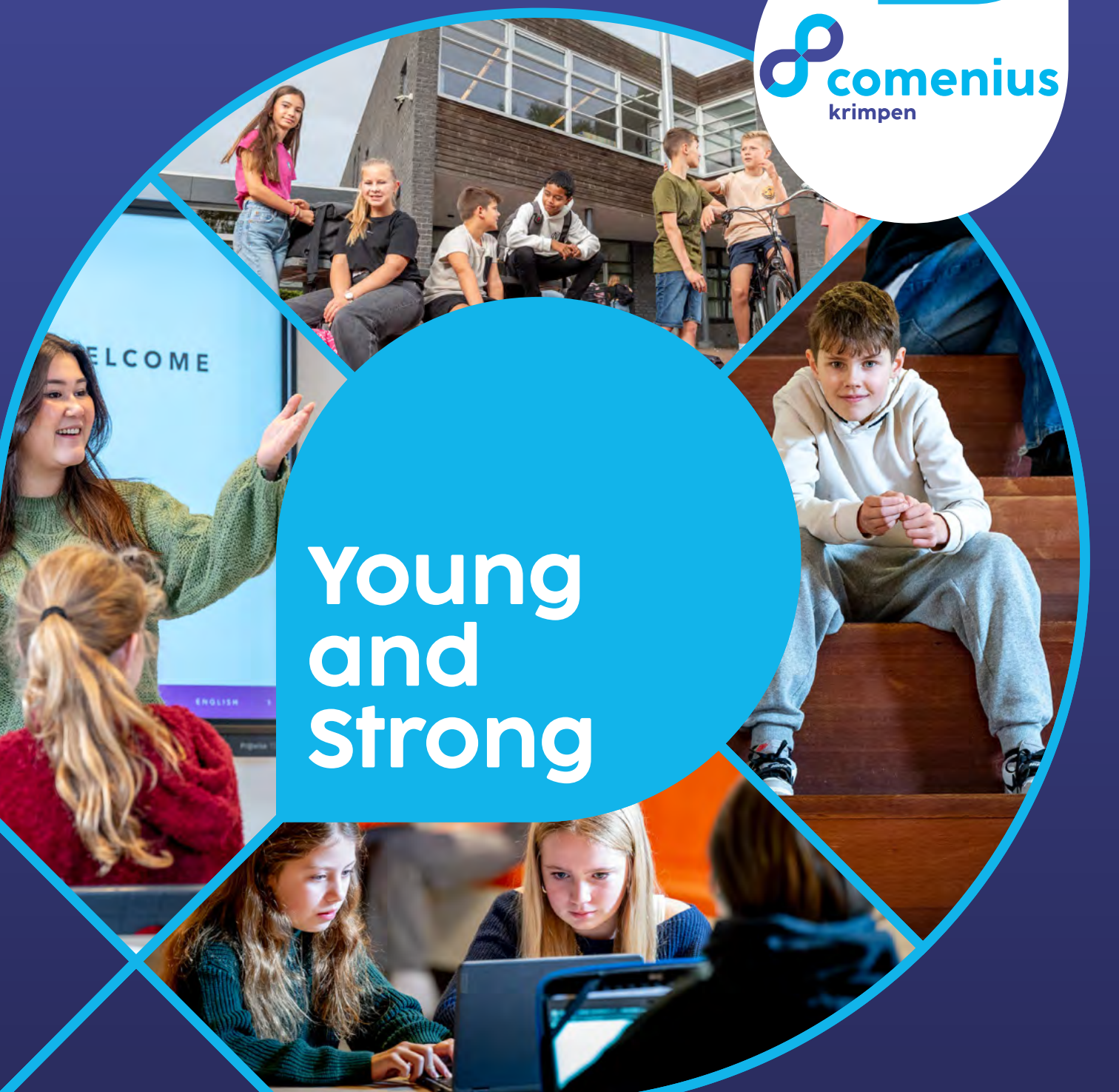


wie
wat
waar

Interactieve schoolgids
met praktische informatie
2025/2026

mavo
havo

 **comenius**
krimpen



Young
and
Strong

Inhoudsopgave

1. Voorwoord	5	5. Schoolregels en Veiligheidsbeleid	24
1.2 Identiteit van de school	6	5.1 Huisregels en wederzijdse verwachtingen	25
1.3 Kernwaarden en onderwijsvisie	6	5.2 Veiligheidsbeleid	27
2. Algemene informatie	8	5.3 Digitale veiligheid en AVG	27
2.1 Contactgegevens en bereikbaarheid	9	5.4 Verzuimbeleid	28
2.2 Ziek- en afwezigheidsmeldingen	9		
2.3 Schoolorganisatie	9	6. Financiën en voorzieningen	30
2.4 Schooltijden en vakantierooster	11	6.1 Vrijwillige ouderbijdrage en besteding	31
3. Onderwijskundig beleid	12	6.2 Voorzieningen (faciliteiten, schoolboeken ed.)	33
3.1 Onderwijsdoelen en leerresultaten	12	6.3 Devices en internet in de school	35
3.2 Onderwijsaanbodper leerjaar en niveau	13	6.4 Verzekeringen	35
3.3 Brugperiode	13	6.5 Sponsoring	37
3.4 Onderwijstijd en lesuitval	15		
3.5 Overgang, toetsbeleid en SOMtoday	16	7. Rechten en plichten	38
3.6 Examens en PTA	16	7.1 Klachtenregeling	39
4. Leerlingbegeleiding en ondersteuning	18	7.2 Medezeggenschap, ouderparticipatie en leerlingparticipatie	39
4.1 Basisondersteuning en extra voorzieningen	19	7.3 Communicatie	40
4.2 Leerwegondersteunend onderwijs (lwoo)	19	Index	42
4.3 Rollen van onze medewerkers	19		
4.4 Ondersteuningsprofessionals in de school	20	Bijlagen	44
4.5 De vertrouwenspersoon en anti- pestcoördinator	21		
4.6 Samenwerking met externe instanties	22		

1

Voorwoord

1 Voorwoord

Beste ouder(s), verzorger(s) en leerlingen,

Welkom op het Comenius Krimpen! Voor u ligt de schoolgids van Comenius Krimpen voor het schooljaar 2025-2026. Comenius Krimpen kenmerkt zich door de kleinschaligheid. Iedereen kent elkaar, iedereen is gelijk. Toch zijn er een hoop zaken in onze school vastgelegd en goed geregeld. In de schoolgids vindt u niet alleen de nodige zaken die u 'moet' weten, maar krijgt u ook een beeld van wat leuk is om te weten. In de schoolgids kunt u uiteraard terecht voor wetenswaardigheden, nuttige adressen en regels.

De afgelopen jaren is Comenius Krimpen gegroeid. Letterlijk en figuurlijk is er de afgelopen jaren een frisse wind door onze mooie school geblazen. Van een kleine dorps-school zijn we uitgegroeid tot een moderne, veilige, zelfstandige school met goede resultaten die niet meer uit Krimpen is weg te denken. Met ons onderwijsconcept Young & Strong leren we leerlingen meer dan het gewone. Vaardigheden die niet bij 'normale' vakken worden aangeboden leren wij de leerlingen op Comenius Krimpen. Maatwerk staat hierbij centraal waarbij echte, en oprechte aandacht is voor elke leerling.

De tijd staat niet stil op Comenius Krimpen. Door het succes van Young & Strong hebben we geprobeerd om dit concept en deze aanpak ook in de reguliere lessen in te zetten. Dit wordt gedaan door leerdoelgericht te werken. De leerling staat centraal, maar is ook aan zet. De afgelopen jaren hebben we hier keihard aan gewerkt met elkaar. Ook de verder ontwikkeling van ons onderwijsconcept Young & Strong heeft niet stil gestaan. Enkele jaren geleden hebben we een nieuw profiel toegevoegd: Young Health. Vanaf dit schooljaar wordt Young ook een examenvak; we starten met het praktijkgerichte programma 'Dienstverlening en Producten'. Dit noemen we ook wel Young D&P. Ik ben trots op deze mooie ontwikkelingen binnen onze school.

Het komende jaar gaan we er weer tegenaan met elkaar. U als ouder bent een belangrijke partner van ons als school. Wij geloven er in dat een goede samenwerking tussen school en ouders de fundering is voor een goede en vooral fijne en leerrijke periode op onze school. Ouderbetrokkenheid staat dan ook niet voor niets hoog in het vaandel op onze school. Uiteindelijk gaat het om de leerling. Wij willen leerlingen klaarstomen tot zelfstandige wereldburgers die klaar zijn om na onze school een mooie vervolgopleiding gaan vervolgen. De weg naar het diploma vinden wij erg belangrijk. Door goede ondersteuning, goede lessen, maar vooral door het welbevinden van uw kind(eren) goed te monitoren. De spreekwoordelijke 'achterkant' van het diploma vinden wij als Comenius Krimpen net zo belangrijk als het diploma zelf. We halen het beste uit de leerling, maar ook het beste uit elke collega. Dit willen we uiteraard samen met u als ouders doen.

Als directeur ben ik enorm trots op alle leerlingen van onze school, de ouders en onze medewerkers. We hopen dat we komend jaar rust, reinheid en regelmaat weer terug te kunnen brengen in het schoolse leven van leerlingen. De prestaties, maar ook de sociaal emotionele 'gesteldheid' van leerlingen houden we dit schooljaar weer extra goed in de gaten. Samen met elkaar gaan we er een mooi en leerrijk schooljaar van maken.

Comenius Krimpen, dat ben jij!

dhr. M. van Burgel,
Directeur Comenius Krimpen



1.2 Identiteit van de school

Comenius is een open christelijke school. Onze christelijke identiteit zie je terug in de manier waarop we met elkaar omgaan, de sfeer, de dagopeningen, de vieringen van christelijke feestdagen, acties voor goede doelen en het wekelijkse godsdienstonderwijs.

1.3 Kernwaarden en onderwijsvisie

Kernwaarden:

Liefdevol is wat wij zijn. Het is onze basishouding, zonder uitsluiting, zonder voorwaarden vooraf. 'Liefdevol' gaat over ons. Als school, als medewerker in de school, als leerling. Verbonden aan onze christelijke identiteit maar daartoe niet beperkt, want onze maatschappij is kleurrijk met vele culturen en achtergronden. Het is de manier waarop wij de ander bekijken – en onszelf in de spiegel. Het vormt de kern van alles waar we voor staan en voor gaan... altijd met de geruststellende zekerheid van onze uitgestoken hand.

Verrijkend is waar wij voor staan. Wij verrijken onze leerlingen met kennis, kunde, vaardigheid, vakmanschap. Wij bieden onze leerlingen verrijking met maatschappelijke context, inhoudelijke verdieping, inlevingsvermogen en sociale kwaliteiten. Met onze open christelijke identiteit in verbinding met onze pluriforme en (multi-)diverse maatschappij. En we verrijken ze met kansen. Want wat jouw start ook is, bij ons ben je even kansrijk om het meest verrijkende onderwijs te krijgen.

Toekomstgericht is waar wij voor gaan. Heel letterlijk door onze leerlingen te zien voor wat zij zijn: de toekomst, hier en nu. Wij richten ons vol ambitie op de toekomst. Ons onderwijs en onze pedagogiek stemmen wij af op de verschillen tussen leerlingen. Zo zorgen wij ervoor dat ze hun talenten kunnen ontplooiën en bereiden wij ze optimaal voor op hun toekomst, ver na hun tijd bij ons. In onze school ondersteunen wij onze medewerkers met faciliteiten

en kennisoverdracht. Zo treden ook zij gelukkig, innovatief en betrokken de toekomst tegemoet.

Waar wij als Comeniusschool alle bovenstaande elementen van Comenius onderschrijven en dagelijks tot uiting brengen, hebben wij daarenboven ook een sterke eigen identiteit, die wordt weerspiegeld in onze kernwaarden:

- ◆ **Menswording**
- ◆ **Ontwikkeling**
- ◆ **Ontmoeting**
- ◆ **Ondernemend**
- ◆ **Openheid**
- ◆ **Innovatie**

Samen vormen deze waarden de basis van ons **MOOOOI** betekenisvol onderwijs. Ze bevorderen een positieve omgang met elkaar, stimuleren het leren van en met elkaar, creëren een omgeving van vertrouwen en aandacht. Hierdoor krijgt elke leerling en collega de ruimte om zich optimaal te ontwikkelen.

Respectvol en inclusief

Deze kernwaarden dragen bij aan onze respectvolle en inclusieve schoolcultuur, waar leerlingen niet alleen leren van hun successen, maar ook van hun uitdagingen. We vertrouwen op de capaciteiten en integriteit van elke leerling, wat bijdraagt aan een veilige leeromgeving. Door duidelijke richtlijnen te bieden en een cultuur van openheid te handhaven, zorgen we ervoor dat elke leerling zich gezien en gewaardeerd voelt. Dit versterkt de algehele ontwikkeling en welzijn en ondersteunt groei zowel intellectueel als persoonlijk. We streven ernaar in de toekomst een identiteitscommissie op te stellen die ervoor zorgt dat de kernwaarden van Comenius Krimpen levendig en relevant blijven in het dagelijks onderwijs.

Onderwijsvisie

Het Young & Strong-programma geeft invulling aan de onderwijsvisie van Comenius Krimpen. Door deel te nemen aan de Young-lessen geven we vorm aan een

klein stukje van de grote wereld. Dat is een wereld waarin we gezond leven, het milieu sparen en begrip hebben voor de mensen om ons heen. Vanuit onze christelijke normen en waarden werken we hard aan een harmonieuze samenleving. De leerling maakt kennis met andere culturen en zet kennis en vaardigheden in voor anderen. Op Comenius Krimpen hebben wij oog voor elkaar, staan onze leerlingen centraal en krijgen ze kansen om te kunnen worden wat ze willen. Dit noemen wij het Comenius DNA. In de kern draait het Young & Strong-concept om twee belangrijke principes: praktijkgericht bezig zijn en maatwerk bieden aan leerlingen.

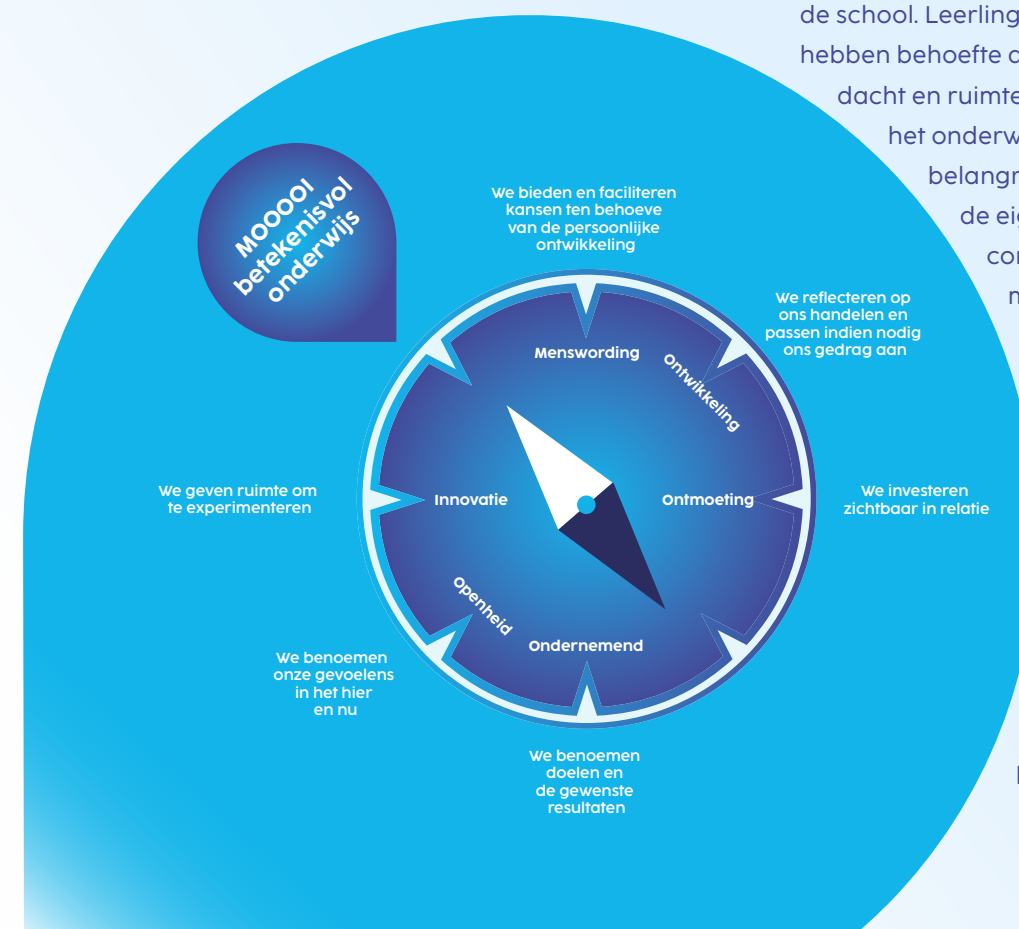
Het Youngprogramma voorziet in de praktijkgerichte invulling door wekelijkse extra lessen die een overwegend praktijkgericht karakter hebben. Het Strong-programma geeft vorm aan maatwerk en persoonlijke leerroutes. Iedere dag hebben de leerlingen een lesuur om zelf in te delen op basis van hun persoonlijke leervraag. Deze ruimte is vrijgemaakt in de lessentabel volgens het 80-20 onderwijs principe. Dit behelst dat het reguliere programma wordt



gegeven in vier lesdagen, waardoor er een vijfde lesdag vrij komt voor het Young-programma en voor het maatwerk Strong-uur. De leerling heeft hierbij de vrijheid om te kiezen voor meerdere profielen; Art, Business, Health, Science en Sport. In de Strong-uren kan de leerling kiezen voor versterken, verbreden of verdiepen. In gesprekken met de leerling en ouders tijdens coachgesprekken, speelt mentor/coach een centrale rol in dit keuzeprocess. Gezien worden Wij hebben eerder onderzoek gedaan naar de rol van Comenius in de regio Krimpen en naar de behoefte van ouders, kinderen en instanties. Hieruit kwam naar voren dat er grote vraag is naar het praktisch toepassen van theorie, zelf kunnen kiezen wat en hoe je leert, en ervaringen opdoen binnen en buiten de school. Leerlingen willen graag gezien worden en hebben behoefte aan persoonlijke begeleiding, aandacht en ruimte om zelf keuzes te maken binnen het onderwijsprogramma. Daarnaast is het belangrijk dat Comenius Krimpen buiten de eigen schoolmuren treedt en goede contacten opbouwt en onderhoudt met (pc-)basisscholen, bewoners, instanties en bedrijven.

Het Young & Strong-programma voorziet in deze behoefte door samenwerking te zoeken met externe partijen en zowel buiten school actief te zijn als de buitenwereld de school in te halen. Uiteindelijk kunnen leren examen doen in Young door het nieuwe vak Young D&P. Een prachtige ontwikkeling van ons krachtige onderwijsconcept.

Het Young & Strong-programma voorziet in deze behoefte door samenwerking te zoeken met externe partijen en zowel buiten school actief te zijn als de buitenwereld de school in te halen. Uiteindelijk kunnen leren examen doen in Young door het nieuwe vak Young D&P. Een prachtige ontwikkeling van ons krachtige onderwijsconcept.



Algemene informatie



2.1 Contactgegevens en bereikbaarheid

Wilt u contact opnemen met een docent of andere medewerker, belt u dan naar de school. Is de betreffende docent of medewerker op dat moment niet bereikbaar, dan zorgt de school ervoor dat deze u op korte termijn terugbelt.

De lijst met medewerkers, waaronder de schoolleiding en de speciale functionarissen per school, is terug te vinden in het ouderportaal. Daar treft u ook alle e-mailadressen aan.

Contactinformatie:

Comenius Krimpen

Boezemdreef 1
2922 BA Krimpen a/d IJssel
0180- 59 15 00
CCK@comenius.nl

2.2 Ziek- en afwezigheidsmeldingen

Wilt u uw kind ziek melden of verlof aanvragen dan kan dat bij voorkeur via het ouderportaal. U kunt ook mailen naar verzuimccn@comenius.nl of een telefonische melding doen: 0180- 59 15 00. Vergeet niet om uw kind weer beter te melden.

2.3 Schoolorganisatie

De organisatie van het Comenius Krimpen:

Directeur:

dhr. M. van Burgel

Adjunct-directeur,

mw. M.S. van der Hout

Teamleider leerjaar 1 en 2,

mw. D. Wigant

Teamleider leerjaar 3 en 4,

dhr. G. Moet

Leerjaar coördinator leerjaar 1 en 2,

dhr. S. Kalkman

Leerjaar coördinator leerjaar 3 en 4,

dhr. W. Geenen

Decanen:

Dhr. T. van Lindert en Dhr. W. Geenen

Examensecretaris:

Mw. M. Huijgen en Mw. S. Kindermans

Verzuimcoördinator:

Mw. M. Braber

Roostermaker:

Dhr. R. Nieuwland



Website

De belangrijkste informatiebron van het Comenius is de website www.comenius.nl. Op deze website kunt u onze folders en de meest actuele versie van de schoolgids vinden, maar ook aanvullende informatie. Behalve de algemene informatie over de school zijn op de website voor ouders*, leerlingen en medewerkers aparte beveiligde portalen beschikbaar. Ouders en leerlingen kunnen hierop onder andere hun persoonlijke en financiële gegevens, een persoonlijk rooster en eigen resultaten raadplegen. Met een unieke gebruikersnaam en eigen wachtwoord hebben ouders en leerlingen elk toegang tot de informatie in 'hun' portaal. Ouders en leerlingen die nieuw aan het Comenius zijn verbonden, krijgen in de eerste weken van het schooljaar deze inloggegevens toegezonden. Mocht u problemen ondervinden met het inloggen stuur dan een mail naar cck@comenius.nl.

**Ouders/verzorgers: In verband met de leesbaarheid schrijven we steeds 'ouders' als we bedoelen ouder(s) / verzorger(s).*



Comenius Scholengroep van CVO

Het Comenius is een christelijke scholengroep met ongeveer 3800 leerlingen en 400 medewerkers. Met scholen in Capelle aan den IJssel, Krimpen aan den IJssel, Nieuwerkerk aan den IJssel en Rotterdam-Alexanderpolder. Zeven scholen met een eigen karakter en een eigen aanbod. Leerlingen kunnen er een opleiding volgen in tweetalig havo/vwo, vwo (fto), atheneum, havo, pre-havo, mavo, pre-mavo, vmbo kader en basis (beroepsonderwijs). De opleidingen zijn verdeeld over de zeven Comenius scholen.

Raad van Advies

Voor belangrijke adviezen aan de algemene directie van het Comenius treedt een Raad van Advies op. De Raad van Advies vergadert 4x per jaar met de algemene directie van het Comenius.

CVO

Zeven scholengroepen, waaronder het Comenius, vormen samen de Vereniging voor Christelijk Voortgezet Onderwijs te Rotterdam en omgeving, kortweg CVO Rotterdam. Vanuit een open christelijke inspiratie bieden we jonge mensen stimulerend onderwijs en een brede vorming. De CVO-scholen verzorgen op 37 locaties onderwijs voor in totaal ongeveer 21.000 leerlingen. Bij CVO werken ongeveer 2.500 mensen. CVO heeft een bestuursstructuur bestaande uit een Raad van Bestuur en een Raad van Toezicht. Verdere contactinformatie over het bestuur en Comenius vindt u in het hoofdstuk communicatie.



2.4 Schooltijden en vakantierooster



Het Comenius Krimpen werkt met deze reguliere lestijden:

0e uur 08.30 - 9.10 uur

1e uur 09.15 - 09.55 uur

2e uur 09.55 - 10.35 uur

pauze 10.35 - 10.55 uur

3e uur 10.55 - 11.35 uur

4e uur 11.35 - 12.15 uur

pauze 12.15 - 12.40 uur

5e uur 12.40 - 13.20 uur

6e uur 13.20 - 14.00 uur

pauze 14.00 - 14.20 uur

7e uur 14.20 - 15.00 uur

8e uur 15.00 - 15.40 uur

9e uur 15.40 - 16.20 uur

Het 0e en 9e lesuur worden in het rooster niet gebruikt voor reguliere lessen. Leerlingen kunnen wel te allen tijde worden opgeroepen op deze uren voor het inhalen van toetsen of het krijgen van extra uitleg of begeleiding. Het 0e en 9e uur zijn daarom geen 'vrije' uren en van leerlingen wordt verwacht dat zij beschikbaar zijn op deze lesuren. Incidenteel kan het gebeuren dat er op deze lesuren wel reguliere lessen worden gepland.

Leerlingen volgen allemaal Young uren en Strong uren. Deze laatste kiezen de leerling zelf, uiteraard met hulp van mentoren, vakdocenten en ouders.



Vakantierooster:

Schoolvakanties 2025 - 2026 voor onze leerlingen:

Herfstvakantie 18-10-2025 t/m 26-10-2025

Kerstvakantie 20-12-2025 t/m 04-01-2026

Voorjaarsvakantie 14-02-2026 t/m 22-02-2026

Goede Vrijdag en

Pasen 03-04-2026 t/m 06-04-2026

Meivakantie 18-04-2026 t/m 03-05-2026

Hemelvaartsdag 14-05-2026

Tweede pinksterdag 25-05-2026

Zomervakantie 18-07-2026 t/m 30-08-2026

Studiedagen schooljaar 2025-2026

Comenius Krimpen:

- Maandag 1 september
- Donderdag 18 september
- Dinsdag 23 september
- Dinsdag 3 februari
- Maandag 4 mei
- Vrijdag 15 mei
- Woensdag 15 juli

De school mag op deze dagen de leerlingen verplichten naar school te komen maar er worden geen reguliere lessen gegeven.

Onderwijskundig beleid

3.1 Onderwijsdoelen en leerresultaten

Basisvaardigheden

Het leesuur en Diatoetsen hebben bijgedragen aan betere taalresultaten. Leerlingen werken vaker doelgericht en krijgen extra ondersteuning via remedial teaching. Het taalbewustzijn groeit zichtbaar. We blijven investeren in schoolbreed taalbeleid en koppelen burgerschapsontwikkeling aan leerdoelen. Volgend jaar ligt de focus op verdiepende analyse van toetsdata en digitale ondersteuning op maat.

Veiligheid

Leerlingen ervaren de school als veilig en vertrouwd. Dankzij Zien-VO en warme overdracht is er vroegtijdige signalering van hulpvragen. Vertrouwenspersonen en mentoren spelen hierin een belangrijke rol. Het veiligheidsgevoel blijft hoog in enquêtes. De komende tijd verbeteren we het gebruik van Zien-VO en versterken we preventieve maatregelen via leerlingbetrokkenheid en oudergesprekken.

Leskwaliteit / Didactisch model

Het leerdoelgericht werken wordt breed toegepast, versterkt door RTTI-toetsing en formatieve evaluatie. Docenten volgden trainingen en interviews. Leerlingen tonen meer eigenaarschap. Successen zien we terug in betere resultaten en lessen met meer differentiatie. We bouwen hierop voort met extra trainingen, onboarding en het verder integreren van leerdoelgericht lesgeven.

Kwaliteitszorg en onderwijsdoelen

Kwaliteitszorg is cruciaal om door te groeien naar een leergemeenschap waarbij we ons primair richten op de leerlingen. Op onze scholen voldoen we aan wetgeving en kaders van de onderwijsinspectie. We verantwoorden ons over de keuzes binnen ons onderwijs in het jaarverslag. De eigen ambities van scholen staan binnen Comenius centraal. De algemene directie en de vestigingen zijn hierover met elkaar en de buitenwereld in dialoog. We betrekken hierbij andere scholen, het vervolgonderwijs, het basisonderwijs, het bedrijfsleven, de gemeente en andere overheidsinstellingen. Regelmatig bevragen wij ook ouders en leerlingen over ons onderwijs.

Via de PDCA-cyclus koppelen schoolplan, jaarplan en teamplan doelgericht aan elkaar. Teamleden tonen eigenaarschap in dit proces. Evaluatie en bijsturing zijn structureel ingebed.

De inspectie beoordeelde het onderwijs als 'voldoende'. Komend jaar verdiepen we datagestuurd werken en versterken we de afstemming op individuele leerbehoeften en externe verwachtingen.

Ondersteuning en begeleiding

Met de komst van een remedial teacher en gebruik van Zien-VO is de ondersteuning verbeterd. Coachgesprekken helpen leerlingen bij leer- én welzijnsontwikkeling. Leerlingen worden sneller geholpen en ouders zijn nauwer betrokken. In het vervolg richten we ons op het uitbreiden van Passend Onderwijs, optimaliseren van brugklassen en effectiever gebruik van Catwise.

Positionering en profilering

Comenius Krimpen is zichtbaar in de regio door het Young & Strong-concept. Samenwerkingen met bedrijven en basisscholen nemen toe. Leerlingen presenteren regelmatig hun opbrengsten. De school groeit in aanmeldingen en maatschappelijke relevantie. Volgend jaar starten we met D&P, versterken we externe netwerken en vergroten we onze zichtbaarheid richting ouders en partners.

Young & Strong

Binnen Young & Strong zijn leerlijnen verbeterd en modules uitgebreid. Leerlingen tonen meer eigenaarschap en presenteren trots hun resultaten. Docenten begeleiden effectiever. Successen zijn zichtbaar in motivatie en leeropbrengsten. We gaan verder met digitalisering, projectmatig werken, en versterking van de inhoud en structuur van het programma. Young is een examenvak in de vorm van Young D&P

3.2 Onderwijsaanbod per leerjaar en niveau

Het Comenius Krimpen is een open christelijke school voor voortgezet onderwijs. Comenius Krimpen biedt de volgende opleidingen aan: pré-mavo/mavo/pré-havo/havo.

3.3 Brugperiode

Onze ambitie voor onze brugklassen is gericht op een inclusieve en ondersteunende leeromgeving, die we willen onderzoeken om te bepalen of deze passend is voor onze school en onderwijsvisie: Heterogene samenstelling - Wij creëren heterogene brugklassen om leerlingen met diverse achtergronden en niveaus samen te brengen. Dit bevordert een rijke leeromgeving en bereidt leerlingen voor op een succesvolle samenwerking in de toekomst. Verlengde brugperiode - De brugperiode duurt bij ons minstens twee jaar. Dit biedt de leerlingen voldoende tijd en ondersteuning om zich goed aan te passen aan het

Leerresultaten

Doorstroom en slaagpercentage 2024/2025 Comenius Krimpen	Aantal leerlingen	% leerlingen bevorderd / geslaagd	% leerlingen niet bevorderd / niet geslaagd
VMBO (g)t leerjaar 1	73	97%	3%
VMBO (g)t / HAVO leerjaar 1	22	100%	
HAVO leerjaar 1	21	95%	5%
VMBO (g)t leerjaar 2	69	100%	10%
VMBO (g)t / HAVO leerjaar 2	11	100%	
HAVO leerjaar 2	32	100%	
VMBO (g)t leerjaar 3	70	96%	4%
HAVO leerjaar 3	22	100%	
VMBO (g)t leerjaar 4	79	95%	5%

voortgezet onderwijs en legt een stevige basis voor hun verdere ontwikkeling.

Een belangrijk onderdeel van de brugperiode is de rol van de coach. Je coach helpt je bij je studiekeuze en ondersteunt je in je persoonlijke ontwikkeling. Ook begeleidt de coach je bij Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB), zodat je een weloverwogen keuze kunt maken voor een profiel dat bij jou past. Daarnaast besteden we in de onderbouw veel aandacht aan activiteiten die bijdragen aan een goede sfeer en samenwerking in de klas. Denk bijvoorbeeld aan het brugklaskamp en groepsdynamische trainingen. Deze activiteiten helpen je om je klasgenoten beter te leren kennen en om een hechte groep te vormen. De mentoren en docenten in de onderbouw begeleiden deze activiteiten

Leerdoelgericht onderwijs

Onderwijs staat nooit stil en ook het onderwijs op CCK is volop in ontwikkeling. Wij proberen de leerlingen te laten werken vanuit een doelgerichte mindset, in plaats van een taakgerichte mindset. Er kunnen verschillende onderwijsactiviteiten worden aange-

boden om hetzelfde leerdoel te behalen. Denk aan het kijken van een filmpje, het luisteren naar instructie, een mindmap maken, leren door te doen etc. Tijdens coachgesprekken wordt de leerling ook uitgedaagd om voor zichzelf een doel te stellen. Daarbij bedenkt hij/zij wat er nodig is om dit doel te behalen. De mentor ondersteunt de leerling hierin en helpt ook terug te kijken naar hoe het is gegaan.

Young and Strong

Young and Strong: zelf ontdekken we waar je sterk in bent! Op Comenius Krimpen werken we met het Young and Strong programma. Ben jij jong en nieuwsgierig? Leer je graag? Hou je van zelf keuzes maken en praktisch bezig zijn? Dan is Young and Strong echt iets voor jou! Er zijn vijf verschillende Youngprogramma's om uit te kiezen: Young Art, Young Science, Young Business, Young Sport en Young Health. De Youngprogramma's volg je één dag in de week; naast veel praktische vakken krijg je op die dag ook een aantal theorievakken zoals Nederlands en Engels. Deze vakken staan op een Youngdag helemaal in het teken van het programma dat jij gekozen hebt.



Strongdagen zijn er niet, je hebt wel elke dag een Stronguur. In het Stronguur kan je kiezen voor extra les en uitleg in vakken en onderwerpen die je lastig of moeilijk vindt, maar het kan ook zijn dat je juist extra lessen kiest met moeilijkere stof, omdat je in een bepaald vak erg goed bent. Iedere periode kan je zelf kiezen welke vakken of workshops je tijdens deze uren wilt volgen.

Young and Strong

- ◆ Leren en doen (80-20)
- ◆ Young Business, Young Sport, Young Art, Young Science, Young Health
- ◆ Elke dag: Extra Strong
- ◆ verbreden, verdiepen, versterken
- ◆ Je eigen coach
- ◆ Persoonlijke ontwikkelgesprekken
- ◆ jij, je coach én je ouders

Pré-mavo

De pré-mavo opleiding is bedoeld voor leerlingen die van de basisschool een vmbo-KL/TL advies krijgen. Vaak gaat het hier om leerlingen waarvan de basisschool verwacht dat zij in de nabije toekomst voldoende groei door zullen maken en daarom een mavo-diploma zouden moeten kunnen halen. Bij deze leerlingen zijn motivatie, een goede studiehouding, steun van ouders en verantwoordelijkheidsgevoel van groot belang. Toelating tot de pré-mavo geschiedt altijd na een uitgebreid gesprek waarin alle genoemde aspecten zullen worden besproken en gewogen

Pré-havo

De pré-havo opleiding is in doel en opzet vergelijkbaar met de pré-mavo opleiding. Het gaat bij de opleiding echter om leerlingen met een basisschooladvies mavo/havo, waarvan de basisschool verwacht dat zij met de juiste begeleiding, houding en inzet een havo-diploma zouden moeten kunnen behalen. Toelating tot de pré-havo geschiedt net als in de pré-mavo na een uitgebreid gesprek waaruit moet blijken of de leerling de juiste motivatie heeft.

Havo- en mavo

De havo- en mavo-opleidingen zijn bedoeld voor leerlingen met respectievelijk een havo-advies of een mavo-advies. Voor leerlingen die op het Comenius Krimpen een havo-opleiding volgen, geldt dat zij na het derde leerjaar doorstromen naar de vestiging aan de Lijstersingel in Capelle aan den IJssel. Leerlingen die een mavo-opleiding volgen, doen hun complete opleiding op Comenius Krimpen.

3.4 Onderwijstijd en lesuitval

Onderwijstijd

De hoeveelheid lessen worden gegeven op basis van de wettelijke eisen en zijn dekkend voor het curriculum en de voorgeschreven onderwijstijd. We bekijken deze onderwijstijd per cohort. De schoolleiding monitort deze onderwijstijd en stuurt hierbij pro-actief bij of herstelt indien nodig. De volledige lessentabellen zijn te vinden op de website van de school. We streven er naar om ruimer in de onderwijstijd te plannen, zodat eventuele lesuitval minder invloed heeft op de totaal gerealiseerde onderwijstijd.



Lesuitval

Als een docent afwezig is, maakt de school dit bekend via Somtoday. Een andere beschikbare docent of onderwijsassistent neemt de lessen over. Dit kan resulteren in roosterwijzigingen. We streven hierbij naar een zo gunstig mogelijk rooster voor de leerling. Wij monitoren de onderwijstijd en hanteren een lesuitvalbeleid. Mocht een les langere tijd niet kunnen worden aangeboden door overmacht dan vangen wij dit zo spoedig mogelijk op door tijdelijke krachten te benoemen of vangen we dit intern op. De gemiste onderwijstijd wordt elders in het curriculum ondergebracht, zodat we de leerling altijd goed voorbereiden op het vervolg en voldoende effectieve onderwijstijd aangeboden krijgt.

3.5 Overgang, toetsbeleid en SOMtoday

Overgang

Alle resultaten van uw zoon of dochter kunt u binnen het ouderportaal dagelijks raadplegen en volgen. De resultaten van de leerlingen in de onderbouw worden aan het einde van het schooljaar gemiddeld tot een eindcijfer. In de bovenbouw krijgen de leerlingen periodiek een overzicht mee van de resultaten van de toetsen voor het schoolexamen. De leerlingen ontvangen drie keer per jaar een rapportage met een overzicht van de behaalde cijfers. Vanaf 16 jaar beslist een leerling zelf over zijn dossier en vraagt zelf inzage. Ouders hebben dan alleen met toestemming van de leerling toegang tot het dossier. Scholen informeren ouders over de studievoortgang van minderjarige leerlingen tot 18 jaar

Het schooljaar is verdeeld in drie perioden van elk ongeveer twaalf weken. Leerlingen ontvangen na de 1e, 2e en 3e periode een rapportage van de resultaten mee naar huis. Op het rapport staat per vak het gemiddeld cijfer (afgerond op 1 decimaal, bijvoorbeeld 7,5) vermeld. Op het eindrapport worden alle cijfers afgerond op een heel getal (7,5 wordt dan 8). Leerlingen en ouders kunnen dagelijks zelf de

behaalde resultaten digitaal raadplegen via Somtoday en het beveiligde deel van onze website

Toetsbeleid

Docenten ontwikkelen RTT-toetsen (reproductie, toepassen 1, toepassen 2 en inzicht), valideren deze en stellen ze bij om ervoor te zorgen dat de toetsing nauwkeurig en effectief is. Er zijn formatieve en summatieve toetsen: Naast de reguliere summatieve toetsen worden formatieve meetmomenten ingevoerd, waardoor leerlingen continu feedback krijgen over hun voortgang en ruimte hebben voor verbetering. De gecombineerde toetsstrategieën dragen bij aan meetbare verbeteringen in hun leerprestaties en zelfregulatie.

Somtoday

In de Somtoday app kunt u o.a. het rooster van uw zoon of dochter raadplegen, het opgegeven huiswerk inzien en de behaalde cijfers van uw zoon of dochter bekijken. Meer informatie over deze app en hoe u hem kunt gebruiken kunt u ook terugvinden op het ouderportaal.

Elders in de schoolgids zijn in hoofdlijnen de belangrijkste onderwerpen weergegeven met betrekking tot de dagelijkse gang van zaken op school. Op de website van de school waar uw zoon of dochter de lessen volgt, zijn deze toegespitst en gedetailleerder aangegeven.

3.6 Examens en PTA

De toetsingsregeling is voor de bovenbouw vastgelegd in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). Het PTA staat op de portalen van de website.



Leerlingbegeleiding en ondersteuning



4.1 Basisondersteuning en extra voorzieningen

Elke leerling wordt begeleid tijdens de schoolloopbaan. Wij vinden het belangrijk dat elke leerling gezien wordt, wij kennen onze leerlingen doordat de mentor en vakdocent een persoonlijke band opbouwt met de leerling. De school heeft een uitgebreid leerlingvolgsysteem waarin alle vorderingen staan beschreven, zodat direct zichtbaar is wanneer een leerling hulp kreeg of verdere hulp nodig heeft.

In de leerlingbegeleiding is een groot aantal docenten en medewerkers actief. Zij hebben ieder hun eigen taak en werken waar nodig samen. Als school vallen wij binnen het samenwerkingsverband Koers VO. In dit samenwerkingsverband is de basisondersteuning vastgelegd in het ondersteuningsplan Koers VO. [COMENIUS-koers-plan WEB KLEIN.pdf](#)

Deze basisondersteuning bestaat uit: goed onderwijs, basisafspraken en basispluondersteuning. Hieronder een samenvatting. Voor het volledige ondersteuningsaanbod verwijzen wij u naar de bijlage van deze schoolgids.

Onze basisafspraken zijn:

- We hebben heldere toelatingscriteria;
- We volgen de ontwikkeling van elke leerling;
- We zorgen voor veiligheid en welbevinden van elke leerling;
- We zorgen dat elke leerling een mentor of coach heeft;
- We werken aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar;
- We betrekken leerlingen bij elkaar en bij de school;
- We betrekken ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en bij de school.

4.2 Leerwegondersteunend onderwijs (lwoo)

De extra ondersteuning en basisplus ondersteuning:

Naast deze basisafspraken, biedt elke school meer ondersteuning. Sommige leerlingen hebben namelijk iets extra's nodig om zich te kunnen ontwikkelen. Als school bekijken we per leerling zorgvuldig wat de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte is en vervolgens –indien aan de orde – bepalen we met de leerling en ouders of aan de ondersteuningsbehoefte voldaan kan worden, hoe de ondersteuning het beste kan vormgeven en wie/ wat daarvoor nodig is. Als we de ondersteuning kunnen bieden, dan stellen we een passende ondersteuningsaanpak samen om de leerling succesvol de schoolloopbaan te laten vervolgen.

Hoorrecht voor leerlingen op het ondersteuningsaanbod van onze school

Alle leerlingen zijn in de gelegenheid gesteld om hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod. Er wordt ruimte geboden aan leerlingen om hun zienswijze te geven. Vervolgens nemen we deze input mee in het plan van aanpak voor de ondersteuning voor het komende jaar.

4.3 Rollen van onze medewerkers

De vakdocent

In het voortgezet onderwijs zijn de meeste docenten vakdocent. Zij geven bij voorkeur les in één vak of vakgebied. Door de ontwikkelingen in het voortgezet onderwijs van de afgelopen jaren komen er meer docenten die lesgeven in leergebieden of domeinen. Daarmee wordt een groep van vakken bedoeld die over eenzelfde soort onderwerp gaan. Als voorbeeld: aardrijkskunde, geschiedenis en economie vormen samen het domein mens & maatschappij. Vakdocenten zijn verantwoordelijk voor de inhoud van hun vak of domein, voor de resultaten en de begeleiding daarin.

De coach

De coach is de eerst verantwoordelijke persoon voor een klas. Hij of zij draagt zorg voor de bewaking van het welbevinden en de resultaten van de leerlingen. De coach belt met de ouders en spreekt regelmatig met zijn of haar leerlingen. Voor de ouders is de coach het eerste aanspreekpunt in de school als het gaat om resultaten of om het met elkaar delen van andere informatie.

De teamleider

De teamleider/conrector heeft de verantwoordelijkheid voor een afdeling en behoort tot de schoolleiding. De teamleider monitort samen met de mentoren de vorderingen en het functioneren van de leerlingen van zijn of haar afdeling en geeft leiding aan de docenten en mentoren van het betreffende leerjaar. Op het Comenius lyceum werkt men i.v.m. de grootte van de teams met conrectoren en ligt de dagelijkse gang van zaken bij de leerjaar-coördinator.

De leerjaarcoördinator

De leerjaarcoördinator staat in de organisatie tussen mentor en schoolleiding in en is dagelijks bereikbaar voor leerlingen met vragen of problemen. De leerjaarcoördinator bekijkt resultaten en absentie, let op het welbevinden van de leerling, maar verzorgt bijvoorbeeld ook verlofaanvragen. Daarnaast heeft de leerjaarcoördinator voortdurend intensief contact met alle mentoren over het gedrag, het verzuim en de resultaten van de individuele leerlingen.

4.4 Ondersteuningsprofessionals in de school

De ondersteuningscoördinator

De ondersteuningscoördinator heeft als speciale taak het coördineren van alle vormen van leerlingenzorg. Denk hierbij aan het coördineren van de instroom van leerlingen met een extra begeleidings-

behoefte, zorgen voor registratie van leerlingen in het leerlingvolgsysteem, coachen van docenten en mentoren bij het uitvoeren van interventies en het coördineren van het interne zorgteam. De ondersteuningscoördinator is ook voorzitter van het zorgteam waar leerlingen zo nodig worden besproken. Waar nodig wordt informatie vertrouwelijk behandeld.

De schoolmaatschappelijk werker

De schoolmaatschappelijk werker werkt een aantal dagdelen per week op de school. De gesprekken met de schoolmaatschappelijk werker zijn in principe vertrouwelijk en hebben tot doel leerlingen te helpen die op bepaalde terreinen problemen hebben of ervaren. In veel gevallen worden deze gesprekken gehouden na overleg met de ouder(s). Soms zal de schoolmaatschappelijk werker een leerling doorverwijzen naar een externe vorm van hulpverlening. De gegevens van de schoolmaatschappelijk werker op het Comenius Krimpen zijn te vinden op onze website.

BPO (Begeleider Passend Onderwijs)

De inzet van de bpo'er op school is gericht op het

ondersteunen van de leerling, de ouder, het docententeam en de school, ter bevordering van het onderwijsleerproces van de leerling met een extra ondersteuningsbehoefte in de klas. Denk bijvoorbeeld aan een leerling met AD(H)D, ASS, enz. De bpo'er vertaalt de onderwijsondersteuningsbehoefte van de leerling in een passend in een OPP (onderwijsperspectiefplan) of OPP-light, op maat van de school. De bpo'er maakt onderdeel uit van het ondersteuningsteam op school en voert de werkzaamheden uit onder regie van de ondersteuningscoördinator. De gegevens van deze medewerker zijn te vinden op onze website.

De decaan

De decaan heeft als taak leerlingen te begeleiden bij hun school, studie-, en beroepskeuzes. De decaan werkt nauw samen met de mentor voor lessen in het kader van loopbaanoriëntatie en begeleiding. Hij/zij bewaakt dit belangrijke keuzeprocess, verzorgt en begeleidt de testen die nodig zijn om leerlingen de juiste keuzes te laten maken, zoals beroepeninterisetesten. Ook verstrekt de decaan informatie over studierichtingen, vervolgoopleidingen, doorstroom en overstap naar andere onderwijsinstellingen. Op het Comenius Krimpe wordt het decanaat verzorgd door de heren Geenen en Van Lindert.

4.5 De vertrouwenspersoon en anti-pestcoördinator

De vertrouwenspersoon

Wij vinden het belangrijk dat school een veilige plek is voor leerlingen en voor iedereen die binnen de school werkzaam is. Dit betekent dat we betrokken zijn bij elkaar en dat iedereen binnen de gestelde normen zichzelf kan en durft te zijn. Onze boodschap is om als je zorgen hebt er altijd met iemand over te praten! Het met een ander in gesprek gaan, bijvoorbeeld je mentor, helpt je na te denken over hoe verder en je zorgen te delen. Het bespreken van je twijfels of zorgen, het luisteren naar

de ander en het ruimte geven aan het soms kwetsbare gesprek is de eerste stap.

In ons Leerlingenstatuut en de CVO Gedragscode 2025 staan onze algemene gedragsnormen. Onze school heeft ook een veiligheidsplan waarin alles omtrent veiligheid staat beschreven. Dit plan is op te vragen bij de directie.

Elke leerling die bedreigd, gediscrimineerd of gepest wordt of last heeft van (seksueel)grensoverschrijdend gedrag van een medeleerling of personeelslid, kan een beroep doen op de vertrouwenspersoon. De eerste stap blijft die naar de mentor, maar durft, kan of wil een leerling dat niet, dan kan hij rechtstreeks contact opnemen met de vertrouwenspersoon. Die zal het probleem altijd serieus nemen, gaat er vertrouwelijk mee om en zorgt mogelijk - en in overleg met de melder - voor bemiddeling of verwijzing naar bijvoorbeeld de klachtencommissie/ externe vertrouwenspersoon.

Ook medewerkers kunnen zich wenden tot de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersonen voor CCK zijn op dit moment:

Raymond Verweij en Ellen Stolk. De gegevens van deze medewerkers zijn te vinden op onze website.

Naast de vertrouwenspersoon, kunnen leerlingen, ouders, maar ook medewerkers een beroep doen op een adviescommissie ongewenst gedrag medewerkers of de externe vertrouwensinspecteur. Deze kan worden ingeroepen voor advies en ondersteuning bij klachten rond seksueel grensoverschrijdend gedrag en ernstig fysiek of geestelijk geweld. Ook bij signalen van discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering en extremisme is de vertrouwensinspecteur de aangewezen persoon, die te bereiken is tijdens kantooruren op 0900 - 111 31 11.

CVO kent een Adviescommissie Ongewenst Gedrag Medewerkers (CVO Adviescommissie Ongewenst Gedrag). Een klager kan de klacht indienen bij de vestigingsdirectie, de algemene directie of de raad



van bestuur. Deze zendt de klacht dan door aan de Adviescommissie Ongewenst Gedrag. Een klager kan klacht ook direct schriftelijk indienen bij de Adviescommissie Ongewenst Gedrag, daaronder begrepen per email via adviescommissie@cvo.nl.

Meer informatie is te vinden in het Leerlingenstatuut, de CVO Gedragscode 2025 en in de CVO Klachtenregeling leerlingen, ouders en medewerkers 2025.

Pesten

Alle leerlingen op onze school hebben recht op een veilige plek in de klas en in de school. Als pesten voorkomt, is het belangrijk dat dit door de leerling zelf of door zijn of haar ouders in een vroeg stadium aan de mentor wordt gemeld. Leerlingen die andere leerlingen pesten, worden daarop aangesproken. In geval van herhaald pestgedrag worden er passende maatregelen getroffen en worden de ouders in kennis gesteld. Als u aanwijzingen heeft dat uw kind pest of wordt gepest, vragen wij u dit direct te melden bij de mentor. We hebben ervaren dat pestgedrag de minste schade aanricht als er snel actie wordt ondernomen. Dit geldt zowel voor de gepeste als de pester. Het Comenius heeft een anti-pestprotocol. Dit is te vinden op het leerling- en ouderportaal. De anti-pest coördinatoren zorgen voor goede uitvoering en coördinatie van dit beleid en fungeren als meldpunt voor pestgedrag.

De gegevens van deze medewerker zijn te vinden op onze website.

Digitaal pesten

Het gebeurt helaas steeds vaker dat leerlingen door andere leerlingen via internet worden gepest. Indien dergelijke voorvallen plaatsvinden vanaf een werkstation op school, zal worden getracht te achterhalen wie de pester is en zullen passende maatregelen worden genomen. Indien het digitaal pesten plaatsvindt via apparaten bij iemand thuis, raden we aan gesprekken, e-mails, foto's e.d. te bewaren en uit te printen. Op school kunnen we dan zo mogelijk actie ondernemen tegen de dader, mits deze ook

bij ons op school zit. Wij raden ouders aan heldere afspraken te maken over het gedrag op de computer/smartphone en hun kind te informeren over de gevaren van internet en social media. Het Comenius beschikt over een internet-, netwerken e-mailprotocol waarin regels en afspraken omtrent het gebruik van digitale middelen zijn opgenomen.

Tevens beschikken we over een protocol Social Media. Via ons wifinetwerk hebben leerlingen geen toegang tot diverse social media.

4.6 Samenwerking met externe instanties

Zorg- en Adviesteam

In het Zorg- en Adviesteam (ZAT) werken diverse zorgverleners in en om de school samen om te zorgen dat elke jongere een diploma zal behalen. Tegengaan van schooluitval is daarbij een belangrijke tussenstap: om een diploma te kunnen halen, moeten jongeren op school blijven en hun opleiding afmaken. We bereiken dit door middel van overleg tussen scholen, gemeenten en ketenpartners, waarvoor we beter zorgadvies kunnen uitbrengen. Voor het Comenius nemen deel: vertegenwoordigers van CJG, het schoolloopbaanteam, schoolmaatschappelijk werk, leerplicht Rotterdam, Capelle, Nieuwerkerk en Krimpen, de teamleiders, de zorgcoördinator /ondersteuningscoördinator en de leerjaarcoördinatoren. Het ZAT komt diverse keren per schooljaar bijeen.

De jeugdverpleegkundige

Het Centrum voor Jeugd en Gezin op school Aan onze school is een jeugdverpleegkundige van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) verbonden. De jeugdverpleegkundige is een dagdeel per week op school. Op het ouderportaal kunt u terugvinden welke jeugdverpleegkundige verbonden is aan de school van uw zoon/dochter.

Digitale gezondheidsvragenlijst zelfbescherming

In klas 2 vullen alle leerlingen waarvan de ouders toestemming geven de digitale gezondheidsvragenlijst 'Jij en je gezondheid' in. De vragen gaan over gezondheid, ontwikkeling, gevoelens en de situatie thuis en op school. Aan de hand van de resultaten of op eigen initiatief, nodigt de jeugdverpleegkundige de leerling uit voor een gesprek. Tijdens dit gesprek is er voldoende ruimte voor het stellen van eventuele vragen.

Schoolziekteverzuim

Samen met de school, wil het CJG meer aandacht aan leerlingen geven als zij door ziekte niet naar school kunnen komen. Lang of veel ziek zijn kan gevolgen hebben voor de schoolprestaties en gezondheid. Als een leerling lang of vaak niet op school is geweest, neemt de school, met medeweten van de leerling en de ouders/verzorgers, contact op met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige van het CJG. Alle vragen over gezondheid, opgroeien en verzorging Het CJG is dé plek waar ouders en leerlingen terecht kunnen met vragen over gezondheid, opgroeien en verzorging. Naast jeugdverpleegkundigen werken er ook jeugdartsen, doktersassistenten, pedagogen en andere deskundigen om gezond en veilig opgroeien mogelijk te maken. Het CJG biedt indien nodig advies en ondersteuning. Ga voor meer informatie over het CJG of voor handige links naar de website op www.centrumvoorjeugdengezin.nl.

SISA

Het Comenius is, net als alle andere scholen in de Rotterdamse regio, deelnemer aan SISA.

SISA staat voor Signaleren en Samenwerken. SISA is een computersysteem waarin wordt geregistreerd welke hulpverlenende instanties een rol spelen bij de begeleiding van jongeren. Wanneer er bij een leerling van het Comenius een bijzondere situatie ontstaat waardoor hulp van buiten de school noodzakelijk is, wordt er een signaal aan SISA gegeven. SISA geeft dan aan of de leerling geregistreerd staat en bij welke instantie. Om het langs elkaar heen werken van organisaties te voorkomen wordt er dan contact gelegd tussen de verschillende organisaties. Eén van de organisaties krijgt daarna de leidende rol toebedeeld in de begeleiding van de leerling. Voor meer informatie kunt u kijken op www.sisa.rotterdam.nl



Schoolregels en Veiligheidsbeleid



5.1 Huisregels en wederzijdse verwachtingen

Leerlingen en ouders mogen van het Comenius verwachten dat de school: - het onderwijs aan de leerlingen verzorgt met inachtneming van de missie van CVO en de doelstellingen van het Comenius ; - met respect en met inachtneming van gangbare omgangsvormen omgaat met leerling en ouders; - zich inzet voor de veiligheid van leerlingen en medewerkers.

Het Comenius mag van haar leerlingen verwachten dat zij: - de identiteit en de missie van de school respecteren en in hun gedragingen laten zien rekening te houden met de grondslag van CVO; - met respect en inachtneming van gangbare omgangsvormen omgaan met medeleerlingen en medewerkers van de school; - kennis hebben van de in de school geldende regels en zich daaraan houden; - meedenken over en bijdragen aan de veiligheid op school.

De huisregels van de school zijn afgeleid van en ondergeschikt aan het schoolreglement van het CVO. De huisregels van de verschillende scholen van het Comenius zijn op hoofdlijnen eender, maar kunnen in de uitwerking per school van elkaar verschillen. Leerlingen volgen de aanwijzingen van de schoolleiding, de docenten en de overige medewerkers op. Deze regel geldt in het gehele schoolgebouw, op het schoolplein, de directe omgeving van het schoolgebouw en ook tijdens excursies, werkweken en andere buitenschoolse activiteiten.

Algemene gedragsregels

De leerlingen volgen alle onderwijsactiviteiten volgens het rooster. Daaronder vallen niet alleen de lessen, maar ook activiteiten die tijdens schooltijden door de school worden georganiseerd en afspraken die belangrijk zijn voor de begeleiding van de leerling. Leerlingen hebben vanzelfsprekend bij aanvang van elke les of onderwijsactiviteit alles bij zich wat noodzakelijk is voor het betreffende vak. De normen en waarden van de school zijn richtlijnen voor

gedrag. Als een leerling zich hier niet naar gedraagt, dan kan dit leiden tot een gepaste sanctie. Herhaald en/of ernstig overtreden van de regels kan leiden tot verwijdering van het Comenius (zie ook CVO Gedragscode 2025).

Schoolwerk niet gedaan

Als een leerling, om welke reden dan ook, het huiswerk of ander schoolwerk niet op het afgesproken tijdstip heeft kunnen doen, meldt hij dit aan het begin van de les aan de docent. Een briefje van de ouders is hierbij verplicht.

School en bijbaan

Veel leerlingen hebben een bijbaantje. Zij moeten er rekening mee houden dat zij van maandag tot en met vrijdag van 08.00 uur tot 17.00 uur geen werkafspraken elders kunnen maken. Dit in verband met roosterwijzigingen, excursies en eventuele afspraken na lestijd.

Eigendommen van de school

Leerlingen dienen zorgvuldig om te gaan met de eigendommen van de school. Schade, in welke vorm dan ook, die door leerlingen aan de school of inventaris wordt toegebracht, wordt direct aan de conciërge of de schoolleiding gemeld. Schade wordt in rekening gebracht bij de ouders van de leerling.

Gedrag

Leerlingen van het Comenius gedragen zich in, rond en in de directe omgeving van de gebouwen van de school, op een manier die niemand tot last is. Het is daarbij niet toegestaan om: - in, om of nabij de



school te stoeien of te vechten; - anderen te beledigen, lastig te vallen of te bedreigen op school maar ook online, (zowel fysiek als verbaal); - grove taal te gebruiken; - aanstootgevende kleding te dragen; - alcoholhoudende dranken of verdovende middelen te gebruiken, te verhandelen of bij zich te dragen; - in het bezit te zijn van wapens en alles wat als wapen kan worden gebruikt; - vuurwerk bij zich te hebben of te (doen) ontsteken; - in en rondom de school zonder toestemming goederen te verhandelen; - te eten en/of drinken in de lokalen van het Comenius; - in en rondom de school te roken.

Taalgebruik

Taalgebruik ten opzichte van medeleerlingen en medewerkers van het Comenius dat beledigend, bedreigend of discriminerend is, is niet toegestaan. Van alle in de school gepleegde strafbare feiten doet de school of de gedupeerde aangifte bij de politie (onder andere bij diefstal, wapenbezit,

bedreiging en handel in en gebruik van wettelijk verboden middelen). In de gebouwen van het Comenius spreken leerlingen en medewerkers Nederlands. De vanzelfsprekende uitzondering hierop zijn de lessen of opleidingen in moderne vreemde talen.

Kleding

Iedere leerling kleedt zich fatsoenlijk, dus niet schaars, zowel op school als bij excursies, bedrijven en instellingen. Het dragen van hoofdbedekking en zonnebrillen is in onze school niet toegestaan, evenals gezichtsbedekking waardoor identificatie en communicatie wordt belemmerd. Uitzondering is hoofdbedekking die uit religieuze overwegingen wordt gedragen. Het dragen van kleding met aanstootgevende, discriminerende of politieke teksten of symbolen en het dragen van uitdagende kleding is niet toegestaan. Dit om eventuele wanordelijkheden te voorkomen. Jassen worden uitsluitend opgehangen in de garderobe of op de daartoe aangegeven plaatsen. Leerlingen kunnen hun jas ook opbergen in hun kluisje. Het dragen van jassen in onderwijsruimten is niet toegestaan. Geld en andere waardevolle spullen mogen niet in de jassen worden achtergelaten. Het Comenius is niet aansprakelijk voor vermissing van of beschadiging aan eigendommen van leerlingen. Niettemin doet de schoolleiding haar best om dergelijke incidenten te voorkomen.

Lichamelijke opvoeding

Tijdens de lessen lichamelijke opvoeding wordt uitsluitend sportkleding gedragen. Dat wil zeggen: een sportbroek (-korte), een shirt en sportschoenen met witte zolen. Voor het buitensporten is tevens het dragen van passende sportschoenen verplicht. Het gebruik van buitensport-schoenen is in de gymzaal niet toegestaan. Loshangend lang haar moet tijdens de lessen lichamelijke opvoeding bijeengebonden zijn. Na een dubbel uur kunnen leerlingen douchen, dit is echter niet verplicht. De leerling zorgt ervoor een

handdoek bij zich te hebben. Indien een leerling om een bepaalde reden niet kan mee gymmen, brengen de ouders de betreffende docent lichamelijke opvoeding hiervan tijdig op de hoogte.

Eindbepaling

In de gevallen waarin de huisregels of de inhoud van deze schoolgids niet voorzien, beslist de directeur van de school.

5.2 Veiligheidsbeleid

De afgelopen jaren heeft het Comenius steeds meer aandacht besteed aan het vergroten van de veiligheid voor leerlingen en medewerkers. Een aantal belangrijke punten zijn:

- Het Comenius heeft een eigen anti-pestprotocol, ondersteuningsbeleid en veiligheidsbeleid opgesteld. We dragen hiermee zorg voor fysieke, sociale en psychische veiligheid van onze medewerkers en leerlingen.
- in de mentorlessen staat veiligheid bovenaan en ook in de leerlingenraad wordt dit onderwerp regelmatig besproken;
- er is toezicht in de overblijfruimten en buiten, in ieder geval tijdens de pauzes;
- het is aan buitenstaanders niet toegestaan zich op het schoolterrein en in de school te bevinden;
- de schoolleiding vraagt ouders en leerlingen zaken rond onveiligheid te melden, waarna actie kan worden ondernomen;
- ieder jaar vullen leerlingen leerlingtevredenheidsonderzoeken van de Inspectie van het Onderwijs in. Hierin zijn onder andere de sociale veiligheid in opgenomen. De hoge scores in de afgelopen jaren tonen aan dat we een veilige school zijn voor onze leerlingen;
- de schoolregels zijn op het punt van veiligheid duidelijk. Overtreding hiervan kan leiden tot verwijdering van school of tot andere maatregelen. Het zal duidelijk zijn dat veiligheid belangrijk is op onze school en doorlopend onze aandacht krijgt.

Camerabeveiliging

In onze gebouwen wordt op diverse plaatsen gebruik gemaakt van camera's. We doen dit om de veiligheid van de leerlingen te vergroten. Uiteraard vallen opnamen via deze camera's onder de wettelijke privacyregels. En houden we ons hierbij aan het reglement cameratoezicht van CVO. Leerlingen kunnen worden aangesproken op zaken die op camerabeelden zijn geconstateerd. In het geval van een strafbaar feit kunnen de beelden aan de politie worden overhandigd.

5.3 Digitale veiligheid en AVG

Ouderverklaring schoolregels en de AVG

Aan het begin van het schooljaar legt de school een verklaring voor aan de ouders met de vraag deze te ondertekenen. In deze verklaring vraagt de school dat de ouders verklaren van de inhoud van de regels van de school kennis te hebben genomen. Deze verklaring sturen wij u digitaal via WIS Communicator. Zo kunt u digitaal aangeven dat u op de hoogte bent van de schoolregels en het schoolreglement van het CVO. Daarnaast maken wij op het Comenius regelmatig foto's en films. Ook deze toestemming voor of bezwaar tegen het maken en gebruik van foto's / films is in de vragenlijst die u via WIScommunicator krijgt opgenomen. Er staat in waar wij dit voor gebruiken en voor welke termijn. Onder de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) heeft het Comenius de verantwoordelijkheid om de persoonsgegevens van onze leerlingen goed te beschermen. Onze school kent een privacyreglement. De gegevens die door ouders/ verzorgers aan het Comenius verstrekt worden en de resultaten van testen en toetsen van de leerlingen worden door het Comenius gebruikt om twee redenen:

- Administratieve redenen. De school is verplicht om een leerlingenadministratie te voeren;
- Leerlingbegeleiding. De door de leerling behaalde resultaten spelen een belangrijke rol bij het begeleiden van de leerlingen.



Deze gegevensverzamelingen vallen onder het vrijstellingsbesluit van de Wet Bescherming Persoonsgegevens. De gegevensverzameling die hierop betrekking heeft, is aangemeld bij het Bescherming Persoonsgegevens. Daarnaast heeft het Comenius een verantwoordingsplicht.

Wij moeten kunnen aantonen dat wij de juiste technische en organisatorische maatregelen hebben genomen om de persoonsgegevens te beschermen. Hiertoe voeren wij beleid op cybersecurity en is er een gedragscode voor medewerkers.

5.4 Verzuimbeleid

Aan- en afwezigheid

De leerlingen volgen alle onderwijsactiviteiten volgens het rooster. De activiteiten die tijdens schooltijden door de school worden georganiseerd, gelden als verplichte activiteiten. Wilt u uw kind ziek melden of verlof aanvragen dan kan dat bij voorkeur via het ouderportaal. U kunt ook een telefonische melding doen: 0180 59 15 00.

Als een leerling hersteld is van ziekte, kan de ouder/verzorger een betermelding doen via het ouderportaal. Het is ook mogelijk dat de ouder/verzorger een briefje meegeeft aan de leerling. Dit briefje moet bij de receptie worden afgeleverd. Leerlingen die op school ziek worden en menen de lessen niet meer te kunnen volgen, melden zich eerst bij de receptie. Deze neemt contact op met de ouders om hen op de hoogte te stellen. Na contact met ouders mag de leerling pas naar huis.

Zorgelijk ziekteverzuim

Als geoorloofd verzuim of ziekteverzuim er voor zorgt dat de leerling teveel onderwijstijd mist en de school zich zorgen maakt over de voortgang van de leerling zal de mentor of ondersteuning coördinator contact opnemen met thuis. Deze vroegtijdige signalering is onderdeel van onze aanpak om thuiszitters te voorkomen en te zorgen dat elke leerling het onderwijsprogramma met de juiste ondersteuning kan volgen ook bij problemen of langdurige ziekte.

Aanvang school

Het schoolgebouw gaat voor de leerlingen een half uur voor aanvang van de lessen open. Er gaat geen bel bij aanvang en na afloop van de lessen.

Te laat komen

Een leerling die te laat is, meldt zich bij de docent waar de leerling les heeft. Deze docent verwerkt de te laat melding in het systeem. Te laat wordt geregistreerd als ongeoorloofd verzuim. Tot 25 minuten na het begin kan een leerling alsnog deelnemen aan een les; na dat tijdstip wordt het verzuim als ongeoorloofd geregistreerd.

Te vaak te laat komen zonder geldige reden kan leiden tot een passende maatregel. Als een leerling veelvuldig te laat komt, dan ontvangen de ouders hierover bericht. Melding bij leerplicht behoort dan tot de mogelijkheden.

Verlof, extra vakantie

Verlof voor één dag, niet door ziekte, vragen ouders zo mogelijk ten minste tien dagen voor de ingang van het verlof, schriftelijk aan bij de betreffende leerjaarcoördinator. Verlof voor meer dan één dag (niet door ziekte) vragen ouders ten minste tien dagen voor de ingang van het verlof schriftelijk aan bij een lid van de schoolleiding van de afdeling. Extra vakantiedagen kunnen niet worden opgenomen. Op deze regel bestaat één uitzondering die uitsluitend van toepassing is op de zomervakantie: ouders die hun zomervakantie moeten opnemen buiten de schoolvakantie als gevolg van een in hun beroep of bedrijf geldende vakantieregeling, kunnen hiervoor schriftelijk toestemming vragen aan de directeur van de school. Ouders zijn in dat geval zelf verantwoordelijk voor eventuele achterstand van schoolwerk bij de leerling.

Afwezig zonder geldige reden

Indien leerlingen zonder geldige reden afwezig zijn bij lessen of activiteiten, dan meldt de school dit aan de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont.

Verwijdering uit de les

Een leerling die uit de les wordt verwijderd, meldt zich onmiddellijk bij de daartoe aangewezen persoon en vult het ontvangen uitstuurformulier zo volledig mogelijk in. Na afloop van het lesuur meldt de leerling zich bij de betreffende docent voor een herstelgesprek of passende maatregel. De docent geeft zijn of haar zienswijze en de gemaakte afspraken en/of maatregel aan en neemt contact op met ouders om de situatie te bespreken. In geval van ernstige of aanhoudende gedragsproblemen neemt de mentor of een leerling coördinator contact op met de ouders. Bij herhaaldelijk uit de les gestuurd te zijn volgen we het stappenplan. Er volgt een blokweek.



Financiën en voorzieningen



6.1 Vrijwillige ouderbijdrage en besteding

De school ontvangt van de overheid financiële middelen om het onderwijs te kunnen aanbieden. Daarvan kan de school het verzorgen van de lessen, de meeste leermiddelen en de huisvesting betalen.

Het Comenius wil echter meer bieden dan wettelijk vereist is. We vinden het belangrijk om de leeromgeving te verrijken, de talenten van de leerling meer tot hun recht te laten komen en de service aan ouders en leerlingen te verbeteren.

Om dit mogelijk te maken is ons onderwijsprogramma verrijkt met aanvullende voorzieningen en activiteiten. Daarbij kunt u bijvoorbeeld denken aan culturele en sportieve activiteiten of activiteiten in het kader van de identiteit van de school.

De bekostiging die wij van de overheid ontvangen, is helaas niet toereikend om dit alles mogelijk te maken. Daarom vragen wij aan alle ouders een vrijwillige bijdrage om deze kosten te kunnen betalen.

Elk schooljaar wordt inzichtelijk gemaakt en toegelicht hoe hoog de vrijwillige ouderbijdrage is en uit welke onderdelen de bijdrage is opgebouwd. Een overzicht van de kosten per opleiding is in uw persoonlijke omgeving binnen het ouderportaal terug te vinden. De oudergeleding van de MR heeft met de opbouw van de vrijwillige ouderbijdrage ingestemd. Wij doen, samen met de oudergeleding van de MR, een beroep op alle ouders om, als dat binnen uw financiële mogelijkheden past, de ouderbijdrage te voldoen.

Wij merken daarbij volledigheidshalve op dat het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage de toelating tot de school en de deelname aan het onderwijs, de activiteiten en de examens niet belemmert. Al het voorgeschreven lesmateriaal wordt gratis verstrekt.

Echter, sommige activiteiten kunnen alleen georganiseerd worden met een bijdrage van ouders. Indien wij voor deze activiteiten niet voldoende vrijwillige

ouderbijdragen ontvangen, bestaat de mogelijkheid dat deze activiteiten niet kunnen doorgaan of dat er een alternatief wordt aangeboden. De school zal hierover altijd voorafgaand overleg voeren met de deelraad om de redenen en consequenties te bespreken.

Indien een dergelijke afwijking zich voordoet, zullen waar mogelijk passende maatregelen worden getroffen richting ouders en/of leerlingen. Dit kan onder meer inhouden dat (een deel van) de ouderbijdrage wordt terugbetaald.

We zullen uiteraard te allen tijde ons uiterste best doen om alle klasgebonden activiteiten door te laten gaan.

Betaling

Het Comenius biedt ouders de gelegenheid om de betaling digitaal te verrichten via het beveiligde ouderportaal. De school hoopt hiermee de betaling van de ouderbijdrage voor ouders te vereenvoudigen en de administratieve lasten voor de school te beperken. Binnen het ouderportaal kunt u aangeven aan welke activiteiten, diensten en producten u wilt bijdragen. U kunt kiezen voor een betaling in vijf termijnen of voor een directe betaling beide via iDEAL. Een uitzondering is er voor de werkweken die in sommige leerjaren gepland zijn. Deze werkweken zijn meestal aan het begin van het schooljaar bekend. Over de wijze en het moment/de momenten van betaling wordt afzonderlijke informatie gegeven. Daarnaast wordt voor de activiteiten/werkweken die



tot aan de herfstvakantie plaatsvinden een aparte factuur gemaakt. De betaaldatum voor deze factuur staat op, of omstreeks, 31 oktober 2025. Voor de ouderbijdrage gelden de volgende betaaltermijnen:

- Indien ouders in 1 termijn willen betalen, wordt dit bedrag geïnd op, of omstreeks 30 november 2025.
- Indien er gekozen is om de ouderbijdrage te voldoen in 5 termijnen wordt dit geïnd op onderstaande data:
- 30 november 2025
- 30 december 2025
- 28 februari 2026
- 31 maart 2026
- 28 april 2026

Algemene ouderbijdrage (€40,-)

Het algemene deel van de vrijwillige ouderbijdrage maakt het voor het Comenius sinds jaar en dag mogelijk om belangrijke extra activiteiten aan te bieden, die verdieping en waardevolle leerervaringen bieden. Het gaat hierbij bijvoorbeeld de aanschaf van identiteitsgebonden lesmateriaal en materiaal voor dagopeningen. Ook wordt een deel van dit deel van de ouderbijdrage bestemd voor cultulere- en identiteitsgebonden activiteiten zoals vieringen rondom de feestdagen.

Om deze educatieve, inspirerende en vooral ook leuke activiteiten te blijven organiseren, waaraan alle leerlingen kunnen meedoen, blijft de ouderbijdrage echter wel van groot belang.

Om deze initiatieven te ondersteunen vragen we u om een bijdrage te overwegen aan onze algemene ouderbijdrage voor het schooljaar 2025-2026. Deze algemene bijdrage bedraagt €40,- per leerling.

Extra

Borg kluisje (€10,-)

Voor elke nieuwe leerling is de borg voor de kluis € 10,00. Deze borg wordt bij het inleveren van de originele kluissleutel terugbetaald.

Bijdrage Solidariteitsfonds (€5,- / €10,- / €15,- / €25,-)

Het overgrote deel van de ouders betaalt de vrijwillige ouderbijdrage omdat veel ouders het extra aanbod waardevol vinden en het belangrijk vinden dat faciliteiten en activiteiten worden aangeboden. Bij de keuze voor de vrijwillige ouderbijdrage wordt de mogelijkheid geboden om een extra bedrag te betalen dat vervolgens gestort wordt in het solidariteitsfonds. Uit dit fonds kunnen kosten worden betaald van activiteiten of faciliteiten waar niet door alle ouders voor is gekozen te betalen. Vaak omdat minder draagkrachtige ouders niet de mogelijkheid hebben om hier aan bij dragen. We vinden het belangrijk dat zoveel mogelijk faciliteiten worden geboden en activiteiten doorgang kunnen vinden. Met elkaar houden we zo in stand wat we belangrijk vinden: kwalitatief goed onderwijs en hoogwaardige faciliteiten voor iedereen.

Schoolspecifieke bijdrage

Voor de specifieke bijdrage voor onze school valt te denken aan een bijdrage voor het onderwijsconcept Young & Strong, school excursies, meerdaagse reizen etc.

Hier onder vindt u een samenvatting van de bedragen. Over het precieze bedrag wordt u via het ouderportaal geïnformeerd.

CCK	Leerjaar 1	Leerjaar 2	Leerjaar 3	Leerjaar 4
	€ 40,00	€ 40,00	€ 40,00	€ 40,00
	€ 5,00	€ 5,00	€ 5,00	€ 5,00
	€ 35,00	€ 35,00	€ 35,00	€ 50,00
	€ 30,00	€ 30,00	€ 10,00	
	€ 60,00	€ 60,00	€ 60,00	
	€ 12,50	€ 12,50	€ 12,50	
	€ 140,00		€ 425,00	
Totaal	€ 322,50	€ 182,50	€ 587,50	€ 95,00

6.2 Voorzieningen (faciliteiten, schoolboeken ed.)

Gebruik rijwielstalling

De leerlingen plaatsen hun fietsen, brommers of scooters uitsluitend in de daarvoor bestemde gedeelten van de rijwielstalling. Bromfietsen en scooters worden alleen met uitgeschakelde motor toegelaten op het schoolplein. Alle rijwielen moeten op slot staan. Het plaatsen van rijwielen in de stalling is op eigen risico. De school doet zijn best om diefstal van en/of beschadiging aan rijwielen te voorkomen. De school is echter niet aansprakelijk, mocht diefstal en/of beschadiging zich onverhoopt toch voordoen. Onnodig verblijf van leerlingen in de rijwielstalling is niet toegestaan.

Gebruik liften

Als een leerling a.g.v. een blessure niet in staat is om zich via de trap naar de 1e en 2e etage te begeven, kan er een leensleutel worden aangevraagd voor de lift.

Aula

De aula is de plaats waar de leerlingen in de pauzes kunnen eten en drinken. Ook op de gangen en leerpleinen mag de leerling eten en drinken gedurende de pauzes en leswisselingen. In de leslokalen mag er niet worden gegeten en gedronken. Bekertjes en

ander afval horen in de daarvoor bestemde afvalbakken. Het drinken van water is toegestaan.

Onderwijsruimten

Alleen tijdens lessen of met toestemming kunnen leerlingen in de onderwijsruimten verblijven. In de pauzes gaan zij naar de daarvoor bedoelde plaatsen. Eten, drinken en snoepen zijn in de onderwijsruimten niet toegestaan tenzij anders aangegeven door de begeleider in de onderwijsruimte.

Leerlingpasje

Aan het begin van het cursusjaar ontvangt iedere leerling een leerlingpasje. De school verlangt dat een leerling het pasje altijd bij zich heeft. Bij schoolgerelateerde activiteiten dient een leerling het te kunnen tonen (bijvoorbeeld schoolfeesten); toegang of deelname is alleen mogelijk op vertoon van een geldig pasje. De leerling meldt verlies ervan onmiddellijk bij de receptie. Bij tussentijds vertrek van school levert de leerling het pasje weer in.

Kluisjes

Voor het opbergen van eigendommen staat er voor elke leerling een afsluitbaar kluisje ter beschikking

in de school. Deze kluisjes zijn groot genoeg om er naast een rekenmachine, boeken e.d. ook kleding of gymspullen in op te bergen. Hoewel deze afsluitbaar zijn, adviseert de school dringend om kostbare spullen niet mee naar school te nemen. Aan het einde van ieder schooljaar zorgt elke leerling ervoor dat zijn of haar kluisje leeg is. Elke leerling krijgt een kluisje van de school en betaalt daarvoor een borgsom. De borgsom wordt opgenomen in de schoolkosten (zie hiervoor de paragraaf ouderbijdrage). De borg krijgt de leerling weer terug na inlevering van de kluisleutels als hij of zij definitief de school verlaat. De leden van de schoolleiding en de conciërge hebben het recht de kluisjes te openen. Op gezette tijden onderzoekt de politie middels een steekproef de kluisjes op de aanwezigheid van verboden zaken, zoals drugs of wapens. Bij het aantreffen hiervan neemt de politie maatregelen jegens degene die het betreffende kluisje in bruikleen heeft.

Mediatheek

De mediatheek is toegankelijk voor alle leerlingen met een leerlingpas. Als een leerling een werkstation of andere apparatuur in de school wil gebruiken kan dat. Vóór het gebruik van het werkstation of andere apparatuur levert de leerling zijn of haar pasje in. Na gebruik van de apparatuur meldt de leerling zich af, waarna deze, na controle van de apparatuur, het pasje terugkrijgt. Er mogen maximaal twee leerlingen achter een werkstation plaatsnemen. Beide leerlingen leveren dan hun pasje in.

Printen

Leerlingen dienen de kosten van elke gemaakte afdruk, op eigen verzoek van de leerling, af te rekenen. Dit kan bij de baliemedewerkers.

Schoolboeken en digitale methoden

Schoolboeken en digitale methoden worden door de school verstrekt. U wordt geïnformeerd over de wijze waarop de leerling de boeken ontvangt.

6.3 Devices en internet in de school

Mobiele en digitale apparatuur

Mobiele telefoons, tablets e.d. zijn in de lessen niet meer toegestaan. In de pauzes en tussenuren zijn deze wel toegestaan in de aula's en de gangen. Wij werken met boeken en laptops (van de Rent-Comapany) of eigen devices in de lessen. Voor de afspraken waar dat wel en niet is toegestaan, verwijzen wij u naar de schoolpagina van de website. Het gebruik van laserpointers e.d. is in het Comenius niet toegestaan. Bij overtreding wordt alle hiervoor genoemde apparatuur in beslag genomen en in bewaring gegeven bij de schoolleiding. Vanzelfsprekend is het filmen en opnemen van geluidsfragmenten van Comenius medewerkers niet toegestaan. Bij misbruik hiervan wordt er aangifte gedaan.

The Rent Company

Het belang van digitaal onderwijs heeft zich tijdens corona bewezen. Om bij te dragen aan de digitale ontwikkeling van iedere leerling hebben we op het Comenius gekozen om met laptops in de klas te gaan werken. Voor de organisatie hiervan zijn we een samenwerking aangegaan met The Rent Company. De missie van The Rent Company is: 'Elke leerling toegang geven tot digitaal onderwijs.' Daarom bieden zij laptops aan tegen huur of koop voorwaarden, met daarbij het Easy4u zekerheidspakket voor service, garantie en schade- en diefstaldekking. Daarmee is uw zoon of dochter altijd verzekerd van een werkende laptop in de klas en heeft u er geen omkijken meer naar. Vanzelfsprekend is dit niet verplicht. U, als ouder, heeft ook de mogelijkheid om zelf een laptop aan te schaffen. Wat wij dan wel vragen is dat deze laptop aan de specificaties van de door The Rent Company aangeboden laptop voldoet. (Bij aanschaf van een eigen device kunt u vanzelfsprekend geen gebruik maken van de reparatieservice, leenlaptop en de verzekering.) Meer informatie krijgt u van de mentor en kunt u terugvinden op het ouderportaal.

Regels voor het gebruik van het Comenius netwerk

Voor het gebruik van het Comenius netwerk is een protocol opgesteld. Dit protocol kunt u vinden op de website van de school. Alle gebruikers van het Comenius netwerk dienen zich aan dit protocol te houden. Activiteiten van leerlingen die tot doel hebben het netwerk of de apparatuur van het Comenius onbruikbaar te maken of de beveiliging te ontwijken, zijn niet toegestaan. Activiteiten die tot doel hebben beveiligde bestanden te openen, te versleutelen of op een andere manier onbruikbaar te maken, zijn verboden. Het gebruik van het netwerk of de apparatuur van het Comenius voor het verzamelen van informatie die niet in relatie staat met het onderwijs of het uitvoeren van activiteiten die hiermee niet in relatie staan, is niet toegestaan. Schade die door de leerling aan apparatuur en toebehoren wordt toegebracht, moet door de leerling of zijn/haar ouders worden vergoed. Wifi Leerlingen kunnen met hun inloggegevens die zij van het Comenius ontvangen, gelijktijdig met twee apparaten (bijvoorbeeld mobiele telefoon en tablet) gebruik maken van het draadloos netwerk Eduroam. Ook voor het gebruik van dit netwerk geldt het ICT-protocol.

6.4 Verzekeringen

Als er zoveel mensen, jongeren en ouderen, ingespanssen bezig zijn, kan er wel eens iets misgaan. Hiervoor heeft het Comenius een verzekeringspakket afgesloten met een collectieve ongevallenverzekering, een collectieve aansprakelijkheidsverzekering en een collectieve reis- en annuleringsverzekering.

Collectieve ongevallenverzekering

De ongevallenverzekering verzekert alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) en geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële



schade (kapotte bril, fiets, et cetera) valt niet onder de dekking. De verzekerde bedragen zijn: € 12.500 in geval van overlijden, € 125.000 in geval van algehele blijvende invaliditeit, € 11.000 voor geneeskundige kosten en € 11.000 voor tandheelkundige kosten. Deze verzekering is van kracht tijdens schoolactiviteiten en één uur daarvoor en daarna, of zoveel langer als het rechtstreeks komen en gaan naar die schoolactiviteiten vergt. Van een ongeval moet binnen 24 uur aangifte worden gedaan op een formulier dat bij de school verkrijgbaar is.

Collectieve aansprakelijkheidsverzekering

De aansprakelijkheidsverzekering biedt de school en degenen die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Maar let op: de school is niet zonder meer aansprakelijk voor alles wat er tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. Bijvoorbeeld wanneer een leerling tijdens de gymnastiekles een bal tegen zijn bril krijgt, valt dit niet onder de aansprakelijkheidsverzekering. De school zal dit dan ook niet vergoeden. De school is ook niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun gedrag, ook tijdens schooluren of school gerelateerde activiteiten. Daarom is het belangrijk dat ouders zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Verzekering tijdens stage

Het Comenius heeft ook een ongevallenverzekering afgesloten die op de stagiair gedurende diens feitelijke stagewerkzaamheden van toepassing is. De school vrijwaart de stagegever tegen eventuele aanspraken van derden op grond van artikel 6:170 BW wegens aansprakelijkheid van de stagiair tijdens de uitoefening van de stagewerkzaamheden voor de stagegever. De school vergoedt materiële schade

van het stage verlenende bedrijf tot een maximum van € 100.000, indien en voor zover de stagiair hiervoor wettelijk aansprakelijk is op grond van artikel 6:162 BW, mits deze aansprakelijkheid voortvloeit uit de overeengekomen werkzaamheden en niet op enigerlei wijze anders is verzekerd.

Deze vrijwaring en aansprakelijkheid gelden uitsluitend indien en voor zover de aansprakelijkheidsverzekering van de school daarvoor dekking biedt.



Collectieve reis- en annuleringsverzekering.

De doorlopende reisverzekering biedt wereldwijd dekking voor reizen, kampen en excursies, die door of onder verantwoordelijkheid van de onderwijsinstelling plaatsvinden. De verzekering biedt onder andere dekking voor:

- medische- en tandheelkundige kosten bij ziekte;
- extra kosten zoals kosten langer verblijf, extra terugreiskosten en overkomst familie;
- extra kosten bij terugroeping, et cetera;
- bij uitval vervoermiddel: kosten vervangend vervoermiddel;
- hulpverlening door Europeesche Hulplijn, telefoonnummer +31 (0)20 651 57 77;
- reddings- en repatriëringkosten in geval van ziekte of ongeval;
- transportkosten stoffelijk overschot bij overlijden door ziekte of ongeval;
- bagage;
- schade aan logiesverblijven en/of hun inventaris.

In de doorlopende reisverzekering is ook een bedrag voor annuleringskosten opgenomen. Indien buitengewone kosten moeten worden gemaakt of hulpverlening zo spoedig mogelijk noodzakelijk is dient er altijd vooraf contact te worden opgenomen met de Europeesche Hulplijn.

In het geval dat de getroffene volgens medische indicatie de lessen kan blijven volgen, zijn de extra vervoerkosten in verband met medisch beheer in opgelopen letsel en het extra vervoer van huis naar school en omgekeerd meeverzekerd gedurende maximaal tien weken.

6.5 Sponsoring

Comenius is terughoudend met sponsoring. Sponsoring is alleen toegestaan als zij verenigbaar is met onze pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling, zonder schade aan leerlingen en niet misleidend, de onderwijsinhoud niet beïnvloedt (dus geen sturing van het curriculum en geen (impliciete) reclame of onvolledige/subjectieve informatie in (digitale) leermiddelen) en de continuïteit van het onderwijs niet in gevaar brengt: wettelijke kernactiviteiten zijn nooit afhankelijk van sponsorgelden en wegvallen van middelen mag het onderwijs niet raken. Comenius volgt hiervoor het convenant van het Ministerie van Onderwijs met de onderwijsorganisaties.



Rechten en plichten



7.1 Klachtenregeling

Ziet u problemen op school of gaan de dingen niet zoals u zou willen? Neem dan eerst contact op met de mentor van uw zoon of dochter.

Als u een klacht heeft, nemen wij deze serieus. Hier-voor geldt de volgende procedure: als de mentor u niet naar tevredenheid heeft kunnen helpen, dan kunt u contact opnemen met het afdelingshoofd van de afdeling van uw zoon/dochter. Mocht u na het gesprek met het afdelingshoofd nog niet tevreden zijn over het antwoord of afhandeling van uw klacht, neem dan contact op met de vestigingsdirectie. Bent u na het contact met de vestigingsdirectie nog niet tevreden met de oplossing van uw klacht, dan kunt u een e-mail schrijven aan de algemene directie

Comenius Scholengroep

dhr. E. Dekker

Postbus 797

2900 AT Capelle aan den IJssel.

Blijkt afhandeling binnen de school niet mogelijk te zijn of heeft de afhandeling van een klacht niet naar tevredenheid plaatsgevonden, dan is er een klachtenregeling die is vastgesteld met de andere scholen van CVO. De klacht kan schriftelijk worden ingediend, per email of via de website van de school of via www.cvo.nl. De CVO Klachtenregeling Leerlingen, Ouders en Medewerkers 2025 is terug te vinden op de website van CVO.

CVO is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Katholiek- en Protestants Christelijk Onderwijs, onderdeel van de Stichting Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs, Postadres: Postbus 82324, 2508 EH Den Haag, T: 070-386169. I: www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl (tevens Landelijke Klachtencommissie of GCBO).

Heeft u klachten die raken aan de examens, overgangsbepalingen, schorsingen en/of verwijdering en u komt er na overleg met de school niet uit, dan kunt u meer informatie over het indienen van een formele klacht, een bezwaar of een beroep teruglezen in de Regeling bezwaar en beroep leerlingen 2025. Deze is te vinden op de website van CVO.

7.2 Medezeggenschap, ouderparticipatie en leerlingparticipatie

Groeps-Medezeggenschapsraad CVO.

Het CVO kent een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR), het Comenius een (groeps) medezeggenschapsraad (groeps-MR). Daarnaast beschikt iedere Comenius school over een deelraad. Deze deelraden gaan over het nieuwe beleid dat voor die desbetreffende vestiging geldt. Nieuw beleid voor meerdere en/of alle Comenius-vestigingen wordt voorgelegd aan de groeps-MR van Comenius. De Gemeenschappelijke MR (GMR) gaat over nieuw beleid voor alle CVO-vestigingen.

Medezeggenschap op Comenius.

Die medezeggenschap voor onze school is georganiseerd in 2 lagen.

- De DeelRaad (DR) behartigt de belangen van personeel, leerlingen en ouders op de vestiging. Hier vindt overleg plaats aangaande het beleid voor de vestiging specifiek.
- De Groeps MedezeggenschapsRaad (GrMR) bestaat uit vertegenwoordigers van de Deel-Raden van alle vestigingen van Comenius. In deze raad wordt het overkoepelende beleid voor alle vestigingen onder de loep genomen.

De hoofdtaak van beide raden:

- het meedenken bij het vaststellen en de uitvoering van het beleid
- het toetsen en evalueren van datzelfde beleid en de uitvoering daarvan.

In beide raden is een vaste verdeling voor het aantal

leden van de verschillende geledingen: het aantal personeelsleden is altijd 2 keer het aantal ouders of leerlingen. Een voorbeeld: 4 personeelsleden betekent 2 ouders en 2 leerlingen.

De rol van de Medezeggenschap binnen scholen is geregeld in de WMS (Wet Medezeggenschap op Scholen). Schoolleidingen dienen op belangrijke onderdelen van het beleid instemming of advies te vragen aan de gehele raad of een geleding daarvan.

Het is wettelijk verplicht een medezeggenschapsraad om advies of instemming te vragen bij een groot aantal wijzigingen van beleidszaken en de medezeggenschap moet met name op de gevolgen daarvan toezien. Beleid dient in het belang van leerlingen, ouders en medewerkers te zijn. De genoemde geledingen hebben zitting in de verschillende raden.

Wil je contact opnemen met de groeps-MR:
MR@comenius.nl

De leden van de deelraden op de vestigingen zijn terug te vinden op de organisatie pagina's op de portalen van de afzonderlijke Comenius scholen. Hier is ook informatie terug te vinden over verkiezingen. Meer informatie over de deelraad van de vestiging en haar werkzaamheden is ook te vinden in ons schoolplan.

Ouderbetrokkenheid

Het Comenius vindt een goed contact tussen school en ouders van essentieel belang. Wij spreken van de gouden driehoek: het contact met en over de leerling tussen ouders - leerling - school. Dit contact loopt in eerste instantie tussen de ouders, leerling, mentor en/of vakdocenten. Uiteraard staan ook de leerjaar coördinatoren, schoolleiding en andere medewerkers van de vestigingen u graag te woord. De vestigingen zijn telefonisch, maar ook per e-mail goed te bereiken.

Ouderraad

Op het Comenius lyceum en de mavo is er een ouderraad actief. De ouderraad voert het gesprek met de schoolleiding over het beleid en de dagelijkse gang van zaken. Hierbij hebben zij een adviserende rol. Op de eerste ouderavond in het schooljaar horen ouders hier meer over. Belangstellenden kunnen zich melden bij de schoolleiding.

Leerlingenraad

Regelmatig vergadert de leerlingenraad met een docent en een lid van de schoolleiding onder schooltijd. De leerlingenraad bestaat uit vertegenwoordigers van alle leerjaren. Het doel is wederzijdse informatie-uitwisseling. De leden van de leerlingenraad wisselen de informatie uit met hun medeleerlingen.

7.3 Communicatie

Slotbepaling en vaststelling schoolgids

Onze schoolgidsen worden elk jaar vastgesteld via een vaste cyclus die in november start. Op plekken waar onze schoolgids niet voorziet, bepaalt het bevoegd gezag. Dan reflecteren we – samen met leerlingen, ouders en medewerkers – op de behaalde resultaten en de doelen uit het schoolplan. Uiterlijk 1 augustus stelt het bevoegd gezag de gids definitief vast, met instemming van de deelraad en GroepsMR. Bij de start van het nieuwe schooljaar publiceren we de gids op de Comenius-website en via Vensters voor Verantwoording. Wettelijke en juridische vereisten zijn terug te vinden in deze gids. Dit document is opgenomen het Inspectie Service Dossier (ISD)

Nieuwsbrief Comenius lyceum en mavo

Via de nieuwsbrief voor ouders van Comenius lyceum en mavo en via de portalen worden de ouders met regelmaat geïnformeerd over de gang van zaken in en rond de school.

Contact: Comenius Scholengroep

(algemene directie) vestigingsadres:

Lijstersingel 10, 2902 JD Capelle a/d IJssel
postadres: Postbus 797, 2900 AT Capelle a/d IJssel
Voor algemene vragen is het secretariaat bereikbaar via secretariaat@comenius.nl

CVO:

Bezoekadres:

Henegouwerplein 14
3021 PM Rotterdam

Correspondentieadres:

Postbus 3000 CD Rotterdam
Telefoonnummer: 010 217 13 99
Website: www.cvo.nl
Mailadres: receptie@cvo.nl



A

absentie 20
adviescommissie 21, 22
anti-pestprotocol 22, 27

B

basisondersteuning 19, 44
basisonderwijs 12
basisplusondersteuning 19, 45
begeleiding 7, 11, 12, 14, 15, 18, 19, 21, 23, 25
begeleidingsbehoefte 20
beroepsonderwijs 10
betaaltermijnen 32
boeken 34, 35
brugklas 44

C

cameratoezicht 27
CJG (Centrum voor Jeugd en Gezin) 22, 23, 44, 45
coach 7, 14, 15, 19, 20
communicatie 10, 26
contact 9, 41
contactgegevens 3, 9
CVO 10, 21, 22, 25, 27, 39, 41

D

decaan 21
digitaal pesten 22
digitale veiligheid 3, 27
diploma 5, 13, 15, 22, 44
doorstroom 13, 21
dyscalculie 44
dyslexie 44

E

examenvrees 44

G

gedragsregels 25
geschillencommissiesbijzonderonderwijs 39

H

huisregels 3, 25
huiswerk 16, 25, 45
hulplessen 45

I

identiteit 3, 6
internet 3, 22, 35

J

jeugdverpleegkundige 22, 23

K

keuzelessen 45
klachtencommissie 21
klachtenregeling 3, 22, 39
kluisjes 34
kwaliteitszorg 12

L

leerdoelgericht onderwijs 14
leerjaar 13
leerjaarcoördinator 20, 28
leerlingbegeleiding 3, 18, 27
leerlingenraad 27, 40, 44
leerlingenzorg 20
leerlingmentoren 44
leerlingvolgsysteem 19, 20
leerresultaten 3, 12, 13
leerwegondersteunend onderwijs (Lwoo) 3
lesuitval 3, 15
loopbaanoriëntatie 14

M

mentor 7, 14, 19, 20, 21, 22, 28, 29, 35, 39, 40, 44

N

nieuwsbrief 41

O

ondersteuning 3, 5, 12, 13, 18, 19, 21, 23, 28, 44, 45
ondersteuningsaanbod 19
ondersteuningsaanpak 19
ondersteuningsbehoefte 19, 21, 44
ondersteuningscoördinator 20, 21, 22
ondersteuningsplan 19
ondersteuningsprofessionals 3, 20
onderwijsaanbod 3, 13
onderwijsactiviteiten 14, 25, 28
onderwijsassistent 16
onderwijsdoelen 3, 12
onderwijsinspectie 12
onderwijsinstellingen 21
onderwijskundige 37
onderwijsondersteuningsbehoefte 21
onderwijsorganisaties 37
onderwijsprogramma 7, 28, 31

onderwijsruimten 26, 33
onderwijstijd 3, 15
onderwijsvisie 3, 6, 13
onveiligheid 27
ouderavond 40
ouderbetrokkenheid 5, 40, 44
ouderbijdrage 3, 31, 32, 34
ouderportaal 9, 11, 16, 22, 28, 31, 33, 35
ouderraad 40

P

passend onderwijs 12, 20, 45
pauzes 27, 33, 35
pesten 22
pestgedrag 22
pré-havo 13, 15, 44
pré-mavo 13, 15, 44

R

remedial teaching 12, 45

S

schoolboeken 3, 33
schoolgids 1, 40
schoolkosten 34
schoolleiding 9, 15, 20, 25, 26, 27, 28, 34, 35, 40
schoolloopbaan 19
schoolloopbaanteam 22
schoolregels 24, 27
schooltijden 25, 28
schoolvakantie 28
SISA 23
Somtoday 16, 44
stage 36
stagewerkzaamheden 36
Stronguur 15

T

toetsbeleid 3, 16

V

vakonderwijs 45
veiligheid 12, 44
veiligheidsbeleid 24
veiligheidsplan 21
verlof 9, 28
verlofaanvragen 20
vertrouwenspersoon 21

vervolgonderwijs 12
verzuimbeleid 3, 28
verzuimcoördinator 9
voorwoord 5
vrijwillige ouderbijdrage 3, 31

W

website 10, 11, 15, 16, 20, 21, 22, 23, 35, 39, 40

Y

Young and Strong 14, 15
Young D&P 5, 7, 13

Z

zorgadvies 22
zorgcoördinator 45
zorgteam 20
zorgverleners 22

Bijlagen
Comenius Krimpen biedt pré-mavo, mavo (tl), pré-havo en havo.
Plaatsing volgt het definitieve basisschooladvies:

Brugklastype	Toelatingseis	Bijzonderheden
pré-mavo	vmbo-kb/tl-advies	Intakegesprek over motivatie, studiehouding en ondersteun.
mavo (tl)	mavo-advies	Tweejarige brugklas; tl-diploma op locatie Krimpen.
pré-havo	mavo/havo-advies	Intake-gesprek over ambitie en ondersteuningsbehoefte.
havo	havo-advies	Doorstroom na leerjaar 3 naar locatie Lijstersingel (havo/vwo).

Bij extra ondersteunings-behoeften bekijkt het ondersteuningsteam of de basisondersteuning volstaat; zo nodig vindt overleg plaats met ouders en basisschool.

2 Volgen van de ontwikkeling

Startsituatie

- Taal- en rekentoets (methodeonafhankelijk)
- Screeners dyslexie, dyscalculie, faalangst, welbevinden, sociale- en leervaardigheden

Volgtraject

- Drie LVS-metingen per jaar
- Mentor-observaties & individuele leerling-gesprekken
- Voor Kerst brengt de mentor de onderwijs-behoeften in kaart, bespreekt die met ouders/leerling en legt ze vast in Somtoday
- Overdracht dossier aan nieuwe mentor in juni
- Gebruik van portfolio (persoonlijke doelen, beroepsoriëntatie)

3 Veiligheid en welbevinden

- Gemiddeld 26 leerlingen per klas, dagstart met mentor.
- Veiligheidsplan, pestprotocol, herstelgesprekken; conciërge en pleincoach in elke pauze.
- Vertrouwenspersoon, schoolmaatschappelijk werker, CJG-verpleegkundige elke week beschikbaar.

4 Een mentor voor elke leerling

De mentor geeft wekelijks mentorles (studie- & leef-vaardigheden, burgerschap) en is eerste aanspreek-punt voor leerling en ouders.

5 Sociale vaardigheden en omgaan met elkaar

- Mentorlessen en vak “Persoonlijke & Sociale Vorming”.
- Trainingen: sociale vaardigheden, faalangst, weerbaarheid, examenvrees.
- Docenten werken met één gezamenlijke aanpak “Samen Sterk”.

6 Leerling-participatie

Leerlingmentoren, peer-mediators, buddy’s; actieve leerlingenraad; organisatie schoolfeesten & goede-doelenacties; leerlingen betrokken bij keuze leermiddelen en gebouwinrichting.

7 Ouderbetrokkenheid

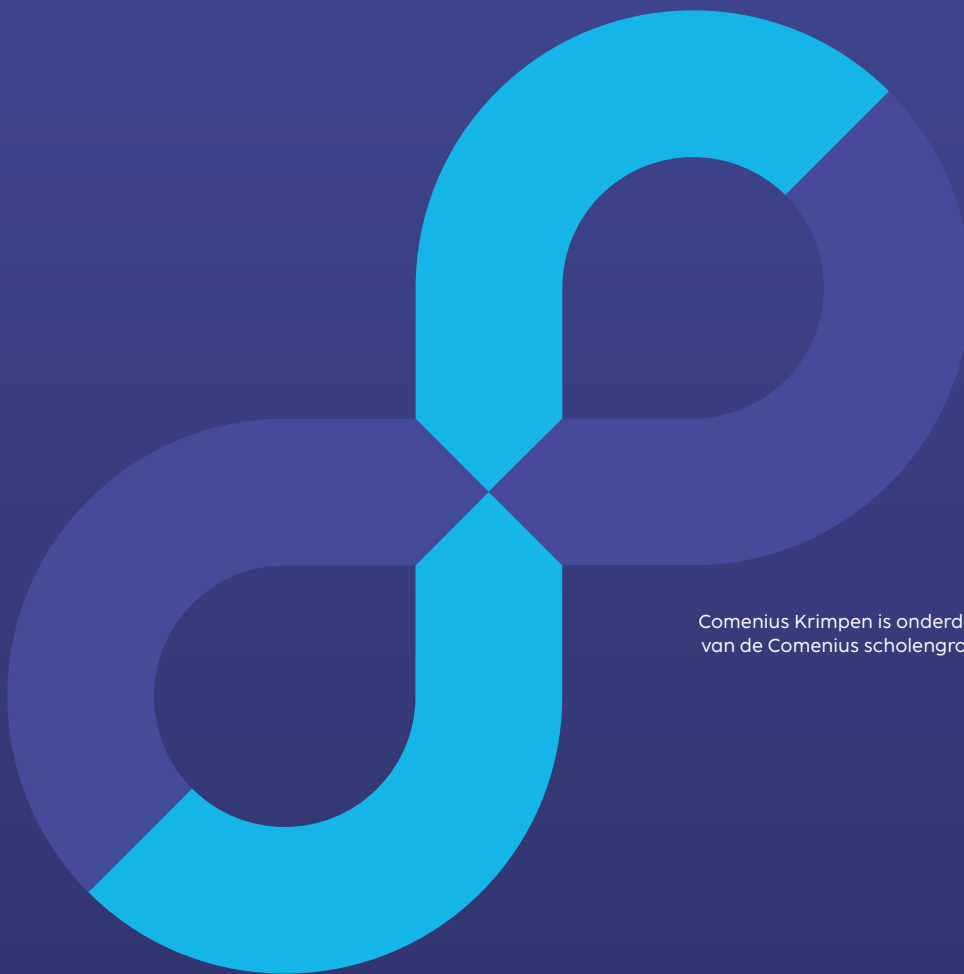
Kennismakings-gesprek in september, driehoeks-gesprekken na elk rapport, directe meldingen via Somtoday, ouderraad & thema-avonden, OPP in samenspraak bij extra ondersteuning.

Extra- & basisplusondersteuning (Koers VO-middelen)

Domein	Voorzieningen Krimpen
Verschillen in leren	Flexuren & keuzelessen; differentiatie; studieloopbaancoach.
Leren leren / huiswerk	Brugklasprogramma ‘Leren leren’; huiswerkklas; planningstraining.
Docent- & organisatie-aanpassingen	Vast lesmodel; blokuren 80 min.; beperkt lokaalwissel; assistent in de klas.
Taal	Hulplessen, NT2-ondersteuning, taalgericht vakonderwijs.
Rekenen	Reken-niveaugroepen, extra rekenles, remedial teaching.
Dyslexie	Dyslexiecoördinator, faciliteitenpas, Kurzweil.
(Hoog)begaafdheid	Plusactiviteiten, versnellen, begaafdheidsspecialist.
Psychische kwetsbaarheid	Zorgcoördinator, CJG-traject, time-out-ruimte, individueel OPP.
Deskundigen	Begeleider Passend Onderwijs, orthopedagoog, SMW, schoolarts/ verpleegkundige, jongerenwerker, leerplicht.
Fysieke aanpassingen	Lift, invalidentoilet, rolstoel-toegankelijke lokalen, rust- & prikkelarme werkplekken, pictogrammen.

Voor verdere informatie kunt u contact opnemen met onze ondersteuning coördinator.





Comenius Krimpen is onderdeel
van de Comenius scholengroep

