordt uitsluitend sportkleding gedragen. Dat wil zeggen: een sportbroek (-korte), een shirt en sportschoenen met witte zolen. Voor het buitensporten is tevens het dragen van passende sportschoenen verplicht. Het gebruik van buitensportschoenen is in de gymzaal niet toegestaan. Loshangend lang haar moet tijdens de lessen lichamelijke opvoeding bijeengebonden zijn. Na een dubbel uur kunnen leerlingen douchen, dit is echter niet verplicht. De leerling zorgt ervoor een handdoek bij zich te hebben. Indien een leerling om een bepaalde reden niet kan mee gymmen, brengen de ouders de betreffende docent lichamelijke opvoeding hiervan tijdig op de hoogte.

Eindbepaling

In de gevallen waarin de huisregels of de inhoud van deze schoolgids niet voorzien, beslist de directeur van de school.

5.2 Veiligheidsbeleid

De afgelopen jaren heeft het Comenius steeds meer aandacht besteed aan het vergroten van de veiligheid voor leerlingen en medewerkers. Een aantal belangrijke punten zijn:

- Het Comenius heeft een eigen anti-pestprotocol, ondersteuningsbeleid en veiligheidsbeleid opgesteld. We dragen hiermee zorg voor fysieke, sociale en psychische veiligheid van onze medewerkers en leerlingen.
- in de coachlessen staat veiligheid bovenaan en ook in de leerlingenraad wordt dit onderwerp regelmatig besproken;
- er is toezicht in de overblijfruimten en buiten, in ieder geval tijdens de pauzes;

- het is aan buitenstaanders niet toegestaan zich op het schoolterrein en in de school te bevinden;
- de schoolleiding vraagt ouders en leerlingen zaken rond onveiligheid te melden, waarna actie kan worden ondernomen;
- ieder jaar vullen leerlingen leerlingtevredheidsonderzoeken van de Inspectie van het Onderwijs in. Hierin zijn onder andere de sociale veiligheid in opgenomen. De hoge scores in de afgelopen jaren tonen aan dat we een veilige school zijn voor onze leerlingen;
- de schoolregels zijn op het punt van veiligheid duidelijk. Overtreding hiervan kan leiden tot verwijdering van school of tot andere maatregelen. Het zal duidelijk zijn dat veiligheid belangrijk is op onze school en doorlopend onze aandacht krijgt.

Camerabeveiliging

In onze gebouwen wordt op diverse plaatsen gebruik gemaakt van camera's. We doen dit om de veiligheid van de leerlingen te vergroten. Uiteraard vallen opnamen via deze camera's onder de wettelijke privacyregels. En houden we ons hierbij aan het reglement cameratoezicht van CVO. Leerlingen kunnen worden aangesproken op zaken die op camerabeelden zijn geconstateerd. In het geval van een strafbaar feit kunnen de beelden aan de politie worden overhandigd.

5.3 Digitale veiligheid en AVG

Ouderverklaring schoolregels en de AVG

Aan het begin van het schooljaar legt de school een verklaring voor aan de ouders met de vraag deze te ondertekenen. In deze verklaring vraagt de school dat de ouders verklaren van de inhoud van de regels van de school kennis te hebben genomen. Deze verklaring sturen wij u digitaal via WIS Communicator. Zo kunt u digitaal aangeven dat u op de hoogte bent van de schoolregels en het schoolreglement van het CVO. Daarnaast maken wij op het Comenius regelmatig foto's en films. Ook deze toestemming voor of

bezwaar tegen het maken en gebruik van foto's / films is in de vragenlijst die u via WIScommunicator krijgt opgenomen. Er staat in waar wij dit voor gebruiken en voor welke termijn. Onder de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) heeft het Comenius de verantwoordelijkheid om de persoonsgegevens van onze leerlingen goed te beschermen. Onze school kent een privacyreglement. De gegevens die door ouders/ verzorgers aan het Comenius verstrekt worden en de resultaten van testen en toetsen van de leerlingen worden door het Comenius gebruikt om twee redenen:

- Administratieve redenen. De school is verplicht om een leerlingenadministratie te voeren;
- Leerlingbegeleiding. De door de leerling behaalde resultaten spelen een belangrijke rol bij het begeleiden van de leerlingen.

Deze gegevensverzamelingen vallen onder het vrijstellingsbesluit van de Wet Bescherming Persoonsgegevens. De gegevensverzameling die hierop betrekking heeft, is aangemeld bij het College Bescherming Persoonsgegevens. Daarnaast heeft het Comenius een verantwoordingsplicht. Wij moeten kunnen aantonen dat wij de juiste technische en organisatorische maatregelen hebben genomen om de persoonsgegevens te beschermen. Hiertoe voeren wij beleid op cybersecurity en is er een gedragscode voor medewerkers.

5.4 Verzuimbeleid

Aan- en afwezigheid

De leerlingen volgen alle onderwijsactiviteiten volgens het rooster. De activiteiten die tijdens schooltijden door de school worden georganiseerd, gelden als verplichte activiteiten. De school registreert de aanwezigheid van de leerlingen in het leerlingvolgsysteem. Er wordt onderscheid gemaakt in geoorloofd en ongeoorloofd verzuim.

Ziekteverzuim leerlingen

Wilt u uw kind ziekmelden dan kan dat bij voorkeur via het ouderportaal. U kunt ook een telefonische melding doen: 010-286 24 22. Ziekteverzuim wordt geregistreerd als geoorloofd verzuim. Als een leerling hersteld is van ziekte, kan de ouder/verzorger een betermelding doen via het ouderportaal. Het is ook mogelijk dat de ouder/verzorger een briefje meegeeft aan de leerling. Dit briefje moet bij de receptie worden afgeleverd. Leerlingen die op school ziek worden en menen de lessen niet meer te kunnen volgen, melden zich eerst bij de daarvoor aangewezen medewerker. Deze neemt contact op met de ouders om hen op de hoogte te stellen. Na contact met ouders mag de leerling pas naar huis.

Zorgelijk ziekteverzuim

Als geoorloofd verzuim of ziekteverzuim ervoor zorgt dat de leerling teveel onderwijstijd mist en de school zich zorgen maakt over de voortgang van de leerling zal de coach of ondersteuning coördinator contact opnemen met thuis. Deze vroegtijdige signalering is onderdeel van onze aanpak om thuiszitters te voorkomen en te zorgen dat elke leerling het onderwijsprogramma met de juiste ondersteuning kan volgen ook bij problemen of langdurige ziekte.

Aanvang school

Het schoolgebouw gaat voor de leerlingen een half uur voor aanvang van de lessen open. Er gaat geen bel bij aanvang en na afloop van de lessen. Een leerling die te laat is, meldt zich bij de docent waar de leerling les heeft. Deze docent verwerkt de te laat melding in het systeem. Tot 25 minuten na het begin kan een leerling alsnog deelnemen aan een les; na dat tijdstip wordt het verzuim als ongeoorloofd geregistreerd.

Te laat komen zonder geldige reden kan leiden tot een passende maatregel. Als een leerling veelvuldig te laat komt, dan ontvangen de ouders hierover bericht. Melding bij leerplicht behoort dan tot de mogelijkheden.

Verlof, extra vakantie

Verlof voor één dag, niet door ziekte, vragen ouders zo mogelijk ten minste tien dagen voor de ingang van het verlof, schriftelijk aan bij een lid van de schoolleiding van de afdeling. Verlof voor meer dan één dag (niet door ziekte) vragen ouders ten minste tien dagen voor de ingang van het verlof schriftelijk aan bij een lid van de schoolleiding van de afdeling. Extra vakantiedagen kunnen niet worden opgenomen. Op deze regel bestaat één uitzondering die uitsluitend van toepassing is op de zomervakantie: ouders die hun zomervakantie moeten opnemen buiten de schoolvakantie als gevolg van een in hun beroep of bedrijf geldende vakantieregeling, kunnen hiervoor schriftelijk toestemming vragen aan de directeur van de school. Ouders zijn in dat geval zelf verantwoordelijk voor eventuele achterstand van schoolwerk bij de leerling.

Afwezig zonder geldige reden

Indien leerlingen zonder geldige reden afwezig zijn, dan meldt de school dit aan de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont.

Verwijdering uit de les

Een leerling die uit de les wordt verwijderd, meldt zich onmiddellijk bij de daartoe aangewezen persoon en vult het ontvangen uitstuurformulier zo volledig mogelijk in. Na afloop van het lesuur meldt de leerling zich bij de betreffende docent voor een herstelgesprek of passende maatregel. De docent geeft zijn of haar zienswijze en de gemaakte afspraken en/of maatregel aan en neemt contact op met ouders om de situatie te bespreken. In geval van ernstige of aanhoudende gedragsproblemen neemt de coach of een lid van de schoolleiding contact op met de ouders.



6

Financiën en voorzieningen



6.1 Vrijwillige ouderbijdrage en besteding

De school ontvangt van de overheid financiële middelen om het onderwijs te kunnen aanbieden. Daarvan kan de school het verzorgen van de lessen, de meeste leermiddelen en de huisvesting betalen.

Het Comenius College wil echter meer bieden dan wettelijk vereist is. We vinden het belangrijk om de leeromgeving te verrijken, de talenten van de leerling meer tot hun recht te laten komen en de service aan ouders en leerlingen te verbeteren.

Om dit mogelijk te maken is ons onderwijsprogramma verrijkt met aanvullende voorzieningen en activiteiten. Daarbij kunt u bijvoorbeeld denken aan culturele en sportieve activiteiten of activiteiten in het kader van de identiteit van de school.

De bekostiging die wij van de overheid ontvangen, is helaas niet toereikend om dit alles mogelijk te maken. Daarom vragen wij aan alle ouders een vrijwillige bijdrage om deze kosten te kunnen betalen. Elk schooljaar wordt inzichtelijk gemaakt en toegelicht hoe hoog de vrijwillige ouderbijdrage is en uit welke onderdelen de bijdrage is opgebouwd. Een overzicht van de kosten per opleiding is in uw persoonlijke omgeving binnen het ouderportaal terug te vinden. De oudergeleding van de MR heeft met de opbouw van de vrijwillige ouderbijdrage ingestemd. Wij doen, samen met de oudergeleding van de MR, een beroep op alle ouders om, als dat binnen uw financiële mogelijkheden past, de ouderbijdrage te voldoen.

Wij merken daarbij volledigheidshalve op dat het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage de toelating tot de school en de deelname aan het onderwijs, de activiteiten en de examens niet belemmert. Al het voorgeschreven lesmateriaal wordt gratis verstrekt.

Echter, sommige activiteiten kunnen alleen georganiseerd worden met een bijdrage van ouders. Indien wij voor deze activiteiten niet voldoende vrijwillige ouderbijdragen ontvangen, bestaat de mogelijk-

heid dat deze activiteiten niet kunnen doorgaan of dat er een alternatief wordt aangeboden. De school zal hierover altijd voorafgaand overleg voeren met de deelraad om de redenen en consequenties te bespreken.

Indien een dergelijke afwijking zich voordoet, zullen waar mogelijk passende maatregelen worden getroffen richting ouders en/of leerlingen. Dit kan onder meer inhouden dat (een deel van) de ouderbijdrage wordt terugbetaald.

We zullen uiteraard te allen tijde ons uiterste best doen om alle klasgebonden activiteiten door te laten gaan.

Betaling

Het Comenius College biedt ouders de gelegenheid om de betaling digitaal te verrichten via het beveiligde ouderportaal. De school hoopt hiermee de betaling van de ouderbijdrage voor ouders te vereenvoudigen en de administratieve lasten voor de school te beperken. Binnen het ouderportaal kunt u aangeven aan welke activiteiten, diensten en producten u wilt bijdragen. U kunt kiezen voor een betaling in vijf termijnen of voor een directe betaling beide via iDEAL. Een uitzondering is er voor de werkweken die in sommige leerjaren gepland zijn. Deze werkweken zijn meestal aan het begin van het schooljaar bekend. Over de wijze en het moment/de momenten van betaling wordt afzonderlijke informatie gegeven. Daarnaast wordt voor de activiteiten/werkweken die tot aan de herfstvakantie plaatsvinden een aparte factuur gemaakt. De betaaldatum voor deze factuur staat op, of omstreeks, 31 oktober 2025.

Voor de ouderbijdrage gelden de volgende betaaltermijnen:

- Indien ouders in 1 termijn willen betalen, wordt dit bedrag geïnd op, of omstreeks 30 november 2025.

Indien er gekozen is om de ouderbijdrage te voldoen in 5 termijnen wordt dit geïnd op onderstaande data:

- 30 november 2025
- 30 december 2025
- 28 februari 2026
- 31 maart 2026
- 28 april 2026

Algemene ouderbijdrage (€40,-)

Het algemene deel van de vrijwillige ouderbijdrage maakt het voor het Comenius College sinds jaar en dag mogelijk om belangrijke extra activiteiten aan te bieden, die verdieping en waardevolle leerervaringen bieden. Het gaat hierbij bijvoorbeeld de aanschaf van identiteitsgebonden lesmateriaal en materiaal voor dagopeningen. Ook wordt een deel van dit deel van de ouderbijdrage bestemd voor culturele- en identiteitsgebonden activiteiten zoals vieringen rondom de feestdagen. Om deze educatieve, inspirerende en vooral ook leuke activiteiten te blijven organiseren, waaraan alle leerlingen kunnen meedoen, blijft de ouderbijdrage echter wel van groot belang.

Om deze initiatieven te ondersteunen vragen we u om een bijdrage te overwegen aan onze algemene ouderbijdrage voor het schooljaar 2025-2026. Deze algemene bijdrage bedraagt €40,- per leerling.

Extra Borg kluisje (€10,-)

Voor elke nieuwe leerling is de borg voor de kluis € 10,00. Deze borg wordt bij het inleveren van de originele kluisleutel terugbetaald.

Bijdrage Solidariteitsfonds (€5,- / €10,- / €15,- / €25,-)

Het overgrote deel van de ouders betaalt de vrijwillige ouderbijdrage omdat veel ouders het extra aanbod waardevol vinden en het belangrijk vinden dat faciliteiten en activiteiten worden aangeboden. Bij de keuze voor de vrijwillige ouderbijdrage wordt de mogelijkheid geboden om een extra bedrag te betalen dat vervolgens gestort wordt in het solidariteitsfonds. Uit dit fonds kunnen kosten worden betaald van activiteiten of faciliteiten waar niet door alle ouders voor is gekozen te betalen. Vaak omdat minder draagkrachtige ouders niet de mogelijkheid hebben om hier aan bij dragen. We vinden het belangrijk dat zoveel mogelijk faciliteiten worden geboden en activiteiten doorgang kunnen vinden. Met elkaar houden we zo in stand wat we belangrijk vinden: kwalitatief goed onderwijs en hoogwaardige faciliteiten voor iedereen.

Schoolspecifieke bijdrage

Activiteiten/kosten Comenius Dalton Rotterdam

- Activiteitendagen leerjaar 1 € 50,00
- Activiteitendagen leerjaar 2 € 50,00
- Activiteitendagen leerjaar 3 € 40,00
- Activiteitendagen leerjaar 4 € 30,00

- Excursie leerjaar 1 € 40,00
- Excursie leerjaar 2 € 40,00
- Excursie leerjaar 3 € 40,00
- Excursie leerjaar 4 € 40,00

- Brugklaskamp leerjaar 1 € 165,00
- Buitenlandreis leerjaar 3 € 325,00



6.2 Voorzieningen (faciliteiten, schoolboeken ed.)

Gebruik rijwielstalling

De leerlingen plaatsen hun fietsen, brommers of scooters uitsluitend in de daarvoor bestemde gedeelten van de rijwielstalling. Bromfietsen en scooters worden alleen met uitgeschakelde motor toegelaten op het schoolplein. Alle rijwielen moeten op slot staan. Het plaatsen van rijwielen in de stalling is op eigen risico. De school doet zijn best om diefstal van en/of beschadiging aan rijwielen te voorkomen. De school is echter niet aansprakelijk, mocht diefstal en/of beschadiging zich onverhoopt toch voordoen. Onnodig verblijf van leerlingen in de rijwielstalling is niet toegestaan.

Gebruik liften

Als een leerling a.g.v. een blessure niet in staat is om zich via de trap naar de 1e en 2e etage te begeven, kan er een leensleutel worden aangevraagd voor de lift.

Aula

De aula is de plaats waar de leerlingen in de pauzes kunnen eten en drinken. Ook op de gangen en leerpleinen mag de leerling eten en drinken gedurende de pauzes en leswisselingen. In de leslokalen mag er niet worden gegeten en gedronken. Bekertjes en ander afval horen in de daarvoor bestemde afvalbakken. Het drinken van water is toegestaan.

Onderwijsruimten

Alleen tijdens lessen of met toestemming kunnen leerlingen in de onderwijsruimten verblijven. In de pauzes gaan zij naar de daarvoor bedoelde plaatsen. Eten, drinken en snoepen zijn in de onderwijsruimten niet toegestaan tenzij anders aangegeven door de begeleider in de onderwijsruimte.

Leerlingpasje

Aan het begin van het cursusjaar ontvangt iedere leerling een leerlingpasje. De school verlangt dat een

leerling het pasje altijd bij zich heeft. Bij schoolgerelateerde activiteiten dient een leerling het te kunnen tonen (bijvoorbeeld schoolfeesten); toegang of deelname is alleen mogelijk op vertoon van een geldig pasje. De leerling meldt verlies ervan onmiddellijk bij de receptie. Bij tussentijds vertrek van school levert de leerling het pasje weer in.

Kluisjes

Voor het opbergen van eigendommen staat er voor elke leerling een afsluitbaar kluisje ter beschikking in de school. Deze kluisjes zijn groot genoeg om er naast een rekenmachine, boeken e.d. ook kleding of gymspullen in op te bergen. Hoewel deze afsluitbaar zijn, adviseert de school dringend om kostbare spullen niet mee naar school te nemen. Aan het einde van ieder schooljaar zorgt elke leerling ervoor dat zijn of haar kluisje leeg is. Elke leerling krijgt een kluisje van de school en betaalt daarvoor een borgsom. De borgsom wordt opgenomen in de schoolkosten (zie hiervoor de paragraaf ouderbijdrage). De borg krijgt de leerling weer terug na inlevering van de kluisleutels als hij of zij definitief de school verlaat. De leden van de schoolleiding en de conciërge hebben het recht de kluisjes te openen. Op gezette tijden onderzoekt de politie middels een steekproef de kluisjes op de aanwezigheid van verboden zaken, zoals drugs of wapens. Bij het aantreffen hiervan neemt de politie maatregelen jegens degene die het betreffende kluisje in bruikleen heeft.



Mediatheek

De mediatheek is toegankelijk voor alle leerlingen met een leerlingpas. Als een leerling een werkstation of andere apparatuur in de school wil gebruiken kan dat. Vóór het gebruik van het werkstation of andere apparatuur levert de leerling zijn of haar pasje in. Na gebruik van de apparatuur meldt de leerling zich af, waarna deze, na controle van de apparatuur, het pasje terugkrijgt. Er mogen maximaal twee leerlingen achter een werkstation plaatsnemen. Beide leerlingen leveren dan hun pasje in.

Printen

Leerlingen dienen de kosten van elke gemaakte afdruk, op eigen verzoek van de leerling, af te rekenen. Dit kan bij de baliemedewerkers.

Schoolboeken en digitale methoden

Schoolboeken en digitale methoden worden door de school verstrekt. U wordt geïnformeerd over de wijze waarop de leerling de boeken ontvangt.



6.3 Devices en internet in de school

Mobiele en digitale apparatuur

Mobiele telefoons, tablets e.d. zijn in de lessen niet meer toegestaan. In de pauzes en tussenuren zijn deze wel toegestaan in de aula's en de gangen. Wij werken met boeken en laptops (van de Rent-Comapany) of eigen devices in de lessen. Voor de afspraken waar dat wel en niet is toegestaan, verwijzen wij u naar de schoolpagina van de website. Het gebruik van laserpointers e.d. is in het Comenius niet toegestaan. Bij overtreding wordt alle hiervoor genoemde apparatuur in beslag genomen en in bewaring gegeven bij de schoolleiding. Vanzelfsprekend is het filmen en opnemen van geluidsfragmenten van Comenius medewerkers niet toegestaan. Bij misbruik hiervan wordt er aangifte gedaan.

The Rent Company

Het belang van digitaal onderwijs heeft zich tijdens corona bewezen. Om bij te dragen aan de digitale ontwikkeling van iedere leerling hebben we op het Comenius gekozen om met laptops in de klas te gaan werken. Voor de organisatie hiervan zijn we een samenwerking aangegaan met The Rent Company. De missie van The Rent Company is: 'Elke leerling toegang geven tot digitaal onderwijs.' Daarom bieden zij laptops aan tegen huur of koop voorwaarden, met daarbij het Easy4u zekerheidspakket voor service, garantie en schade- en diefstaldekking. Daarmee is uw zoon of dochter altijd verzekerd van een werkende laptop in de klas en heeft u er geen omkijken meer naar. Vanzelfsprekend is dit niet verplicht. U, als ouder, heeft ook de mogelijkheid om zelf een laptop aan te schaffen. Wat wij dan wel vragen is dat deze laptop aan de specificaties van de door The Rent Company aangeboden laptop voldoet. (Bij aanschaf van een eigen device kunt u vanzelfsprekend geen gebruik maken van de reparatieservice, leenlaptop en de verzekering.) Meer informatie krijgt u van de coach en kunt u terugvinden op het ouderportaal.

Regels voor het gebruik van het Comenius netwerk
Voor het gebruik van het Comenius netwerk is een protocol opgesteld. Dit protocol kunt u vinden op de website van de school. Alle gebruikers van het Comenius netwerk dienen zich aan dit protocol te houden. Activiteiten van leerlingen die tot doel hebben het netwerk of de apparatuur van het Comenius onbruikbaar te maken of de beveiliging te ontwijken, zijn niet toegestaan. Activiteiten die tot doel hebben beveiligde bestanden te openen, te versleutelen of op een andere manier onbruikbaar te maken, zijn verboden. Het gebruik van het netwerk of de apparatuur van het Comenius voor het verzamelen van informatie die niet in relatie staat met het onderwijs of het uitvoeren van activiteiten die hiermee niet in relatie staan, is niet toegestaan. Schade die door de leerling aan apparatuur en toebehoren wordt toegebracht, moet door de leerling of zijn/haar ouders worden vergoed. Leerlingen kunnen met hun inloggegevens die zij van het Comenius ontvangen, gelijktijdig met twee apparaten (bijvoorbeeld mobiele telefoon en tablet) gebruik maken van het draadloos netwerk Eduroam. Ook voor het gebruik van dit netwerk geldt het ICT-protocol.

6.4 Verzekeringen

Als er zoveel mensen, jongeren en ouderen, ingespanssen bezig zijn, kan er wel eens iets misgaan. Hiervoor heeft het Comenius College een verzekeringspakket afgesloten met een collectieve ongevallenverzekering, een collectieve aansprakelijkheidsverzekering en een collectieve reis- en annuleringsverzekering.

Collectieve ongevallenverzekering

De ongevallenverzekering verzekert alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) en geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade

(kapotte bril, fiets, et cetera) valt niet onder de dekking. De verzekerde bedragen zijn: € 12.500 in geval van overlijden, € 125.000 in geval van algehele blijvende invaliditeit, € 11.000 voor geneeskundige kosten en € 11.000 voor tandheelkundige kosten. Deze verzekering is van kracht tijdens schoolactiviteiten en één uur daarvoor en daarna, of zoveel langer als het rechtstreeks komen en gaan naar die schoolactiviteiten vergt. Van een ongeval moet binnen 24 uur aangifte worden gedaan op een formulier dat bij de school verkrijgbaar is.

Collectieve aansprakelijkheidsverzekering

De aansprakelijkheidsverzekering biedt de school en degenen die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Maar let op: de school is niet zonder meer aansprakelijk voor alles wat er tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. Bijvoorbeeld wanneer een leerling tijdens de gymnastiekles een bal tegen zijn bril krijgt, valt dit niet onder de aansprakelijkheidsverzekering. De school zal dit dan ook niet vergoeden. De school is ook niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun gedrag, ook tijdens schooluren of school gerelateerde activiteiten. Daarom is het belangrijk dat ouders zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Verzekering tijdens stage

Het Comenius College heeft ook een ongevallenverzekering afgesloten die op de stagiair gedurende diens feitelijke stagewerkzaamheden van toepassing is. De school vrijwaart de stagegever tegen eventuele aanspraken van derden op grond van artikel 6:170 BW wegens aansprakelijkheid van de stagiair tijdens de uitoefening van de stagewerkzaamheden voor de stagegever. De school vergoedt materiële schade

van het stage verlenende bedrijf tot een maximum van € 100.000, indien en voor zover de stagiair hiervoor wettelijk aansprakelijk is op grond van artikel 6:162 BW, mits deze aansprakelijkheid voortvloeit uit de overeengekomen werkzaamheden en niet op enigerlei wijze anders is verzekerd.

Deze vrijwaring en aansprakelijkheid gelden uitsluitend indien en voor zover de aansprakelijkheidsverzekering van de school daarvoor dekking biedt.

Collectieve reis- en annuleringsverzekering.

De doorlopende reisverzekering biedt wereldwijd dekking voor reizen, kampen en excursies, die door of onder verantwoordelijkheid van de onderwijsinstelling plaatsvinden. De verzekering biedt onder andere dekking voor:

- ◆ medische- en tandheelkundige kosten bij ziekte;
- ◆ extra kosten zoals kosten langer verblijf, extra terugreiskosten en overkomst familie;
- ◆ extra kosten bij terugroeping, et cetera;
- ◆ bij uitval vervoermiddel: kosten vervangend vervoermiddel;
- ◆ hulpverlening door Europeesche Hulplijn, telefoonnummer +31 (0)20 651 57 77;
- ◆ reddings- en repatriëringkosten in geval van ziekte of ongeval;
- ◆ transportkosten stoffelijk overschot bij overlijden door ziekte of ongeval;
- ◆ bagage;
- ◆ schade aan logiesverblijven en/of hun inventaris.

In de doorlopende reisverzekering is ook een bedrag voor annuleringskosten opgenomen.

Indien buitengewone kosten moeten worden gemaakt of hulpverlening zo spoedig mogelijk noodzakelijk is dient er altijd vooraf contact te worden opgenomen met de Europeesche Hulplijn. In het geval dat de getroffen volgens medische indicatie de lessen kan blijven volgen, zijn de extra vervoerkosten in verband met medisch beheer in opgelopen letsel en het extra vervoer van huis naar school en omgekeerd meeverzekerd gedurende maximaal tien weken.

6.5 Sponsoring

Comenius is terughoudend met sponsoring. Sponsoring is alleen toegestaan als zij verenigbaar is met onze pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling, zonder schade aan leerlingen en niet misleidend, de onderwijsinhoud niet beïnvloedt (dus geen sturing van het curriculum en geen (impliciete) reclame of onvolledige/subjectieve informatie in (digitale) leermiddelen) en de continuïteit van het onderwijs niet in gevaar brengt: wettelijke kernactiviteiten zijn nooit afhankelijk van sponsorgelden en wegvallen van middelen mag het onderwijs niet raken. Comenius volgt hiervoor het convenant van het Ministerie van Onderwijs met de onderwijsorganisaties.



Rechten en plichten



7.1 Klachtenregeling

Ziet u problemen op school of gaan de dingen niet zoals u zou willen? Neem dan eerst contact op met de coach van uw zoon of dochter.

Als u een klacht heeft, nemen wij deze serieus. Hier-voor geldt de volgende procedure: als de mentor u niet naar tevredenheid heeft kunnen helpen, dan kunt u contact opnemen met het afdelingshoofd van de afdeling van uw zoon/dochter. Mocht u na het gesprek met het afdelingshoofd nog niet tevreden zijn over het antwoord of afhandeling van uw klacht, neem dan contact op met de vestigingsdirectie. Bent u na het contact met de vestigingsdirectie nog niet tevreden met de oplossing van uw klacht, dan kunt u een e-mail schrijven aan de algemene directie

Comenius Scholengroep

dhr. E. Dekker

Postbus 797

2900 AT Capelle aan den IJssel.

Blijkt afhandeling binnen de school niet mogelijk te zijn of heeft de afhandeling van een klacht niet naar tevredenheid plaatsgevonden, dan is er een klachtenregeling die is vastgesteld met de andere scholen van CVO. De klacht kan schriftelijk worden ingediend, per email of via de website van de school of via www.cvo.nl. De CVO Klachtenregeling Leerlingen, Ouders en Medewerkers 2025 is terug te vinden op de website van CVO.

CVO is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Katholiek- en Protestants Christelijk Onderwijs, onderdeel van de Stichting Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs, Postadres: Postbus 82324, 2508 EH Den Haag, T: 070-386169. I:

www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl (tevens Landelijke Klachtencommissie of GCBO).

Heeft u klachten die raken aan de examens, overgangsbepalingen, schorsingen en/of verwijdering en u komt er na overleg met de school niet uit, dan kunt u meer informatie over het indienen van een formele klacht, een bezwaar of een beroep teruglezen in de Regeling bezwaar en beroep leerlingen 2025. Deze is te vinden op de website van CVO.

7.2 Medezeggenschap, ouderparticipatie en leerlingparticipatie

Groeps-Medezeggenschapsraad CVO.

Het CVO kent een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR), het Comenius een (groeps) medezeggenschapsraad (groeps-MR). Daarnaast beschikt iedere Comenius school over een deelraad. Deze deelraden gaan over het nieuwe beleid dat voor die desbetreffende vestiging geldt. Nieuw beleid voor meerdere en/of alle Comenius-vestigingen wordt voorgelegd aan de groeps-MR van Comenius. De Gemeenschappelijke MR (GMR) gaat over nieuw beleid voor alle CVO-vestigingen.

Medezeggenschap op Comenius.

Die medezeggenschap voor onze school is georganiseerd in 2 lagen.

- De DeelRaad (DR) behartigt de belangen van personeel, leerlingen en ouders op de vestiging. Hier vindt overleg plaats aangaande het beleid voor de vestiging specifiek.
- De Groeps MedezeggenschapsRaad (GrMR) bestaat uit vertegenwoordigers van de DeelRad- den van alle vestigingen van Comenius. In deze raad wordt het overkoepelende beleid voor alle vestigingen onder de loep genomen.

De hoofdtaak van beide raden:

- het meedenken bij het vaststellen en de uitvoering van het beleid
- het toetsen en evalueren van datzelfde beleid en de uitvoering daarvan.

In beide raden is een vaste verdeling voor het aantal leden van de verschillende geledingen: het aantal personeelsleden is altijd 2 keer het aantal ouders of leerlingen. Een voorbeeld: 4 personeelsleden betekent 2 ouders en 2 leerlingen.

De rol van de Medezeggenschap binnen scholen is geregeld in de WMS (Wet Medezeggenschap op Scholen). Schoolleidingen dienen op belangrijke onderdelen van het beleid instemming of advies te vragen aan de gehele raad of een geleding daarvan.

Het is wettelijk verplicht een medezeggenschapsraad om advies of instemming te vragen bij een groot aantal wijzigingen van beleidszaken en de medezeggenschap moet met name op de gevolgen daarvan toezien. Beleid dient in het belang van leerlingen, ouders en medewerkers te zijn. De genoemde geledingen hebben zitting in de verschillende raden.

Wil je contact opnemen met de groeps-MR:
MR@comenius.nl

De leden van de deelraden op de vestigingen zijn terug te vinden op de organisatie pagina's op de portalen van de afzonderlijke Comenius scholen. Hier is ook informatie terug te vinden over verkiezingen. Meer informatie over de deelraad van de vestiging en haar werkzaamheden is ook te vinden in ons schoolplan.

Ouderbetrokkenheid

Het Comenius vindt een goed contact tussen school en ouders van essentieel belang. Wij spreken van de gouden driehoek: het contact met en over de leerling tussen ouders - leerling - school. Dit contact loopt in eerste instantie tussen de ouders, leerling, coach en/of vakdocenten. Uiteraard staan ook de leerjaar coördinatoren, schoolleiding en andere medewerkers van de vestigingen u graag te woord. De vestigingen zijn telefonisch, maar ook per e-mail goed te bereiken.

Ouderraad

Op het Comenius lyceum en de mavo is er een ouderraad actief. De ouderraad voert het gesprek met de schoolleiding over het beleid en de dagelijkse gang van zaken. Hierbij hebben zij een adviserende rol. Op de eerste ouderavond in het schooljaar horen ouders hier meer over. Belangstellenden kunnen zich melden bij de schoolleiding.

Leerlingenraad

Regelmatig vergadert de leerlingenraad met een docent en een lid van de schoolleiding onder schooltijd. De leerlingenraad bestaat uit vertegenwoordigers van alle leerjaren. Het doel is wederzijdse informatie-uitwisseling. De leden van de leerlingenraad wisselen de informatie uit met hun medeleerlingen.

7.3 Communicatie

Slotbepaling en vaststelling schoolgids

Onze schoolgidsen worden elk jaar vastgesteld via een vaste cyclus die in november start. Op plekken waar onze schoolgids niet voorziet, bepaalt het bevoegd gezag. Dan reflecteren we – samen met leerlingen, ouders en medewerkers – op de behaalde resultaten en de doelen uit het schoolplan. Uiterlijk 1 augustus stelt het bevoegd gezag de gids definitief vast, met instemming van de deelraad en GroepsMR. Bij de start van het nieuwe schooljaar publiceren we de gids op de Comenius-website en via Vensters voor Verantwoording. Wettelijke en juridische vereisten zijn terug te vinden in deze gids. Dit document is opgenomen het Inspectie Service Dossier (ISD)

**Contact: Comenius Scholengroep
(algemene directie) vestigingsadres:**

Lijstersingel 10, 2902 JD Capelle a/d IJssel
postadres: Postbus 797, 2900 AT Capelle a/d IJssel
Voor algemene vragen is het secretariaat bereikbaar via secretariaat@comenius.nl

CVO:

Bezoekadres:
Henegouwerplein 14
3021 PM Rotterdam

Correspondentieadres:

Postbus 3000 CD Rotterdam
Telefoonnummer: 010 217 13 99
Website: www.cvo.nl
Mailadres: receptie@cvo.nl



A

aan- en afwezigheid 29
aansprakelijkheid 37, 38
aansprakelijkheidsverzekering 37
aanvang school 30
afwezigheid 29
afwezigheidsmeldingen 9
afwezig zonder geldige reden 30
anti- pestcoördinator 22, 23
anti-pestprotocol 23
aula 35
AVG 29

B

basisondersteuning 19
basisvaardigheden 6, 12
begeleiding 5, 10, 13, 15, 18, 19, 20, 21, 22, 24
beroepskeuze 22
betaling 33
boeken 35, 36
BPO (Begeleider Passend Onderwijs) 21
brugklas 5, 14
brugklaskamp 34
brugperiode 14
buitenlandreis 34

C

camerabeveiliging 29
christelijke 6, 7, 10
Coachgesprekken 13
coaching 10
communicatie 10, 12, 42
contact 9, 10, 42
CVO 6, 10, 22, 27, 29, 41, 42

D

daltononderwijs 5, 6, 15, 16
daltonuren 13, 15
decaan 9, 15, 22, 42
deelraad 33, 41, 42
de leerjaarcoördinator 21
devices 36
didactiek 12
digitaal 17, 23, 29, 33, 36
diversiteit 5, 6
doorlopende 34
doorlopende leerlijn 15
doorlopende reisverzekering 38
doorstroommogelijkheden 14, 15, 22

dyscalculie 13
dyslexie 13, 20
E
eigenaarschap 12, 20
examen 14, 15, 17
excursie 27, 28
G
gedragsregels 27
groepsMR 42
H
herkansing 20
huisregels 27, 28
I
identiteit 6, 27, 33, 34
internet 23, 36
J
jeugdverpleegkundige 20, 23, 24
K
kamp 34, 38
kernwaarden 6
klachtenregeling 22, 41
kleding 27, 28
klimaat 12, 20
kluisje 28, 34, 35
kwaliteitszorg 12
L
leerdoelen 12
leerjaar 9, 14, 15, 19, 21, 34
leerjaarcoördinator 9, 19, 21
leerlijn 15
leerlingbegeleiding 18, 19
leerlingenraad 19, 28, 42
leerlingpasje 35
leerlingvolgsysteem 19, 21, 29
leeromgeving 5, 7, 15, 16, 33
leerplichtambtenaar 30
leerresultaten 12, 14, 20
leerweg 20
leerwegondersteunend
onderwijs (LWOO) 20
Lichamelijke opvoeding 15, 28
liften 35
loopbaan 16, 19, 22
loopbaanoriëntatie 22

M

maatwerkuren 13
maatwerkuren 12
mbo 15, 16
medezeggenschap 19, 41, 42
mediatheek 36
mobiele telefoon 36, 37

N

netwerken 23
O
ondersteuning 9, 12, 13, 18, 19, 20, 21, 22, 24
ondersteuningscoördinator 9, 21
ondersteuningsteam 20
onderwijsaanbod 6, 14
onderwijsassistent 16
onderwijsdoelen 12
onderwijsvisie 6
ongevallenverzekering 34, 37
ouderavond 42
ouderbijdrage 33, 34, 35
ouderportaal 9, 16, 23, 30, 33, 36
ouderraad 42
ouderverklaring 29

P

pedagogisch 12, 20, 38
pesten 22, 23
pluriform 6
printen 23, 36
PTA 17

R

raad van advies 10
rapport 17
reflectie 5, 12, 15, 20
reisverzekering 38
Rent Company 36
resultaten 9, 12, 16, 17, 20, 21, 24, 29, 42
rijwielstalling 35

S

samenwerken 5, 7, 12, 13, 15, 16, 19, 20, 23
schoolboeken 35, 36
schoolexamen 14, 15, 17
schoolleiding 9, 21, 27, 28, 29, 30, 35, 36, 42
schoolmaatschappelijk 9, 21
schoolmaatschappelijk werker 9, 21
schoolorganisatie 9
schoolplein 27, 35

schoolregels 29
schooltijden 10, 27, 29
schoolvakantie 10, 30
SISA staat voor Signaleren en SAMenwerken 24
social media 23
solidariteitsfonds 34
Somtoday 16, 17
sponsoring 38
structuur 6, 10, 20
studiekeuze 10, 16
studiewijzer 12, 20

T

taalgebruik 28
TA-programma (Programma van Toetsing en Afsluiting). 14
teamleider 9, 21
te laat 30
toekomstgericht 5, 6
toelating 19, 33
toetsbeleid 13, 16, 17

V

vakantierooster 10
vakdocent 15, 19, 20
veiligheid 12, 19, 22, 27, 28, 29
veiligheidsbeleid 12, 26, 28
verantwoordelijkheid 7, 13, 15, 16
verlof 9, 21, 30
vertrouwen 6, 7, 15, 16
vertrouwenspersoon 22
verwijdering 27, 29, 30, 41
verzekeringen 34, 37
verzuim 9, 19, 20, 21, 24, 29, 30
verzuimbeleid 29
verzuimprotocol 19
vrijwillige ouderbijdrage 33, 34

W

website 5, 9, 16, 17, 24, 36, 37, 41, 42
welbevinden 13, 19, 21

Z

zelfstandigheid 5, 15, 20
ziek 9
ziekteverzuim 24, 30
zorg- en Adviesteam 23
zorgnetwerk 12

Bijlagen

Schoolondersteuningsprofiel – Comenius Dalton Rotterdam 2025 – 2026

Basisondersteuning (bekostigd uit lumpsum)

1. Heldere toelatingscriteria

Ons toelatings- en plaatsingsbeleid is gericht op het creëren van een passende klas voor iedere leerling. Bij de plaatsing weegt de school het advies van de basisschool, de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling en de mogelijkheden binnen ons daltonconcept. Het volledige toelatingsbeleid staat identiek beschreven op onze website en in het schoolprofiel van KoersVO.

2. Hoe volgt de school de ontwikkeling van de leerling?

Startsituatie

- Afnemen methode onafhankelijke taal- en re- kentoeetsen (inclusief screening op dyslexie en dyscalculie).
- Intakegesprek waarbij coach, leerling en ouders het leer- en ondersteuningsverleden in kaart brengen.
- Observatie van welbevinden, sociale vaardig- heden en leerstrategieën tijdens de eerste schoolweken.

Volgen van de ontwikkeling

- Halfjaarlijkse methode onafhankelijke toetsen.
- Doorlopende observaties van sociale ontwikkeling in de coachklas.
- Individuele coachgesprekken (minimaal 5x per jaar) over prestaties, gedrag en welbevinden.
- Vastleggen van resultaten, handelingsafspraken en reflecties in SOM today (leerlingvolgsysteem).
- Portfolio: leerlingen verzamelen bewijs van persoonlijke en vakinhoudelijke groei en reflecteren daarop.
- Overdrachtdossier tussen coaches bij overgang naar volgend leerjaar.

3. Veiligheid en welbevinden

- Gemiddeld 24leerlingen per klas; vaste coach en klein docententeam per leerjaar.
- Jaarlijks antipest enquête en registratie van incidenten door de pestcoördinator.
- BHV team (≥6 getrainde medewerkers) en periodieke ontruimingsoefeningen.
- Aandachtsfunctionaris Kindermishandeling en Meldcode Huiselijk Geweld.
- Vertrouwenspersonen (m/v) voor leerlingen en ouders.

4. Een coach voor elke leerling

Elke klas heeft een eigen coach die zowel vaklessen als coachlessen verzorgt. De coach is eerste aan- spreekpunt voor leerling én ouders, volgt de stu- dievoortgang, initieert ondersteunings-trajecten en onderhoudt het contact met vakspecialisten.

5. Sociale vaardigheden en omgaan met elkaar

- Coachlessen over samenwerken, (digitale) omgangsvormen en studievaardigheden.
- Vak "Sociale Vaardigheden" in de onderbouw.
- Trainingen: sociale vaardigheid, faalangst- reductie, examenvrees, weerbaarheid, agressieregulatie.
- Coachingstrajecten bij persoonlijke ontwikkeling en PlayingforSuccess programma.

6. Betrekt leerlingen bij elkaar en bij de school

- Leerlingcoaches, buddies en peer mediators.
- Ouderejaars begeleiden brugklassers tijdens introductie en pauzes.
- Leerlingenraad, meedenken over lesmateriaal en inrichting gebouw.
- Huiswerkbegeleiding door senior leerlingen, organisatie goede doelen acties, interne stages en sollicitatiecommissies

7. Betrekt ouders bij de schoolloopbaan

- Kennismakingsgesprek aan het begin van het jaar; contactafspraken (mail/app/telefoon) vast- gelegd.
- Directe melding bij afwezigheid; inzage in resultaten via SOM today.
- Ouder kindgesprekken, rapportuitreiking op school, 10 minutengesprekken met docenten.
- Thema avonden, nieuwsbrief, ouderraad en inloopochtenden.
- Bij extra ondersteuning: gezamenlijk OPP.

Extra en basisplusondersteuning (bekostigd uit KoersVO)

1.Verschillen in leren

Differentiatie volgens daltonprincipes: variatie in werkvormen, gepersonaliseerde weekplanning, vakgerichte maatwerkuren en flexibele leerpaden.

2. Leren leren en huiswerkbegeleiding

- Huiswerkklas na schooltijd met docentbegeleiding.
- Planningsvaardigheden in brugklas, gebruik papieren en digitale planner.
- Coaching on demand tijdens daltonuren; optie betaalde huiswerkinstituut in school.

3. Extra onderwijsbehoeften – docenten & organisatie

- Vast lesmodel, visuele stappenplannen, expliciete gedragsverwachtingen.
- Uitbreiding instructietijd, leerstof in kleine delen, extra feedback en aanmoediging.
- Blokuren, beperkt lokaalwisselen, klas <8 docenten, assistenten in de klas.

4. Extra aandacht voor taal

- Niveau groepen Nederlands; extra NT2 programma.
- Remedial teaching taal, hulplessen in het rooster.
- Alle docenten geven taalgericht vakonderwijs.

5. Dyslexie

- Screening eerste leerjaar, dyslexiecoördinator.
- Dyslexiesoftware, vergrootmateriaal, aangepaste toetsingstijd.

6. Extra aandacht voor rekenen

- Rekenniveau groepen, extra rekenlessen en RT rekenen.
- Dyscalculiebegeleiding beschikbaar; hulples in rooster.

7.(Meer/hoog)begaafdheid

- Begaafdheidsspecialist; peergroep ontmoetingen.
- Extra vak- en vakoverstijgende uitdagingen, versneld programma, universiteitstrajecten op aanvraag.

8. Auditieve beperking en/of taalontwikkelingsstoornis (TOS)

Ervaring met individuele trajecten in samenwerking met expertisepool KoersVO; inzet FM systemen en visuele ondersteuning mogelijk

9. Visuele beperking

School is rolstoel- en lifftoegankelijk; toets- en leermateriaal kan worden vergroot en digitaal aangeboden.

10. Psychische kwetsbaarheid

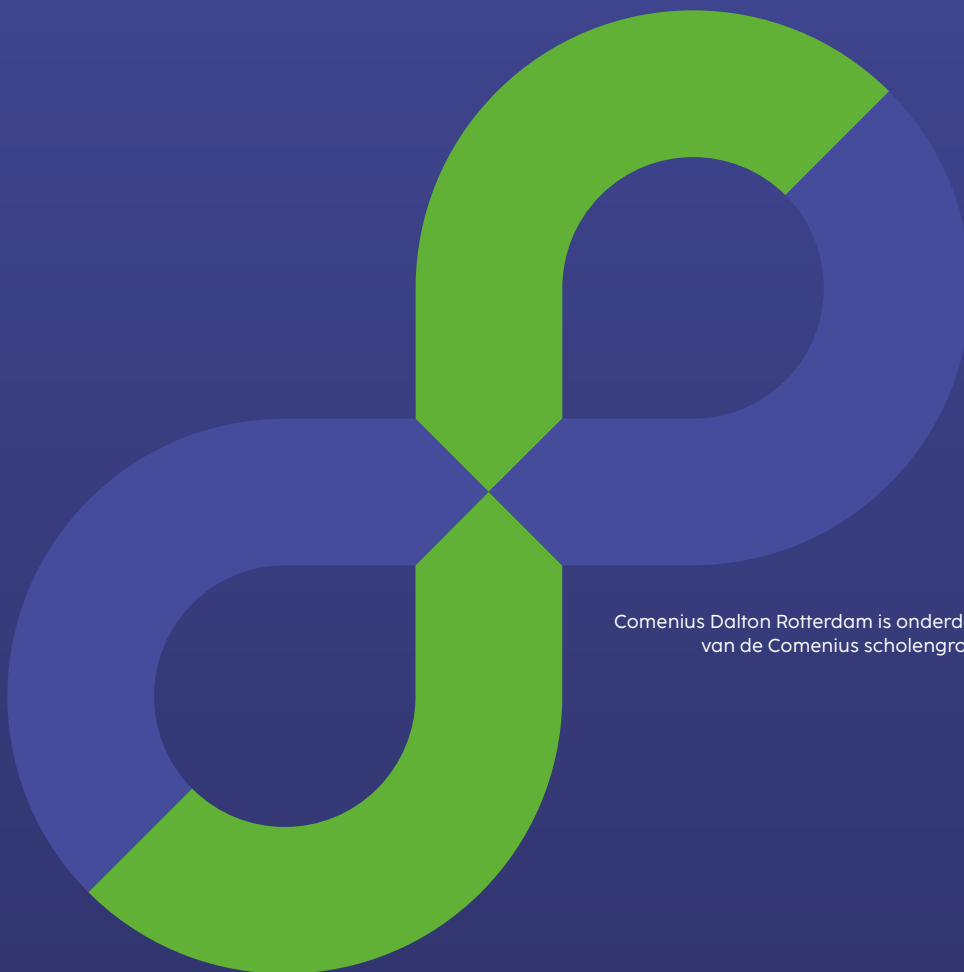
Signalering via intake en ZAT; inzet schoolmaat- schappelijk werk, jeugdverpleegkundige en externe GGZ. Individueel handelingsplan in overleg met ouders.

11.Deskundigen op schoollocatie

- Begeleider Passend Onderwijs (BPO)
- Counselor / Vertrouwenspersonen
- Gedragsdeskundige (orthopedagoog)
- Schoolmaatschappelijk werker
- Jeugdverpleegkundige (CJG)
- Leerplichtambtenaar
- (Wijk)agent
- Deskundigen lichamelijke beperking via KoersVO.

12. Fysieke aanpassingen

Rolstoeltoegankelijke entree en lift, brede deuren, invalidentoilet, aangepaste theorie- en praktijkkloa- len, rust-/time out ruimte, prikkelarme werkplekken en aangepaste verlichting en akoestiek.



Comenius Dalton Rotterdam is onderdeel
van de Comenius scholengroep

