



**YOUNG
&
STRONG**

CCK

**COMENIUS
COLLEGE
KRIMPEN**

PRE MAVO/MAVO
PRE HAVO/HAVO

WIE WAT WAAR

Interactieve
schoolgids
met praktische
informatie

comenius.nl/cck



Comenius
College



VOORWOORD



Welkom op het Comenius College Krimpen!

Voor u ligt de schoolgids van Comenius Krimpen voor het schooljaar 2021-2022. Comenius Krimpen kenmerkt zich door de kleinschaligheid. Iedereen kent elkaar, iedereen is gelijk. Toch zijn er een hoop zaken in onze school vastgelegd en goed geregeld. In de schoolgids vindt u niet alleen de nodige zaken die u 'moet' weten, maar krijgt u ook een beeld van wat leuk is om te weten. In de schoolgids kunt u uiteraard terecht voor wetenswaardigheden, nuttige adressen en regels.

De afgelopen jaren is Comenius Krimpen gegroeid. Letterlijk en figuurlijk is er de afgelopen jaren een frisse wind door onze mooie school geblazen. Van een kleine dorpschool zijn we uitgegroeid tot een moderne, veilige, zelfstandige school met goede resultaten die niet meer uit Krimpen is weg te denken.

Met ons onderwijsconcept Young & Strong leren we leerlingen meer dan het gewone. Vaardigheden die niet bij 'normale' vakken worden aangeboden leren wij de leerlingen op Comenius Krimpen. Maatwerk staat hierbij centraal waarbij echte, en oprechte aandacht is voor elke leerling.

Het komende jaar gaan we er weer tegenaan met elkaar. U als ouder bent een belangrijke partner van ons als school. Wij geloven er in dat een goede samenwerking tussen school en ouders de fundering is voor een goede en vooral fijne en leerrijke periode op onze school. Ouderbetrokkenheid staat dan ook niet voor niets hoog in het vaandel op onze school.

Uiteindelijk gaat het om de leerling. Wij willen leerlingen klaarstomen tot zelfstandige wereldburgers die klaar zijn om

na onze school een mooie vervolgopleiding gaan vervolgen. De weg naar het diploma vinden wij erg belangrijk. Door goede ondersteuning, goede lessen, maar vooral door het welbevinden van uw kind(eren) goed te monitoren. De spreekwoordelijke 'achterkant' van het diploma vinden wij als Comenius Krimpen net zo belangrijk als het diploma zelf. We halen het beste uit de leerling, maar ook het beste uit elke collega. Dit willen we uiteraard samen met u als ouders doen.

De afgelopen twee schooljaren waren een uitdaging voor ons als school, net zoals voor alle andere scholen. Ondanks deze bijzondere tijd ben ik enorm trots op alle leerlingen van onze school, de ouders en onze medewerkers. Ook voor u en uw kind zijn het bijzondere jaren geweest. We hopen dat we de rust, reinheid en regelmaat weer terug te kunnen brengen in het schoolse leven van leerlingen. De prestaties, maar ook de sociaal emotionele 'gesteldheid' van leerlingen houden we dit schooljaar weer extra goed in de gaten. Samen met elkaar gaan we er een mooi en leerrijk schooljaar van maken.

Comenius Krimpen, dat ben jij!

Mark van Burgel

Directeur Comenius Krimpen

INHOUDSOPGAVE

TIP

De inhoudsopgave is interactief.
Klik op het onderwerp om naar de
gewenste pagina te gaan



VOORWOORD DIRECTEUR	2	Periodes en rapporten	21	Printen	35
INHOUDSOPGAVE	4	Toetsen	21	Boeken	35
Website	5	Examenreglement	21	Eigendommen van de school	35
BEREIKBAARHEID EN CONTACT	6	Cijfers en rapporten	21	Gedrag	36
Ziek- en afwezigheidsmeldingen	6	Somtoday app	22	Taalgebruik	36
Rooster en roostertijden	6	DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN	23	Kleding	37
SCHOOLVAKANTIES	7	Identiteit	23	Lichamelijke opvoeding	38
Organisatievrije dagen	7	Veiligheid	23	Ouderverklaring schoolregels en de AVG	38
ONDERWIJS	8	Camerabeveiliging	24	Eindbepaling	40
Welk onderwijs	8	Pesten	24	Behandeling van klachten	40
Pré-mavo	8	Digitaal pesten	25	BUITENLESACTIVITEITEN	42
Pré-havo	8	Wederzijdse verwachtingen	26	ouders en school	43
Havo en mavo	9	Aan- en afwezigheid	26	Ouderbetrokkenheid	43
Young & Strong	10	Verlof, extra vakantie	27	Ouderraad	43
Kwaliteitsgegevens	11	Afwezig zonder geldige reden	28	Medezeggenschapsraad	43
ORGANISATIE	12	Afwezigheid docent	28	Leerlingenraad	43
De organisatie van het CCK	12	Aanvang school	28	Nieuwsbrief Comenius Krimpen	43
STUDIE- EN LEERLINGONDERSTEUNING	13	Te laat komen	28	FINANCIËN	45
De vakdocent	13	Verwijdering uit de les	29	Ouderbijdrage	45
De mentor/coach	13	Schoolwerk niet gedaan	29	Betaling	45
De ondersteuningscoördinator	14	School en bijbaan	29	Kwijtscheldingsregeling	46
De teamleider/connector	14	Huisregels	30	Boeken en leermiddelen	47
De vertrouwenspersoon	14	Algemene gedragsregels	30	Verzekeringen	47
De schoolmaatschappelijk werker	14	Gebruik rijwielstalling	31	Collectieve ongevallenverzekering	48
De jeugdverpleegkundige	15	Gebruik liften	31	Collectieve aansprakelijkheidsverzekering	48
De remedial teacher	17	Aula	31	Collectieve reis- en annuleringsverzekering	49
De aanwezigheidscoördinator	17	Onderwijsruimten	32	HET COMENIUS COLLEGE	51
Algemene ondersteuning	17	Leerlingpasje	32	Directies	52
Zorg- en adviesteam	18	Kluisjes	32	Curatorium	53
SISA	19	Mobiele en digitale apparatuur	33	CVO	54
De decaan	19	Regels voor het gebruik van werkstations	34	Bestuur	55
Koers VO	20	WiFi	34	Comenius College	56
BPO (Begeleider Passed Onderwijs)	20	Mediatheek	35	CONTACT/INDEX	58/59

DE SCHOOLGIDS VAN HET COMENIUS COLLEGE KRIMPEN

De schoolgids van Comenius College Krimpen bevat praktische informatie over Wie, Wat en Waar in onze school. De gids is een aanvulling op de digitale informatie op de [website](#) en portalen. De informatie in deze gids bestaat uit een algemeen deel met informatie die voor alle Comenius scholen van toepassing is en een deel met school specifieke informatie. Daarnaast verwijzen we u ook graag naar de website [comenius.nl](#) of naar het beveiligde ouderportaal. Vanzelfsprekend is deze gids ook te vinden op onze [website](#). (zie 'DOWNLOADS').

Website

De belangrijkste informatiebron van het Comenius College is de website [www.comenius.nl](#). Op deze website kunt u onze folders en de meest actuele versie van de schoolgids vinden, maar ook aanvullende informatie. Behalve de algemene informatie over de school zijn op de website voor ouders*, leerlingen en medewerkers aparte beveiligde portalen beschikbaar. Ouders en leerlingen kunnen hierop onder andere hun persoonlijke en financiële gegevens, een persoonlijk rooster en eigen resultaten raadplegen. Met een unieke gebruikersnaam en eigen wachtwoord hebben ouders en leerlingen elk toegang tot de informatie in 'hun' portaal. Ouders en leerlingen die nieuw aan het Comenius College zijn verbonden, krijgen in de eerste weken van het schooljaar deze inloggegevens toegezonden.



TIP

Verwijzingen naar websites of emailadressen zijn onderstreept en klikbaar.

*Ouders/verzorgers: In verband met de leesbaarheid schrijven we steeds 'ouders' als we bedoelen ouder(s) / verzorger(s).

BEREIKBAARHEID EN CONTACT

COMENIUS
COLLEGE
KRIMPEN

CCK

PRE-MAVO/MAVO/PRE-HAVO/HAVO

Boezemdreef 1
2922 BA Krimpen aan
den IJssel

0180 59 15 00

CCK@comenius.nl

Ziek- en afwezigheids- meldingen

Wilt u uw kind ziek melden of verlof aanvragen dan kan dit telefonisch via tel: 0180 59 15 00. Dit kan ook via het ouderportaal.

Rooster en lestijden

Het actuele rooster kunt u zien in SOM-today. Hiervoor moet u inloggen in het ouderportaal. De lestijden kunt u vinden op onze [website](#).

Flexrooster

De leerlingen volgen op het Comenius College Krimpen een flexrooster. Dat wil zeggen dat zij hun vakken in een basisrooster volgen met daarnaast keuze-uren. Dit zijn lesuren waar leerlingen een eigen vak kiezen om extra begeleiding of uitdaging te krijgen onder leiding van de vakdocent. Daarnaast kunnen leerlingen ook kiezen voor lesuren waar ze in alle rust kunnen studeren.

SCHOOLVAKANTIES

Schoolvakanties 2021 - 2022 voor onze leerlingen

In onze regio zijn door FOKOR* en CVO** onderstaande vakanties en vrije dagen vastgesteld:

Herfstvakantie:	16-10-2021 t/m 24-10-2021
Kerstvakantie:	25-12-2021 t/m 09-01-2022
Voorjaarsvakantie:	26-02-2022 t/m 06-03-2022
Paasmaandag:	18-04-2022
Meivakantie:	23-04-2022 t/m 08-05-2022
Koningsdag	27-04-2022
Hemelvaart	26-05-2022
Tweede Pinksterdag	06-06-2022
Zomervakantie (leerlingen)	09-07-2022 t/m 21-08-2022

Organisatievrije dagen voor onze leerlingen

De school mag op deze dagen de leerlingen verplichten naar school te komen maar er worden geen reguliere lessen gegeven.

9 september 2021
11 november 2021
9 december 2021
24 maart 2022
27 mei 2022
20 juni 2022
8 juli 2022

*FOKOR
De vereniging voor samenwerkende schoolbesturen voor primair en voortgezet onderwijs in Rotterdam.

**CVO
De vereniging voor Christelijk Voortgezet Onderwijs te Rotterdam



ONDERWIJS



Welk onderwijs

Het Comenius College is een open christelijke school voor voortgezet onderwijs. Het Comenius College Krimpen biedt de volgende opleidingen aan: pré-mavo/mavo/pré-havo/havo.

Pré-mavo

De pré-mavo opleiding is bedoeld voor leerlingen die van de basisschool een vmbo-KL/TL advies krijgen. Vaak gaat het hier om leerlingen waarvan de basisschool verwacht dat zij in de nabije toekomst voldoende groei door zullen maken en daarom een mavo-diploma zouden moeten kunnen halen. Bij deze leerlingen zijn motivatie, een goede studiehouding, steun van ouders en verantwoordelijkheidsgevoel van groot belang. Toelating tot de pré-mavo geschiedt altijd na een uitgebreid gesprek waarin alle genoemde aspecten zullen worden besproken en gewogen



Pré-havo

De pré-havo opleiding is in doel en opzet vergelijkbaar met de pré-mavo opleiding. Het gaat bij de opleiding echter om leerlingen met een basisschooladvies mavo/havo, waarvan de basisschool verwacht dat zij met de juiste begeleiding, houding en inzet een havo-diploma zouden moeten kunnen behalen. Toelating tot de pré-havo geschiedt net als in de pré-mavo na een uitgebreid gesprek waaruit moet blijken of de leerling de juiste motivatie heeft.



ONDERWIJS

Havo- en mavo

De havo- en mavo-opleidingen zijn bedoeld voor leerlingen met respectievelijk een havo-advies of een mavo-advies. Voor leerlingen die op het Comenius College Krimpen een havo-opleiding volgen, geldt dat zij na het derde leerjaar doorstromen naar de vestiging aan de Lijstersingel in Capelle aan den IJssel. Leerlingen die een mavo-opleiding volgen, doen hun complete opleiding op Comenius College Krimpen.



ONDERWIJS



Young and Strong

Young and Strong: zelf ontdekken we waar je sterk in bent! Op Comenius College Krimpen werken we met het Young and Strong programma. Ben jij jong en nieuwsgierig? Leer je graag? Hou je van zelf keuzes maken en praktisch bezig zijn? Dan is Young and Strong echt iets voor jou! Er zijn vier verschillende Young-programma's om uit te kiezen: Young Art, Young Science, Young Business en Young Sport. De Youngprogramma's volg je één dag in de week; naast veel praktische vakken krijg je op die dag ook een aantal theorievakken zoals Nederlands en Engels. Deze vakken staan op een Youngdag helemaal in het teken van het programma dat jij gekozen hebt.

Strongdagen zijn er niet, je hebt wel elke dag een Stronguur. In het Stronguur krijg je extra les en uitleg in vakken en onderwerpen die je lastig of moeilijk vindt, maar het kan ook zijn dat je juist extra lessen krijgt met moeilijkere stof, omdat je in een bepaald vak erg goed bent.

Young and Strong

- Leren en doen (80-20)
- Young Business, Young Sport, Young Art, Young Science
- Elke dag: Extra Strong verbreden, verdiepen, versterken
- Je eigen coach
- Persoonlijke ontwikkelgesprekken jij, je coach én je ouders

ONDERWIJS

Kwaliteitsgegevens

Toezichtskaart (kwaliteitskaart)

Een beknopte weergave van het oordeel van de Inspectie van het Onderwijs over onze school is te vinden via www.owinsp.nl.

In het ouderportaal staan naast deze gegevens, de kwaliteitsgegevens van de doorstroom van onze leerlingen en de examenresultaten.

Scholen op de kaart

Via de landelijke website www.scholenopdekaart.nl is veel informatie in te zien over scholen voor voortgezet onderwijs:

- het aantal leerlingen per school en waar deze leerlingen vandaan komen (het voedingsgebied en marktdeel);
- onze onderwijsresultaten, zoals het slaagpercentage, de doorstroom in de onderbouw, het aantal tussentijdse schoolverlaters, de examenresultaten en de gemiddelde examencijfers;
- de kenmerken van onze leerlingen;
- ons onderwijs-, zorg- en veiligheidsbeleid;
- de tevredenheidsonderzoeken;
- onze verantwoording van de onderwijstijd en de mate van lesuitval;
- informatie over de bedrijfsvoering: verantwoording van de schoolkosten/ ouderbijdragen, de financiën en personeelsstatistieken.



Wij staan op de kaart!

ORGANISATIE



De organisatie van het Comenius College Krimpen

Comenius College Krimpen:

Directeur dhr. M. van Burgel

Teamleider mw. M.S. van der Hout

Teamleider mw. C.W.M. Lozano



STUDIE- EN LEERLING-ONDERSTEUNING

In de leerlingbegeleiding is een groot aantal docenten en medewerkers actief. Zij hebben ieder hun eigen taak en werken waar nodig samen. Hieronder omschrijven we de verschillende functies.

De vakdocent

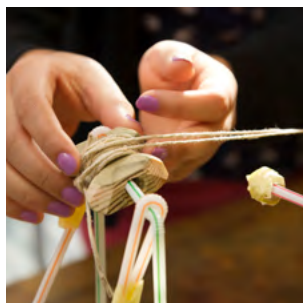
In het voortgezet onderwijs zijn de meeste docenten vakdocent. Zij geven bij voorkeur les in één vak of vakgebied. Door de ontwikkelingen in het voortgezet onderwijs van de afgelopen jaren komen er meer docenten die lesgeven in leergebieden of domeinen. Daarmee wordt een groep van vakken bedoeld die over eenzelfde soort onderwerp gaan. Als voorbeeld: aardrijkskunde, geschiedenis en economie vormen samen het domein mens & maatschappij. Vakdocenten zijn verantwoordelijk voor de inhoud van hun vak of domein, voor de resultaten en de begeleiding daarin.

De mentor/coach

De mentor is de eerst verantwoordelijke persoon voor een klas. Hij of zij draagt zorg voor de bewaking van het welbevinden en de resultaten van de leerlingen. De mentor belt met de ouders en spreekt regelmatig met zijn of haar leerlingen. Voor de ouders is de mentor het eerste aanspreekpunt in de school als het gaat om resultaten of om het met elkaar delen van andere informatie. De mentor fungeert als een coach. Samen in gesprek met de leerlingen en ouders halen we het beste uit elke leerlingen. De leerling staat centraal.



STUDIE- EN LEERLING- ONDERSTEUNING



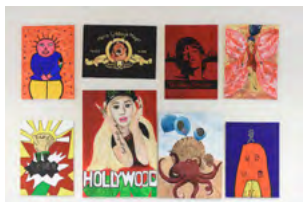
De ondersteuningscoördinator

De ondersteuningscoördinator (ook wel zorgcoördinator genoemd) heeft als speciale taak het coördineren van alle vormen van leerlingenzorg. Deze ondersteuningscoördinator is ook voorzitter van het zorgteam waar leerlingen zo nodig worden besproken. Waar nodig wordt informatie vertrouwelijk behandeld.



De teamleider

De teamleider heeft de verantwoordelijkheid voor een leerjaar of een afdeling en behoort tot de schoolleiding. De teamleider monitort samen met de mentoren en de leerjaarcoördinatoren de vorderingen en het functioneren van de leerlingen van zijn of haar afdeling en geeft leiding aan de docenten en mentoren van het betreffende leerjaar.



De vertrouwenspersoon

Op onze school is een vertrouwenspersoon aanwezig. Leerlingen en docenten kunnen bij hem of haar terecht als er klachten zijn over misbruik, op de gebieden agressie, discriminatie, seksualiteit en seksuele intimidatie. De namen van de vertrouwenspersonen per vestiging zijn ook op de [website](#) terug te vinden op het ouder- en leerlingportaal.

De schoolmaatschappelijk werker

De schoolmaatschappelijk werker werkt een aantal dagdelen per week op de school. De gesprekken met de school-

STUDIE- EN LEERLING- ONDERSTEUNING

maatschappelijk werker zijn in principe vertrouwelijk en hebben tot doel leerlingen te helpen die op bepaalde terreinen problemen hebben of ervaren. In veel gevallen worden deze gesprekken gehouden na overleg met de ouder(s). Soms zal de schoolmaatschappelijk werker een leerling doorverwijzen naar een externe vorm van hulpverlening.

De jeugdverpleegkundige

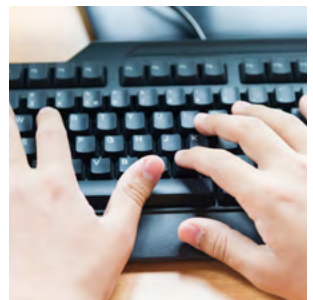
Het Centrum voor Jeugd en Gezin op school

Aan onze school is een jeugdverpleegkundige van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) verbonden. De jeugdverpleegkundige is een aantal dagdelen per week op school. Op het ouderportaal kunt u terugvinden welke jeugdverpleegkundige verbonden is aan de school van uw zoon/dochter.

Digitale gezondheidsvragenlijst

In klas 2 vullen alle leerlingen de digitale gezondheidsvragenlijst 'Jij en je gezondheid' in. Het kan voorkomen dat deze vragenlijst al in klas 1 ingevuld is. Vanzelfsprekend hoeft het eenmalig. De vragen gaan over gezondheid, ontwikkeling, gevoelens en de situatie thuis en op school. Na het invullen krijgt iedere leerling een persoonlijk gezondheidsprofiel te zien met de resultaten van de vragenlijst en handige tips.

Aan de hand van de resultaten of op eigen initiatief, nodigt de jeugdverpleegkundige de leerling uit voor een gesprek. Tijdens dit gesprek is er voldoende ruimte voor het stellen van eventuele vragen. Ook meet de jeugdverpleegkundige lengte en gewicht. De kleren mogen hierbij aangehouden worden.



STUDIE- EN LEERLING- ONDERSTEUNING



Alle antwoorden op de digitale vragen en de gesprekken met de jeugdverpleegkundige worden altijd vertrouwelijk behandeld. Zonder toestemming delen zij geen gegevens met ouders of school.

Schoolziekteverzuim

Samen met de school, wil het CJG meer aandacht aan leerlingen geven als zij door ziekte niet naar school kunnen komen. Lang of veel ziek zijn kan gevolgen hebben voor de schoolprestaties en gezondheid. Als een leerling lang of vaak niet op school is geweest, neemt de school, met medeweten van de leerling en de ouders/verzorgers, contact op met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige van het CJG.



Zorgteam/ondersteuningsteam op school

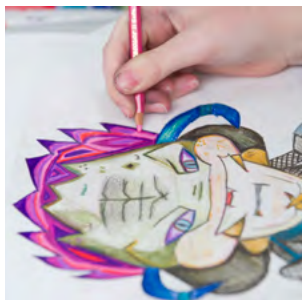
Het zorgteam bestaat uit verschillende deskundigen die met elkaar overleggen en verbonden zijn aan de school. Afhankelijk van de vraag kan school de jeugdverpleegkundige van het CJG uitnodigen om deel te nemen aan het zorgteam.

Inloop

Als de jeugdverpleegkundige op school is kunnen leerlingen zonder afspraak binnenlopen en vragen stellen, bijvoorbeeld over gezondheid, omgaan met ouders, school of seksualiteit. De jeugdverpleegkundige luistert en denkt graag mee!

De mentor en de leerjaarcoördinator van iedere klas weet wanneer de jeugdverpleegkundige op school is.

Naast binnenlopen tijdens het inloopspreekuur kunnen leerlingen en ouders ook contact opnemen met de jeugdverpleegkundige die aan onze school verbonden is.



Alle vragen over gezondheid, opgroeien en verzorging

Het CJG is dé plek waar ouders en leerlingen terecht kunnen

STUDIE- EN LEERLING- ONDERSTEUNING

met vragen over gezondheid, opgroeien en verzorging. Naast jeugdverpleegkundigen werken er ook jeugdartsen, doktersassistenten, pedagogen en andere deskundigen om gezond en veilig opgroeien mogelijk te maken. Het CJG biedt indien nodig advies en ondersteuning.

Ga voor meer informatie over het CJG of voor handige links naar de website op www.centrumvoorjeugdengезin.nl.



De remedial teacher

De remedial teacher is een docent die aan leerlingen speciale hulp biedt bij het leren. Voor het begeleidingsuur van de remedial teacher kan een leerling worden aangemeld via de ondersteuningscoördinator.

De aanwezigheidscoördinator

De aanwezigheidscoördinator (verzuimcoördinator) en leerjaarcoördinatoren houden zich bezig met de registratie en controle van het verzuim van leerlingen. Ouders kunnen rechtstreeks worden benaderd door deze coördinatoren, die zorgen voor rapportage van het verzuim aan de schoolleiding en de leerplichtambtenaar.

Algemene ondersteuning

Naast de genoemde speciale ondersteuning voor leerlingen is er ook een algemeen ondersteuningsaanbod. Hierin kunnen we antwoorden vinden over het welbevinden van onze leerlingen. Aan de leerlingen die dit willen, of die hiervoor worden voorgedragen door hun mentor of leerjaarcoördina-

STUDIE- EN LEERLING-ONDERSTEUNING



tor, bieden we (extern) een sociale vaardigheidstraining en/of een faalangstreductietraining aan. In de loop van het eerste jaar worden er leerlingen getest op de mogelijke aanwezigheid van dyslexie.

Na overleg met de mentor en vaak ook met de remedial teacher worden leerlingen voorgedragen voor een vervolgtest. Soms kan dit ook gebeuren op verzoek van de ouders. De ouders betalen een deel van de totale kosten. Verder heeft de school een uitgebreid leerlingvolgsysteem waarin alle voorde- ringen staan beschreven, zodat direct zichtbaar is wanneer een leerling hulp kreeg of verdere hulp nodig heeft.



Zorg- en Adviesteam

In het Zorg- en Adviesteam (ZAT) werken diverse zorgverleners in en om de school samen om te zorgen dat elke jongere een diploma zal behalen. Tegengaan van schooluitval is daarbij een belangrijke tussenstap: om een diploma te kunnen halen, moeten jongeren op school blijven en hun opleiding afmaken. We bereiken dit door middel van overleg tussen scholen, gemeenten en ketenpartners, waardoor we beter zorgadvies kunnen uitbrengen.



Voor het Comenius College nemen deel: vertegenwoordigers van CJG, het schoolloopbaanteam, schoolmaatschappelijk werk, leerplicht Rotterdam, Capelle, Nieuwerkerk en Krimpen, de teamleiders, de zorgcoördinator /ondersteuningscoördinator en de leerjaarcoördinatoren. Het ZAT komt diverse keren per schooljaar bijeen.

STUDIE- EN LEERLING- ONDERSTEUNING

SISA

Het Comenius College is, net als alle andere scholen in de Rotterdamse regio, deelnemer aan SISA. SISA staat voor **S**ignaleren en **SA**menwerken. SISA is een computersysteem waarin wordt geregistreerd welke hulpverlenende instanties een rol spelen bij de begeleiding van jongeren. Wanneer er bij een leerling van het Comenius College een bijzondere situatie ontstaat waardoor hulp van buiten de school noodzakelijk is, wordt er een signaal aan SISA gegeven. SISA geeft dan aan of de leerling geregistreerd staat en bij welke instantie. Om het langs elkaar heen werken van organisaties te voorkomen wordt er dan contact gelegd tussen de verschillende organisaties.

Eén van de organisaties krijgt daarna de leidende rol toebedeeld in de begeleiding van de leerling. Voor meer informatie kunt u kijken op www.sisa.rotterdam.nl.



De decaan

De decaan heeft als taak leerlingen te begeleiden bij hun school, studie-, en beroepskeuzes. De decaan werkt nauw samen met de mentor voor lessen in het kader van loopbaanoriëntatie en begeleiding. Hij/zij bewaakt dit belangrijke keuzep proces, verzorgt en begeleidt de testen die nodig zijn om leerlingen de juiste keuzes te laten maken, zoals beroepeninteresses testen. Ook verstrekt de decaan informatie over studierichtingen, vervolgoopleidingen, doorstroom en overstap naar andere onderwijsinstellingen.

STUDIE- EN LEERLING- ONDERSTEUNING



Koers VO

Het samenwerkingsverband 'Passend onderwijs Koers VO' is een netwerk van 24 schoolbesturen met 110 vestigingen voor voortgezet (speciaal) onderwijs in de regio Rotterdam. Het Comenius College is aangesloten bij Koers VO. Het samenwerkingsverband heeft in deze regio een coördinerende rol bij de uitvoering van de Wet Passend Onderwijs. De bedoeling van passend onderwijs is dat er voor elke leerling een passende plek in het onderwijs is, zo dicht mogelijk bij huis. Hier kan de leerling onderwijs volgen op eigen niveau en indien nodig de juiste ondersteuning krijgen. Meer informatie over dit samenwerkingsverband, over Koers VO en de Wet Passend Onderwijs kunt u terug vinden op onze [website](#) en op de website van Koers VO, www.koers-vo.nl. Het ondersteuningsprofiel van het Comenius College kunt u vinden bij www.koersvo.schoolprofielen.nl.



BPO (Begeleider Passend Onderwijs)

De begeleider passend onderwijs (bpo) vertegenwoordigt het domein onderwijsondersteuning binnen het zorgteam. De begeleider passend onderwijs is gespecialiseerd in het maken van een vertaalslag van de onderwijsondersteuningsbehoeften van leerlingen naar de klassensituatie en helpt de leerling, de docent, de mentor, de ouders, de collega's in het zorgteam e.a. om eventuele belemmeringen in het onderwijsleerproces van de leerling te signaleren, te benoemen en hier handelingsgerichte oplossingen voor te vinden. Kortom: de begeleider passend onderwijs is een belangrijke partner om passend onderwijs op school vorm te geven.



STUDIE- EN LEERLING- ONDERSTEUNING

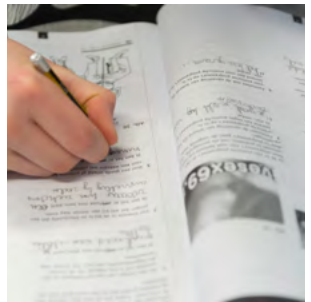
Periodes en rapporten

Alle resultaten van uw zoon of dochter kunt u binnen het ouderportaal dagelijks raadplegen en volgen. De resultaten van de leerlingen in de onderbouw worden aan het einde van het schooljaar gemiddeld tot een eindcijfer. In de bovenbouw krijgen de leerlingen periodiek een overzicht mee van de resultaten van de toetsen voor het schoolexamen en van de toetsen die niet meetellen voor het schoolexamen. De leerlingen ontvangen drie keer per jaar een rapportage met een overzicht van de behaalde cijfers.



Toetsen

De toetsingsregeling is voor de bovenbouw vastgelegd in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). Het PTA staat op de portalen van de [website](#).



Examenreglement

De examenreglementen zijn op het ouder- en leerlingportaal van de school te raadplegen.



Cijfers en rapporten

Het Comenius College verdeelt het schooljaar in drie periodes van elk ongeveer twaalf weken. Leerlingen ontvangen na de 1e, 2e en 3e periode een rapportage van de resultaten mee naar huis. Op het rapport staat per vak het gemiddeld cijfer (afgerond op 1 decimaal, bijvoorbeeld 7,5) vermeld. Op het eindrapport worden alle cijfers afgerond op een heel getal (7,5 wordt dan 8). Leerlingen en ouders kunnen dagelijks

STUDIE- EN LEERLING- ONDERSTEUNING



zelf de behaalde resultaten digitaal raadplegen via Somtoday en het beveiligde deel van onze [website](#).

Somtoday app

In de Somtoday app kunt u o.a. het rooster van uw zoon of dochter raadplegen, het opgegeven huiswerk inzien en de behaalde cijfers van uw zoon of dochter bekijken. Meer informatie over deze app en hoe u hem kunt gebruiken kunt u ook terugvinden op het ouderportaal.



DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN

Hieronder zijn in hoofdlijnen de belangrijkste onderwerpen weergegeven met betrekking tot de dagelijkse gang van zaken op school. Op de [website](#) van de school waar uw zoon of dochter de lessen volgt, zijn deze toegespitst en gedetailleerder aangegeven.

Identiteit

Het Comenius College is een christelijke school. Onze christelijke identiteit zie je terug in de manier waarop we met elkaar omgaan, de sfeer, de dagopeningen, de vieringen van christelijke feestdagen, acties voor goede doelen en het wekelijkse godsdienstonderwijs.

Op het Comenius College hebben wij oog voor elkaar. Staan onze leerlingen centraal en krijgen ze kansen om te kunnen worden wat ze willen. Dit noemen wij het Comenius DNA.

Veiligheid

De afgelopen jaren heeft het Comenius College steeds meer aandacht besteed aan het vergroten van de veiligheid voor leerlingen en medewerkers. Sommige aspecten zijn opnieuw georganiseerd en er is geïnvesteerd in het verbeteren van specifieke veiligheidsaspecten. Een aantal voorbeelden:

- Het Comenius College heeft een eigen anti-pestprotocol opgesteld. Dit protocol en de contactpersonen van de school kunt u terugvinden in het ouderportaal;
- in lessenseries wordt aandacht besteed aan pestgedrag, seksuele geaardheid en weerbaarheid;
- in de mentorlessen staat veiligheid bovenaan en ook in de leerlingenraad wordt dit onderwerp regelmatig besproken;



DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN



- er is toezicht in de overblijfruimten en buiten, in ieder geval tijdens de pauzes;
- het is aan buitenstaanders niet toegestaan zich op het schoolterrein en in de school te bevinden;
- de schoolleiding vraagt ouders en leerlingen zaken rond onveiligheid te melden, waarna actie kan worden ondernomen;
- ieder jaar vullen leerlingen leerlingtevredenheidsonderzoeken van de Inspectie van het Onderwijs in. Hierin zijn onder andere de sociale veiligheid in opgenomen. De hoge scores in de afgelopen jaren tonen aan dat we een veilige school zijn voor onze leerlingen;
- de schoolregels zijn op het punt van veiligheid duidelijk. Overtreding hiervan kan leiden tot verwijdering van school of tot andere maatregelen.

Het zal duidelijk zijn dat veiligheid belangrijk is op onze school en doorlopend onze aandacht krijgt.

Camerabeveiliging

In ons gebouw wordt op diverse plaatsen gebruik gemaakt van camera's. We doen dit om de veiligheid van de leerlingen te vergroten. Uiteraard vallen opnamen via deze camera's onder de wettelijke privacyregels.

Leerlingen kunnen worden aangesproken op zaken die op camerabeelden zijn geconstateerd. In het geval van een strafbaar feit kunnen de beelden aan de politie worden overhandigd.

Pesten

Alle leerlingen op onze school hebben recht op een veilige plek in de klas en in de school.

DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN

Als pesten voorkomt, is het belangrijk dat dit door de leerling zelf of door zijn of haar ouders in een vroeg stadium aan de mentor wordt gemeld. Leerlingen die andere leerlingen pesten, worden daarop aangesproken. In geval van herhaald pestgedrag worden er passende maatregelen getroffen en worden de ouders in kennis gesteld. Als u aanwijzingen heeft dat uw kind pest of wordt gepest, vragen wij u dit direct te melden bij de mentor. We hebben ervaren dat pestgedrag de minste schade aanricht als er snel actie wordt ondernomen. Dit geldt zowel voor de gepeste als de pester. Het Comenius College heeft een anti-pestprotocol. Dit is te vinden op het leerling- en ouderportaal.

Digitaal pesten

Het gebeurt helaas steeds vaker dat leerlingen door andere leerlingen via internet worden gepest. Indien dergelijke voorvallen plaatsvinden vanaf een werkstation op school, zal worden getracht te achterhalen wie de pester is en zullen passende maatregelen worden genomen. Indien het digitaal pesten plaatsvindt via apparaten bij iemand thuis, raden we aan gesprekken, e-mails, foto's e.d. te bewaren en uit te printen. Op school kunnen we dan zo mogelijk actie ondernemen tegen de dader, mits deze ook bij ons op school zit. Wij raden ouders aan heldere afspraken te maken over het gedrag op de computer/smartphone en hun kind te informeren over de gevaren van internet en social media. Het Comenius College beschikt over een internet-, netwerk- en e-mailprotocol waarin regels en afspraken omtrent het gebruik van digitale middelen zijn opgenomen.



DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN



Wederzijdse verwachtingen

Leerlingen en ouders mogen van het Comenius College verwachten dat de school:

- het onderwijs aan de leerlingen verzorgt met inachtneming van de missie van CVO en de doelstellingen van het Comenius College;
- met respect en met inachtneming van gangbare omgangsvormen omgaat met leerling en ouders;
- zich inzet voor de veiligheid van leerlingen en medewerkers.

Het Comenius College mag van haar leerlingen verwachten dat zij:

- de identiteit en de missie van de school respecteren en in hun gedragingen laten zien rekening te houden met de grondslag van CVO;
- met respect en inachtneming van gangbare omgangsvormen omgaan met medeleerlingen en medewerkers van de school;
- kennis hebben van de in de school geldende regels en zich daaraan houden;
- meedenken over en bijdragen aan de veiligheid op school.



Aan- en afwezigheid

De leerlingen volgen alle onderwijsactiviteiten volgens het rooster. De activiteiten die tijdens schooltijden door de school worden georganiseerd, gelden als verplichte activiteiten.

Indien een leerling wegens ziekte niet naar school kan komen, meldt de ouder dit op de eerste ziektedag zo spoedig mogelijk aan het begin van de dag. Dat kan telefonisch op 0180 59 15 00 of via het ouderportaal.



DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN

Als een leerling ziek is geweest, neemt hij of zij op de eerste dag van terugkeer op school een briefje mee van de ouders waarin de periode van afwezigheid vermeld staat. Dit briefje levert de leerling in bij de receptie of administratie. Natuurlijk kunt u de herstelmelding ook via het beveiligde ouderportaal doen.

Leerlingen die op school ziek worden en menen de lessen niet meer te kunnen volgen, melden zich eerst bij de receptie. Deze neemt contact op met de ouders om hen op de hoogte te stellen. Na contact met ouders mag de leerling pas naar huis.

Verlof, extra vakantie

Verlof voor één dag, niet door ziekte, vragen ouders zo mogelijk ten minste tien dagen voor de ingang van het verlof, schriftelijk aan bij de betreffende leerjaarcoördinator.

Verlof voor meer dan één dag (niet door ziekte) vragen ouders ten minste tien dagen voor de ingang van het verlof schriftelijk aan bij een lid van de schoolleiding van de afdeling.

Extra vakantiedagen kunnen niet worden opgenomen. Op deze regel bestaat één uitzondering die uitsluitend van toepassing is op de zomervakantie: ouders die hun zomervakantie moeten opnemen buiten de schoolvakantie als gevolg van een in hun beroep of bedrijf geldende vakantieregeling, kunnen hiervoor schriftelijk toestemming vragen aan de directeur van de school. Ouders zijn in dat geval zelf verantwoordelijk voor eventuele achterstand van schoolwerk bij de leerling.



DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN



Afwezig zonder geldige reden

Indien leerlingen zonder geldige reden afwezig zijn, dan meldt de school dit aan de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont.

Afwezigheid docent

Als een docent afwezig is, maakt de school dit bekend via Somtoday. Bij afwezigheid van een docent neemt een andere docent/onderwijsassistent de lessen waar of wordt het rooster aangepast.



Aanvang school

Het schoolgebouw gaat voor de leerlingen een half uur voor aanvang van de lessen open.

Aan het begin van de schooldag en na een pauze, gaan de leerlingen naar hun lokaal. De lessen beginnen volgens de tijden van het lesrooster.



Te laat komen

Een leerling die te laat is, meldt zich bij de receptie en haalt een 'te laat briefje'. Alleen hiermee krijgt de leerling toegang tot de les. Tot 25 minuten na het begin kan een leerling alsnog deelnemen aan een les; na dat tijdstip wordt het verzuim als ongeoorloofd geregistreerd.

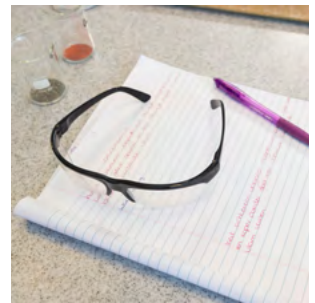
Te laat komen zonder geldige reden kan leiden tot een passende maatregel. Als een leerling veelvuldig te laat

DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN

komt, dan ontvangen de ouders hierover bericht. Melding bij leerplicht behoort dan tot de mogelijkheden.

Verwijdering uit de les

Een leerling die uit de les wordt verwijderd, meldt zich onmiddellijk bij de daartoe aangewezen persoon en vult het ontvangen uitstuurformulier zo volledig mogelijk in. Na afloop van het lesuur meldt de leerling zich bij de betreffende docent voor een herstelgesprek of passende maatregel. De docent geeft zijn of haar zienswijze en de gemaakte afspraken en/of maatregel aan en neemt contact op met ouders om de situatie te bespreken. In geval van ernstige of aanhoudende gedragsproblemen neemt de mentor of een lid van de schoolleiding contact op met de ouders.



Schoolwerk niet gedaan

Als een leerling, om welke reden dan ook, het huiswerk of ander schoolwerk niet op het afgesproken tijdstip heeft kunnen doen, meldt hij dit aan het begin van de les aan de docent. Een briefje van de ouders is hierbij verplicht.



School en bijbaan

Veel leerlingen hebben een bijbaantje. Zij moeten er rekening mee houden dat zij van maandag tot en met vrijdag van 08.00 uur tot 17.00 uur geen werkafspraken elders kunnen maken. Dit in verband met roosterwijzigingen, excursies en eventuele afspraken na lestijd.

DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN



Huisregels

De huisregels van de school zijn afgeleid van en ondergeschikt aan het schoolreglement van het CVO. De huisregels van de verschillende scholen van het Comenius College zijn op hoofdlijnen eender, maar kunnen in de uitwerking per school van elkaar verschillen.

Leerlingen volgen de aanwijzingen van de schoolleiding, de docenten en de overige medewerkers op. Deze regel geldt in het gehele schoolgebouw, op het schoolplein, de directe omgeving van het schoolgebouw en ook tijdens excursies, werkweken en andere buitenschoolse activiteiten.

Het bestuur en/of de medewerkers van het Comenius College zijn niet aansprakelijk voor vermissing en/of beschadiging van eigendommen van leerlingen en/of ouders.



Algemene gedragsregels

De leerlingen volgen alle onderwijsactiviteiten volgens het rooster. Daaronder vallen niet alleen de lessen, maar ook activiteiten die tijdens schooltijden door de school worden georganiseerd en afspraken die belangrijk zijn voor de begeleiding van de leerling.

Leerlingen hebben vanzelfsprekend bij aanvang van elke les of onderwijsactiviteit alles bij zich wat noodzakelijk is voor het betreffende vak.

De normen en waarden van de school zijn richtlijnen voor gedrag. Als een leerling zich hier niet naar gedraagt, dan kan dit leiden tot een gepaste sanctie. Herhaald en/of ernstig



DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN

overtreden van de regels kan leiden tot verwijdering van het Comenius College (zie ook artikel 15 van het CVO-reglement).

Gebruik rijwielstalling

De leerlingen plaatsen hun fietsen, brommers of scooters uitsluitend in de daarvoor bestemde gedeelten van de rijwielstalling. Bromfietsen en scooters worden alleen met uitgeschakelde motor toegelaten op het schoolplein. Alle rijwielen moeten op slot staan. Het plaatsen van rijwielen in de stalling is op eigen risico.



De school doet zijn best om diefstal van en/of beschadiging aan rijwielen te voorkomen. De school is echter niet aansprakelijk, mocht diefstal en/of beschadiging zich onverhoopt toch voordoen. Onnodig verblijf van leerlingen in de rijwielstalling is niet toegestaan.



Gebruik liften

In het gebouw van het Comenius College mogen de liften uitsluitend worden gebruikt door personen die daarvoor toestemming hebben.



Aula

De aula is de plaats waar de leerlingen in de pauzes kunnen eten en drinken. Eten en drinken is in de rest van het gebouw niet toegestaan. Bekertjes en ander afval horen in de daarvoor bestemde afvalbakken. Het drinken van water is toegestaan.

DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN



Onderwijsruimten

Alleen tijdens lessen of met toestemming kunnen leerlingen in de onderwijsruimten verblijven. In de pauzes gaan zij naar de daarvoor bedoelde plaatsen. Eten, drinken en snoepen zijn in de onderwijsruimten niet toegestaan tenzij anders aangegeven door de begeleider in de onderwijsruimte.



Leerlingpasje

Aan het begin van het cursusjaar ontvangt iedere leerling een leerlingpasje. De school verlangt dat een leerling het pasje altijd bij zich heeft. Bij schoolgerelateerde activiteiten dient een leerling het te kunnen tonen (bijvoorbeeld schoolfeesten); toegang of deelname is alleen mogelijk op vertoon van een geldig pasje. De leerling meldt verlies ervan onmiddellijk bij de receptie. Bij tussentijds vertrek van school levert de leerling het pasje weer in.



Kluisjes

Voor het opbergen van eigendommen staat er voor elke leerling een afsluitbaar kluisje ter beschikking in de school. Deze kluisjes zijn groot genoeg om er naast een rekenmachine, boeken e.d. ook kleding of gymspullen in op te bergen. Hoewel deze afsluitbaar zijn, adviseert de school dringend om kostbare spullen niet mee naar school te nemen. Aan het einde van ieder schooljaar zorgt elke leerling ervoor dat zijn of haar kluisje leeg is. Elke leerling huurt een kluisje van de school en betaalt daarvoor een borgsom. Het huurbedrag wordt opgenomen in de schoolkosten (zie hiervoor de paragraaf

DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN

Financiën). De borg krijgt de leerling weer terug na inlevering van de kluisleutels als hij of zij definitief de school verlaat.

De leden van de schoolleiding en de conciërge hebben het recht de kluisjes te openen. Op gezette tijden onderzoekt de politie middels een steekproef de kluisjes op de aanwezigheid van verboden zaken, zoals drugs of wapens. Bij het aantreffen hiervan neemt de politie maatregelen jegens degene die het betreffende kluisje huurt.



Mobiele en digitale apparatuur

Mobiele telefoons, tablets e.d. mogen in het gebouw van Comenius Krimpen worden gebruikt. Elektronische communicatiemiddelen mogen niet aan staan in de onderwijsruimten, tenzij de docent hiervoor specifiek toestemming geeft. Voor de afspraken waar dat wel en niet is toegestaan, verwijzen wij u naar de [website](#).



Het gebruik van laserpointers e.d. is in het Comenius College niet toegestaan. Bij overtreding wordt alle hiervoor genoemde apparatuur in beslag genomen en in bewaring gegeven bij de schoolleiding.

Vanzelfsprekend is het filmen en opnemen van geluidsfragmenten van Comenius medewerkers niet toegestaan. Bij misbruik hiervan wordt er aangifte gedaan.



DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN



Regels voor het gebruik van het Comenius netwerk

Voor het gebruik van het Comenius netwerk is een protocol opgesteld. Dit protocol kunt u vinden op de [website](#) van de school. Alle gebruikers van het Comenius netwerk dienen zich aan dit protocol te houden.

Activiteiten van leerlingen die tot doel hebben het netwerk of de apparatuur van het Comenius College onbruikbaar te maken of de beveiliging te ontwijken, zijn niet toegestaan.

Activiteiten die tot doel hebben beveiligde bestanden te openen, te versleutelen of op een andere manier onbruikbaar te maken, zijn verboden. Het gebruik van het netwerk of de apparatuur van het Comenius College voor het verzamelen van informatie die niet in relatie staat met het onderwijs of het uitvoeren van activiteiten die hiermee niet in relatie staan, is niet toegestaan. Schade die door de leerling aan apparatuur en toebehoren wordt toegebracht, moet door de leerling of zijn/haar ouders worden vergoed.



Wifi

Leerlingen kunnen met hun inloggegevens die zij van het Comenius College ontvangen, gelijktijdig met twee apparaten (bijvoorbeeld mobiele telefoon en tablet) gebruik maken van het draadloos netwerk Eduroam. Ook voor het gebruik van dit netwerk geldt het ICT-protocol.



DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN

Mediatheek

De mediatheek is toegankelijk voor alle leerlingen met een leerlingpas. Als een leerling een werkstation of andere apparatuur in de school wil gebruiken kan dat. Vóór het gebruik van het werkstation of andere apparatuur levert de leerling zijn of haar pasje in. Na gebruik van de apparatuur meldt de leerling zich af, waarna deze, na controle van de apparatuur, het pasje terugkrijgt. Er mogen maximaal twee leerlingen achter een werkstation plaatsnemen. Beide leerlingen leveren dan hun pasje in.



Printen

Leerlingen dienen de kosten van elke gemaakte afdruk, op eigen verzoek van de leerling, af te rekenen. Dit kan bij de baliemedewerkers.



Boeken

Leerlingen zijn verplicht boeken uit het boekenpakket dat zij aan het begin van ieder schooljaar krijgen te kaffen en ervoor te zorgen dat deze boeken het gehele jaar gekaft blijven. Boeken mogen uitsluitend in een stevige boekentas of rugzak worden vervoerd. Bij vermissing en/of schade aan boeken moet de leerling deze schade vergoeden.



Eigendommen van de school

Leerlingen dienen zorgvuldig om te gaan met de eigendommen van de school. Schade, in welke vorm dan ook, die door leerlingen aan de school of inventaris wordt toegebracht,

DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN



wordt direct aan de conciërge of de schoolleiding gemeld. Schade wordt in rekening gebracht bij de ouders van de leerling.

Gedrag

Leerlingen van het Comenius College gedragen zich in, rond en in de directe omgeving van de gebouwen van de school, op een manier die niemand tot last is. Het is daarbij niet toegestaan om:

- in, om of nabij de school te stoeien of te vechten;
- anderen te beledigen, lastig te vallen of te bedreigen op school maar ook online, (zowel fysiek als verbaal);
- grove taal te gebruiken;
- aanstootgevende kleding te dragen;
- alcoholhoudende dranken of verdovende middelen te gebruiken, te verhandelen of bij zich te dragen;
- in het bezit te zijn van wapens en alles wat als wapen kan worden gebruikt;
- vuurwerk bij zich te hebben of te (doen) ontsteken;
- in en rondom de school zonder toestemming goederen te verhandelen;
- te eten en/of drinken in de lokalen van het Comenius College;
- in en rondom de school te roken.

Taalgebruik

Taalgebruik ten opzichte van medeleerlingen en medewerkers van het Comenius College dat beledigend, bedreigend of discriminerend is, is niet toegestaan.

Van alle in de school gepleegde strafbare feiten doet de school of de gedupeerde aangifte bij de politie (onder andere

DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN

bij diefstal, wapenbezit, bedreiging en handel in en gebruik van wettelijk verboden middelen).

In het Comenius College Krimpen spreken leerlingen en medewerkers Nederlands. De vanzelfsprekende uitzondering hierop zijn de lessen of opleidingen in moderne en vreemde talen.

Kleding

De schoolleiding kan aan het dragen van kleding aanvullende eisen stellen als aan veiligheidseisen moet worden voldaan of als de geldende normen van goede zeden en fatsoen geweld wordt aangedaan.

Leerlingen zijn verplicht alle door de docent opgedragen veiligheidsvoorschriften op te volgen. Tijdens de lessen techniek en practica is op voorschrift van de docent het dragen van beschermende kleding en veiligheidsbrillen verplicht. Indien een leerling dit weigert, kan hem de toegang tot de lessen worden ontzegd. Iedere leerling kleedt zich fatsoenlijk zowel op school als bij excursies, bedrijven en instellingen. Het dragen van hoofdbedekking en zonnebrillen is in de gebouwen van het Comenius College niet toegestaan, evenals gezichtsbedekking waardoor identificatie en communicatie worden belemmerd. Uitzonderingen worden alleen toegestaan na overleg met en akkoord van de schoolleiding. Het dragen van kleding met aanstootgevende, discriminerende en/of politieke teksten of symbolen en het dragen van uitdagende kleding is niet toegestaan.

Jassen worden uitsluitend opgehangen in de garderobe of op de daartoe aangegeven plaatsen of opgeborgen in



DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN



het kluisje. Het dragen van jassen in onderwijsruimten is niet toegestaan. Geld en andere waardevolle spullen mogen niet in de jassen worden achtergelaten. Het bestuur van CVO, de schoolleiding en de docenten zijn niet aansprakelijk voor vermissing van of beschadiging aan eigendommen van leerlingen.

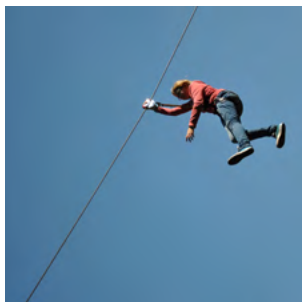
Vanzelfsprekend doet de schoolleiding haar uiterste best om dergelijke onplezierige ervaringen te voorkomen.



Lichamelijke opvoeding

Tijdens de lessen lichamelijke opvoeding wordt uitsluitend sportkleding gedragen. Dat wil zeggen: een sportbroek (-korte), een shirt en sportschoenen met witte zolen. Voor het buitensporten is tevens het dragen van passende sportschoenen verplicht. Het gebruik van buitensportschoenen is in de gymzaal niet toegestaan. Loshangend lang haar moet tijdens de lessen lichamelijke opvoeding bijeengebonden zijn.

Na een dubbel uur kan de leerling douchen. De leerling zorgt ervoor een handdoek bij zich te hebben. Indien een leerling om een bepaalde reden niet kan mee gymmen/douchen, brengen de ouders de betreffende docent lichamelijke opvoeding hiervan tijdig op de hoogte.



Ouderverklaring schoolregels en de AVG

Aan het begin van het schooljaar legt de school een verklaring voor aan de ouders met de vraag deze te ondertekenen.

DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN

In deze verklaring vraagt de school dat de ouders verklaren van de inhoud van de regels van de school kennis te hebben genomen. Deze verklaring sturen wij u digitaal via WIS Communicator. Zo kunt u digitaal aangeven dat u op de hoogte bent van de schoolregels en het schoolreglement van het CVO.

Daarnaast maken wij op het Comenius College regelmatig foto's en films. Ook deze toestemming voor of bezwaar tegen het maken en gebruik van foto's / films is in de vragenlijst die u via de WIS communicator krijgt opgenomen. Er staat in waar wij dit voor gebruiken en voor welke termijn.

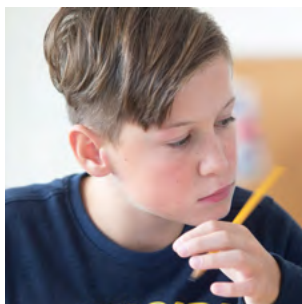
Onder de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) heeft het Comenius College de verantwoordelijkheid om de persoonsgegevens van onze leerlingen goed te beschermen. Onze school kent een privacyreglement. De gegevens die door ouders/verzorgers aan het Comenius College verstrekt worden en de resultaten van testen en toetsen van de leerlingen worden door het Comenius College gebruikt om twee redenen:

- Administratieve redenen. De school is verplicht om een leerlingenadministratie te voeren;
- Leerlingbegeleiding. De door de leerling behaalde resultaten spelen een belangrijke rol bij het begeleiden van de leerlingen.

Deze gegevensverzamelingen vallen onder het vrijstellingsbesluit van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De gegevensverzameling die hierop betrekking heeft, is aangemeld bij het Autoriteit Persoonsgegevens (AP). Daarnaast heeft het Comenius College een verantwoordingsplicht. Wij moeten kunnen aantonen dat wij de juiste technische en organisatorische maatregelen hebben genomen om de persoonsgegevens te beschermen.



DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN



GESCHILLEN
COMMISSIES
BIJZONDER
ONDERWIJS

Eindbepaling

In de gevallen waarin de huisregels niet voorzien, beslist de directeur van de school.

Behandeling van klachten

Heeft u klachten over de gang van zaken op de school van uw zoon of dochter, dan kunt u contact opnemen met de schoolleiding. Bent u van mening dat uw klacht niet naar tevredenheid is behandeld, dan bestaat de mogelijkheid om uw klacht schriftelijk in te dienen bij de algemeen directeur van het Comenius College:

Comenius College
dhr. E. Dekker
Postbus 797
2900 AT Capelle aan den IJssel.

In laatste instantie is er de mogelijkheid om uw klacht schriftelijk in te dienen bij:

Klachtencommissie Christelijk Onderwijs
Postbus 82324
2508 EH Den Haag

Telefoon 070- 386 16 97 (van 9.00 tot 16.30 uur)

Email: info@gcbo.nl

Website: www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl

Coördinator GCBO is mw. mr. A.C. Gröllers.

BUITENLES- ACTIVITEITEN

Het Comenius College organiseert regelmatig activiteiten die buiten het gewone rooster vallen. De activiteiten vallen zowel binnen als buiten de normale lesuren. Kijkt u eens op de [website](#) van de school. Daar vindt u foto's en verslagen van buitenschoolse activiteiten. Een van de doelstellingen hiervan is de onderlinge band tussen leerlingen en docenten te versterken. Het Comenius vraagt ouders om hun zoon/dochter te stimuleren om ook actief mee te doen. Omdat niet alle activiteiten door de school bekostigd kunnen worden, vragen we de ouders jaarlijks om een vrijwillige bijdrage (zie het hoofdstuk Financiën). Indien door ouders geen bijdrage is betaald, blijft de leerling met een vervangende opdracht op school. Op de jaarkalender staat steeds vermeld welke activiteiten er in een bepaalde maand gepland zijn. We willen ons graag aan die planning houden, maar stellen op voorhand dat er wijzigingen mogelijk zijn.

Stage

Meer informatie over stages is te vinden op de [website](#) van de scholen.



OUDERS EN SCHOOL



Ouderbetrokkenheid

Het Comenius College vindt een goed contact tussen school en ouders van essentieel belang. Wij spreken van de gouden driehoek: het contact met en over de leerling tussen ouders - leerling - school. Dit contact loopt in eerste instantie tussen de ouders, leerling, mentor en/of vakdocenten. Uiteraard staan ook de leerjaarcoördinatoren, schoolleiding en andere medewerkers van de vestigingen u graag te woord. De vestigingen zijn telefonisch, maar ook per e-mail goed te bereiken. Zie de contactgegevens op [pagina 6](#) en op de achterzijde van deze gids.

Ouderraad

Op Comenius Krimpen is een ouderraad actief. De ouderraad voert het gesprek met de schoolleiding over het beleid en de dagelijkse gang van zaken. Hierbij hebben zij een adviserende rol. Op de eerste ouderavond in het schooljaar horen ouders hier meer over. Belangstellenden kunnen zich melden bij de schoolleiding.

Medezeggenschapsraad

Naast de ouderraad, de leerlingenraad en een deelraad met vertegenwoordigers van medewerkers, ouders en leerlingen op iedere school heeft het Comenius College ook een overkoepelende een centrale medezeggenschapsraad (MR). In de overkoepelende raad zitten vertegenwoordigers van de deelraden vanuit elke school. De MR denkt mee, controleert, geeft advies over en verleent instemming aan het beleid van de school.

OUDERS EN SCHOOL

De MR overlegt met de algemene directie. Nadere informatie over de MR en haar leden is op de [website](#) van de school te vinden. Contact opnemen met de MR kan via mr@comenius.nl.

Leerlingenraad

Regelmatig vergadert de leerlingenraad met een docent en een lid van de schoolleiding onder schooltijd. De leerlingenraad bestaat uit vertegenwoordigers van alle leerjaren. Het doel is wederzijdse informatie-uitwisseling. De leden van de leerlingenraad wisselen de informatie uit met hun medeleerlingen.

Op Comenius College Krimpen wordt daarnaast ook gewerkt met leerlingarena's, waarin leerlingen betrokken worden bij vraagstukken die op de vestiging spelen. Op deze manier wordt de stem van de leerling meegenomen in verschillende beslissingen die genomen worden.

Nieuwsbrief Comenius Krimpen

Via de Nieuwsbrief voor ouders van Comenius Krimpen en via de portalen worden de ouders met regelmaat geïnformeerd over de gang van zaken in en rond de school.



FINANCIËN



Ouderbijdrage

De school ontvangt van de overheid financiële middelen om het onderwijs te kunnen aanbieden. Daarvan kan de school het verzorgen van de lessen, de meeste leermiddelen en de huisvesting betalen. Het Comenius College wil echter meer bieden dan hetgeen wettelijk is vereist. We vinden het belangrijk om de leeromgeving te verrijken, de talenten van de leerlingen meer tot hun recht te laten komen en de service aan ouders en leerlingen te verbeteren. U kunt daarbij denken aan culturele en sportieve activiteiten of activiteiten in het kader van de identiteit van onze school, aan de huur van een kluisje, aan goede en eigentijdse ICT-voorzieningen, bedrijfsbezoeken, verzekeringen, aan leermiddelen als atlasen, woordenboeken of bijbels (als klassenset) en aan goede communicatiemiddelen. Deze activiteiten, diensten en (leer) middelen bieden wij aan voor alle leerlingen op elke school en in elk leerjaar. Daarnaast is er sprake van klasgebonden activiteiten of diensten, zoals bijvoorbeeld een introductieprogramma, een excursie, werkweek of buitenlandse reis. Deze kosten kunnen per school, per leerjaar en soms zelfs per klas verschillen.



De bekostiging door de overheid is voor dit alles helaas niet toereikend. We vragen daarom alle ouders om een vrijwillige bijdrage in de schoolkosten. Deze kosten zijn vrijwillig, maar niet vrijblijvend. De wet schrijft voor dat de school een overzicht geeft van de schoolkosten; dit overzicht, de kosten per opleiding, is op het ouderportaal terug te vinden. Verder wordt in de wet aangegeven dat er voor ouders gelegenheid is om voor bepaalde activiteiten niet te betalen. Als ouders niet betalen voor een bepaalde activiteit, kan dat tot gevolg heb-

FINANCIËN

ben dat een leerling niet kan deelnemen aan deze activiteit en op school een alternatieve activiteit moet doen. De 'algemene schoolkosten' brengen we in rekening bij de ouders van alle leerlingen, de 'klasgebonden schoolkosten' alleen bij de ouders van de leerlingen van de betreffende klas. Elk schooljaar maken we inzichtelijk hoe hoog de vrijwillige ouderbijdragen zijn en uit welke onderdelen de bijdragen zijn opgebouwd. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. De toelating tot de school bij inschrijving of deelname aan het reguliere onderwijs en examens is niet afhankelijk van het betalen van de vrijwillige ouderbijdrage. Een overzicht van de kosten per opleiding is op het betreffende ouderportaal terug te vinden.

Betaling

Het Comenius College biedt ouders de gelegenheid om de betaling digitaal te verrichten via het beveiligde ouderportaal. De school hoopt hiermee de betaling van de schoolkosten voor ouders te vereenvoudigen en de administratieve lasten voor de school te beperken. Binnen het ouderportaal kunt u aangeven van welke activiteiten, diensten en producten u gebruik wilt maken voor uw kind. U kunt kiezen voor een betaling in vijf termijnen d.m.v. automatische incasso of voor een directe betaling via iDEAL. Als u de volledige bestellijst afneemt en betaalt via iDEAL, geldt een korting van € 5,- per kind.

Voor de activiteiten/werkweken tot aan de herfstvakantie wordt een aparte factuur gemaakt. De betaaldatum voor deze factuur staat op 29 oktober 2021.



FINANCIËN



Voor de ouderbijdrage gelden de volgende betaaltermijnen:

- Indien ouders in 1 termijn willen betalen, wordt dit bedrag geïnd op 30 november 2021.
- Indien er gekozen is om de ouderbijdrage te voldoen in 5 termijnen wordt dit geïnd op onderstaande data:
 - 30 november 2021
 - 31 december 2021
 - 28 februari 2022
 - 31 maart 2022
 - 29 april 2022



Kwijtscheldingsregeling

Wanneer de betaling van de ouderbijdrage bezwaarlijk is, kunnen de ouders zich voor een gehele of gedeeltelijke ontheffing vóór 1 november van het lopende schooljaar wenden tot de directeur van de school. Het verzoek dient telefonisch of schriftelijk te worden ingediend, waarna u zo spoedig mogelijk zult worden uitgenodigd voor een gesprek met de directeur. Tijdens het gesprek dient te worden aangegeven waarom men gehele of gedeeltelijke kwijtschelding van de ouderbijdrage vraagt. De directeur van de school heeft de bevoegdheid de schoolkosten geheel of gedeeltelijk kwijt te schelden. Bij de besluitvorming worden inkomsten vanuit de Wet Tegemoetkoming Onderwijsbijdrage en Schoolkosten (WTOS) meegewogen. Als u in aanmerking komt voor een gehele of gedeeltelijke kwijtschelding blijven alle diensten, producten en activiteiten voor uw kind beschikbaar. Gehele of gedeeltelijke kwijtschelding kan in de volgende gevallen worden verleend:

- het totale gezinsinkomen is niet hoger dan 115% van de voor de gezinssituatie geldende bijstandsnorm;



FINANCIËN

- op de wettelijke vertegenwoordiger is de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen van toepassing verklaard.

Indien gewenst kan na goedkeuring ook een betalingsregeling worden afgesproken.

Boeken en leermiddelen

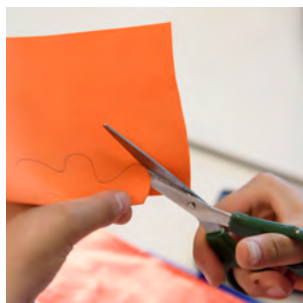
Het Comenius College beschikt over een eigen boekenfonds waaruit boeken in bruikleen worden verstrekt aan de leerlingen. De overheid stelt hiervoor een bedrag per leerling beschikbaar aan de school. De meeste boeken uit het boekenfonds zijn bedoeld voor meerjarig gebruik. Daarom moeten ze aan het einde van het schooljaar worden ingeleverd en worden ze aan het begin van het nieuwe schooljaar weer uitgedeeld. In boeken die in bruikleen worden gegeven, mag niet worden geschreven. In alle gevallen is het uiteraard de bedoeling dat leerlingen zorgvuldig met de boeken omgaan. Vermiste, beschadigde of slecht onderhouden boeken worden geheel of gedeeltelijk in rekening gebracht.

Verzekeringen

Als er zoveel mensen, jongeren en volwassenen, ingespannen bezig zijn, kan er wel eens iets mis gaan. Hiervoor heeft het Comenius College een verzekeringspakket afgesloten met een collectieve ongevallenverzekering, een collectieve aansprakelijkheidsverzekering en een collectieve reis- en annuleringsverzekering.



FINANCIËN



Collectieve ongevallenverzekering

De ongevallenverzekering verzekert alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) en geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheeskundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets, et cetera) valt niet altijd onder de dekking. De verzekerde bedragen zijn: € 12.500 in geval van overlijden, € 60.000 in geval van algehele blijvende invaliditeit, € 3.000 voor geneeskundige kosten en € 3.000 voor tandheeskundige kosten. Deze verzekering is van kracht tijdens schoolactiviteiten en één uur daarvoor en daarna, of zoveel langer als het rechtstreeks komen en gaan naar die schoolactiviteiten vergt. Van een ongeval moet binnen 24 uur aangifte worden gedaan op een formulier dat bij de school verkrijgbaar is.



Collectieve aansprakelijkheidsverzekering

De aansprakelijkheidsverzekering biedt de school en degenen die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Maar let op: de school is niet zonder meer aansprakelijk voor alles wat er tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een



FINANCIËN

verwijtbare fout. Bijvoorbeeld wanneer een leerling tijdens de gymnastiekles een bal tegen zijn bril krijgt, valt dit niet onder de aansprakelijkheidsverzekering. De school zal dit dan ook niet vergoeden. De school is ook niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun gedrag, ook tijdens schooluren of school gerelateerde activiteiten. Daarom is het belangrijk dat ouders zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.



Collectieve reis- en annuleringsverzekering.

De doorlopende reisverzekering biedt wereldwijd dekking voor reizen, kampen en excursies, die door of onder verantwoordelijkheid van de onderwijsinstelling plaatsvinden. De verzekering biedt onder andere dekking voor:

- medische- en tandheelkundige kosten bij ziekte;
- extra kosten zoals kosten langer verblijf, extra terugreiskosten en overkomst familie;
- extra kosten bij terugroeping, et cetera;
- bij uitval vervoermiddel: kosten vervangend vervoermiddel;
- hulpverlening door Europeesche Hulplijn, telefoonnummer +31 (0)20 651 57 77;
- reddings- en repatriëringkosten in geval van ziekte of ongeval;
- transportkosten stoffelijk overschot bij overlijden door ziekte of ongeval;
- bagage;
- schade aan logiesverblijven en/of hun inventaris.



FINANCIËN



In de doorlopende reisverzekering is ook een bedrag voor annuleringskosten opgenomen.

Indien buitengewone kosten moeten worden gemaakt of hulpverlening zo spoedig mogelijk noodzakelijk is dient er altijd vooraf contact te worden opgenomen met de Europese Hulplijn. In het geval dat de getroffene volgens medische indicatie de lessen kan blijven volgen, zijn de extra vervoerkosten in verband met medisch beheer in opgelopen letsel en het extra vervoer van huis naar school en omgekeerd meeverzkerd gedurende maximaal tien weken.



HET COMENIUS COLLEGE

J.A. Comenius

Onze school is vernoemd naar de opvoedkundige Comenius. Naast opvoedkundige was hij ook filosoof, theoloog en diplomaat. Hij kwam oorspronkelijk uit Tsjechië en heette Jan Amos Komensky. Later heeft hij de Latijnse naam Comenius aangenomen.

Comenius vond dat onderwijs voor iedereen zou moeten zijn: jongens én meisjes, rijke én arme kinderen. Ook was hij ervan overtuigd dat je pas kunt leren als je begrijpt wat er gezegd wordt. Dus als de leerstof aansluit bij wat je al weet. Vaak ging hij met zijn klassen naar buiten om voorbeelden te laten zien. Zijn leerlingen bleken het op deze manier inderdaad veel beter en sneller te begrijpen. Ook was hij degene die bedacht dat leerlingen in verschillende leeftijdsgroepen ingedeeld moesten worden. Zo kon de leraar zijn leerstof het beste afstemmen op de capaciteiten van de leerlingen. Deze elementen zien we nog steeds terug in ons Nederlandse onderwijssysteem. We werken nog steeds met leerjaren en de huidige methodes staan vol met voorbeelden en illustraties. Op ons Comenius College luisteren we nog steeds naar de wijze lessen van de opvoedkundige Jan Amos Comenius: wij proberen ons onderwijs aan te passen aan de leerbehoefte van onze leerlingen. Alleen gaan wij daarbij nog een stapje verder. Wij zien de klas niet als één groep die hetzelfde onderwijs nodig heeft, maar proberen zelfs binnen de klas de verschillen tussen leerlingen te zien.

**Het beste onderwijs voor elke leerling.
Iedere leerling is uniek.**



HET COMENIUS COLLEGE



Directies

Het Comenius College is een christelijke scholengroep met ongeveer 3000 leerlingen en 300 medewerkers. Met scholen in Capelle aan den IJssel, Krimpen aan den IJssel, Nieuwerkerk aan den IJssel en Rotterdam-Alexanderpolder.

Zes scholen met een eigen karakter en een eigen aanbod.

Leerlingen kunnen er een opleiding volgen in tweetalig havo/vwo (tto), atheneum, havo, pre-havo, mavo, pre-mavo, vmbo kader en basis (beroepsonderwijs). De opleidingen zijn verdeeld over de zes Comenius scholen.

De scholengroep wordt geleid door een algemene directie, daarnaast heeft iedere school een eigen rector/directeur:

De algemene directie bestaat uit:

dhr. E. Dekker	voorzitter/algemeen directeur
mw. T. van den Berge	directeur bedrijfsvoering

De directieleden van de scholen zijn:

dhr. B. Visser	vestiging Nieuwerkerk aan den IJssel
dhr. C.P. Scholtius MA, BEd	vestigingen Lyceum en Mavo Capelle aan den IJssel
mw. A. Carletti	vestiging Beroepsonderwijs Capelle aan den IJssel
mw. S. Yaagoub	vestiging Rotterdam
dhr. M. van Burgel	vestiging Krimpen aan den IJssel

HET COMENIUS COLLEGE

Curatorium

Voor belangrijke adviezen aan de algemene directie van het Comenius College treedt een curatorium op. Dit curatorium vergadert vier keer per jaar en bestaat uit:

dhr. ir. C.W. Boon

dhr. A.J. Dorst

mw. E. de Haan

dhr. drs. J.J. Manusama MA



HET COMENIUS COLLEGE



CVO

Zeven scholengroepen, waaronder het Comenius College, vormen samen de Vereniging voor Christelijk Voortgezet Onderwijs te Rotterdam en omgeving, kortweg CVO Rotterdam. Vanuit een open christelijke inspiratie bieden we jonge mensen stimulerend onderwijs en een brede vorming. De CVO-scholen verzorgen op bijna 40 locaties onderwijs voor in totaal ongeveer 21.000 leerlingen. Bij CVO werken ongeveer 2.350 mensen. CVO streeft na dat alle leerlingen die zich bij een CVO-school aanmelden de beste kansen krijgen op succes op school en op een perspectiefrijke toekomst. CVO heeft dan ook een breed onderwijsaanbod, streeft ernaar op alle terreinen kwalitatief goed onderwijs te leveren en heeft aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling van iedere leerling.

Identiteit is een belangrijke drijfveer en raakt de kern van ons bestaan. De niet-zichtbare invulling van onze identiteit is daarin het meest essentieel: we benaderen onze leerlingen met caritas (barmhartigheid), zodat we hen - vanuit onze liefde voor leerlingen - kunnen helpen om hun eigen talenten te leren ontdekken en te ontwikkelen. Natuurlijk wordt op de scholen ook door middel van vieringen, gesprekken, dagopeningen, thema- en studiebijeenkomsten zichtbaar invulling gegeven aan de open christelijke identiteit van elke CVO-school.

HET COMENIUS COLLEGE

Bestuur

CVO heeft een bestuursstructuur bestaande uit een Raad van Bestuur en een Raad van Toezicht. De Raad van Bestuur wordt gevormd door:

Drs. ir. M.A. Mittelmeijer RI (voorzitter)

dhr. mr. drs. A. Bestebreur MPA

De Raad van Bestuur wordt ondersteund door het CVO-verenigingsbureau.

De Raad van Toezicht van CVO wordt gevormd door de volgende leden:

dhr. J.F. Koen (voorzitter)

dhr. mr. A.C.M. van Bijsterveldt

dhr. P.M. Hillman

dhr. drs. W.J. Lameris

dhr. drs. A. Mourik-Geluk (vice-voorzitter)

mw. G. ELAziza Kramer-Zeroual

mw. mr. R.G. Westerlaken-Loos

dhr. H.P.J. Gerla RA

Verenigingsbureau

Bezoekadres:

Henegouwerplein 14

3021 PM Rotterdam

Correspondentieadres:

Postbus 2152

3000 CD Rotterdam

Algemeen telefoonnummer: 010-217 13 99

Website: www.cvo.nl

Algemeen mailadres: receptie@cvo.nl



HET COMENIUS COLLEGE



COMENIUS COLLEGE (algemene directie)

Lijstersingel 10
2902 JD Capelle aan den IJssel
T: 010-459 59 79 / 010-459 59 73
E: secretariaat@comenius.nl

ALGEMEEN POSTADRES

Postbus 797
2900 AT Capelle aan den IJssel
E: mail@comenius.nl



COMENIUS COLLEGE NIEUWERKERK

Fresiaveld 20
2914 PN Nieuwerkerk a/d IJssel
T: 0180 44 04 70
E: CCN@comenius.nl

MAVO
PRE-HAVO/HAVO
WVO



COMENIUS LYCEUM CAPELLE

Lijstersingel 18
2902 JD Capelle a/d IJssel
T: 010 459 59 59
E: CLC@comenius.nl

PRE-HAVO/HAVO
WVO/TTO

COMENIUS MAVO CAPELLE

Lijstersingel 10
2902 JD Capelle a/d IJssel
T: 010 459 59 70
E: CMC@comenius.nl

MAVO

HET COMENIUS COLLEGE

COMENIUS BEROEPSONDERWIJS CAPELLE

Lijstersingel 2, 2902 JD
Capelle a/d IJssel
T: 010 459 59 00
E: CBC@comenius.nl

VMBO BASIS
VMBO KADER



COMENIUS COLLEGE ROTTERDAM

Kromhoutstraat 1-7
3067 AE Rotterdam
T: 010 286 24 22
E: CCR@comenius.nl

PRE-MAVO/MAVO
PRE-HAVO/HAVO



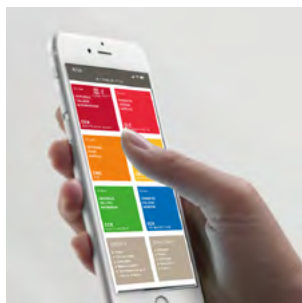
COMENIUS COLLEGE KRIMPEN

Boezemendreef 1
2922 BA Krimpen a/d IJssel
T: 0180 59 15 00
E: CCK@comenius.nl

PRE-MAVO/MAVO
PRE-HAVO/HAVO



CONTACT



Wilt u contact opnemen met een docent of andere medewerker, belt u dan naar de school. Is de betreffende docent of medewerker op dat moment niet bereikbaar, dan zorgt de school ervoor dat deze u op korte termijn terugbelt.

De lijst met medewerkers, waaronder de schoolleiding en de speciale functionarissen per school, is terug te vinden in het ouderportaal. Daar treft u ook alle e-mailadressen aan.

Contactinformatie:

Comenius College Krimpen

Boezemdreef 1
2922 BA Krimpen aan den IJssel

0180 59 15 00

CCK@comenius.nl



TIP

De index is klikbaar!



INDEX

A		Directies	52	Ouderbetrokkenheid	43
Aan- en afwezigheid	26	E		Ouderbijdrage	45
Aanvang school	28	Eigendommen van de school	35	Ouderraad	43
Afwezig zonder geldige reden	28	Eindbepaling	40	Ouders en school	43
Afwezigheid docent	28	Examenreglement	21	Ouderverklaring schoolregels en de AVG	39
Algemene gedragsregels	30	F		P	
Algemene ondersteuning	17	Financiën	45	Periodes en rapporten	21
Aula	31	G		Pesten	24
AVG	38	Gebruik liften	31	Printen	35
B		Gebruik rijwielstalling	31	Privacy	39
Behandeling van klachten	40	Gedrag	36	R	
Bereikbaarheid en contact	6	H		Regels voor het gebruik van werkstations	34
Bestuur	55	Het Comenius College	51	S	
Betaling	45	Huisregels	30	School en bijbaan	29
Boeken	35	I		Schoolvakanties	8
Boeken en leermiddelen	47	Identiteit	23	Schoolwerk niet gedaan	29
Buitenlesactiviteiten	42	Index	59	SISA	19
C		Inhoudsopgave	4	Somtoday app	22
Camerabeveiliging	24	K		Stage	42
Cijfers en rapporten	21	Kleding	37	Studie- en leerlingondersteuning	13
Coach/mentor	13	Kluisjes	32	T	
Collectieve aansprakelijkheidsverzekering	48	Koers VO	20	Taalgebruik	36
Collectieve ongevallenverzekering	48	Kwaliteitsgegevens	10	Te laat komen	28
Collectieve reis- en annuleringsverzekering	49	Kwijtscheldingsregeling	46	Teamleider	14
Contact	58	L		Toetsen	21
Curatorium	53	Leerlingenraad	43	V	
CVO	54	Leerlingpasje	32	Veiligheid	23
D		Lichamelijke opvoeding	38	Verlof, extra vakantie	27
Dagelijkse gang van zaken	23	M		Verwijdering uit de les	29
De decaan	19	Medezeggenschapsraad	43	Verzekeringen	47
De jeugdverpleegkundige	15	Mediatheek	35	Voorwoord	2
De organisatie van het Comenius College	12	Mentor/coach	13	W	
De remedial teacher	17	Mobiele en digitale apparatuur	33	Website	5
De schoolmaatschappelijk werker	14	N		Wederzijdse verwachtingen	26
De teamleider	14	Nieuwsbrief Comenius Krimpen	43	Welk onderwijs	8
De vakdocent	13	O		WiFi	34
De vertrouwenspersoon	14	Onderwijs	9	Z	
De aanwezigheidscoördinator	17	Onderwijsruimten	32	Ziek- en afwezigheidsmeldingen	6
De ondersteuningscoördinator	14	Organisatie	12	Zorg- en adviesteam	18
Digitaal pesten	25	Organisatierij dagen	7		